



Актом

**Администрация Находкинского городского округа  
Приморского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22 ноября 2017 года

г. Находка

№ 1631

**Об утверждении муниципальной программы  
«Развитие малого и среднего предпринимательства  
на территории Находкинского городского округа  
на 2018-2020 годы»**

В соответствии с ч.1 ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 11 Федерального закона от 24.07.2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Уставом Находкинского городского округа, Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования, реализации и оценки эффективности в Находкинском городском округе, утвержденным постановлением администрации Находкинского городского округа от 30.10.2017 г. № 1517 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования, реализации и оценки эффективности в Находкинском городском округе», распоряжением администрации Находкинского городского округа от 12.04.2017 г. № 235-р «О разработке муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Находкинского городского округа на 2018-2020 годы», администрация Находкинского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Находкинского городского округа на 2018-2020 годы».

2. Управлению экономики, потребительского рынка и предпринимательства (Корейкина) разместить данное постановление на официальном сайте Находкинского городского округа в сети Интернет в разделе «Муниципальные программы».

3. Отделу по работе со средствами массовой информации администрации Находкинского городского округа (Шевкин) опубликовать данное постановление в средствах массовой информации Находкинского городского округа.

4. Отделу делопроизводства администрации Находкинского городского округа (Атрашок) разместить данное постановление на официальном сайте Находкинского городского округа в сети Интернет в разделе «Постановления».

5. Контроль за исполнением данного постановления «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Находкинского городского округа на 2018-2020 годы» возложить на первого заместителя главы администрации Находкинского городского округа Б.И. Гладких.

Глава Находкинского городского округа



А.Е. Горелов

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации  
Находкинского городского округа  
от «22» ноября 2017 года  
№ 1631

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
**«Развитие малого и среднего предпринимательства на**  
**территории Находкинского городского округа на 2018-2020 годы»**  
**( далее - муниципальная программа)**

**Паспорт**  
**муниципальной программы**

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Управление экономики, потребительского рынка и предпринимательства администрации Находкинского городского округа
Соисполнители муниципальной программы	Не предусмотрены
Структура муниципальной программы: подпрограммы, отдельные мероприятия	Не предусмотрены
Сведения о программах, принятых (принимаемых) в соответствии с требованиями федерального законодательства, краевого законодательства в сфере реализации муниципальной программы	Государственная программа Российской Федерации "Экономическое развитие и инновационная экономика", утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 г. N 316; Государственная программа Приморского края "Экономическое развитие и инновационная экономика Приморского края" на 2013 - 2020 годы, утвержденная постановлением Администрации Приморского края от 07.12.2012 г. N 382-па
Цель муниципальной программы	Обеспечение благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории Находкинского городского округа
Задачи муниципальной программы	1. Содействие повышению предпринимательской грамотности и конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства Находкинского городского округа.

	2.Обеспечение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к формам и механизмам поддержки.
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	2018-2020 годы.
Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы	<p>1.Количество субъектов малого и среднего предпринимательства на 10 тысяч человек населения (ед.):  2018 год -543,8;  2019 год -545,3;  2020 год -547,7.</p> <p>2.Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций (%):  2018 год – 39,1;  2019 год – 39,1;  2020 год – 39,2.</p> <p>3.Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку (ед.):  2018 год – 211;  2019 год – 231;  2020 год – 251.</p>
Прогнозная оценка расходов муниципальной программы за счёт федерального бюджета, краевого бюджета, бюджета Находкинского городского округа, в том числе по годам	<p>Финансирование мероприятий муниципальной программы на 2018 - 2020 годы запланировано за счет средств бюджета Находкинского городского округа, краевого бюджета. Общий объем средств на реализацию программы 9 000,0 тыс. руб.</p> <p>Объем финансирования мероприятий муниципальной программы на 2018 - 2020 годы из средств бюджета Находкинского городского округа составляет 6 000,0 тыс. руб., в том числе:  2018 год – 2 000,0 тыс. руб.;  2019 год – 2 000,0 тыс. руб.;  2020 год – 2 000,0 тыс. руб.</p> <p>Объем привлекаемых на реализацию цели муниципальной программы на 2018 - 2020 годы средств краевого бюджета составляет 3 000,0 тыс. руб., в том числе:  2018 год - 1 000,0 тыс. руб.;  2019 год - 1 000,0 тыс. руб.;  2020 год - 1 000,0 тыс. руб.</p>
Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счёт федерального бюджета, краевого бюджета, бюджета Находкинского	<p>Финансирование мероприятий муниципальной программы на 2018 - 2020 годы запланировано за счет средств бюджета Находкинского городского округа, краевого бюджета. Общий объем средств на реализацию программы 6 000,0 тыс. руб.</p> <p>Объем финансирования мероприятий муниципальной программы на 2018 - 2020 годы из средств бюджета</p>

городского округа, в том числе по годам	Находкинского городского округа составляет 6 000,0 тыс. руб., в том числе: 2018 год – 2 000,0 тыс. руб.; 2019 год – 2 000,0 тыс. руб.; 2020 год – 2 000,0 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	Реализация мероприятий муниципальной программы позволит достичь следующих показателей: -увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства (включая индивидуальных предпринимателей) на 10 тысяч человек населения к 2020 году с 543,8 до 547,7 ед.; -увеличение доли среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций к 2020 году с 39,1 до 39,2 (%); -увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку, к 2020 году с 211 до 251 ед.



## 1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы, в том числе основных проблем в указанной сфере и прогноз её развития

Малое и среднее предпринимательство относится к числу приоритетных секторов экономики, имеющих принципиальное значение для экономической и политической стабильности, динамичного общественного развития, социальной мобильности общества и повышения общего уровня доходов населения.

Создание условий для развития благоприятного предпринимательского климата, конкуренции и развития механизмов саморегулирования предпринимательского сообщества является главным направлением реализации муниципальной политики в области развития малого и среднего предпринимательства на территории Находкинского городского округа.

Основным эффективным инструментом работы по развитию и поддержке малого и среднего предпринимательства на территории Находкинского городского округа является муниципальная программа развития малого и среднего предпринимательства, которая является логическим продолжением ранее действовавших программ.

Благодаря постепенному развитию предпринимательства на территории Находкинского городского округа развивается конкуренция, рынок насыщается новыми видами товаров, повышается качество услуг, на смену устаревшим технологиям и практикам приходят новые, более современные, обеспечивается занятость населения, формируются поступления в бюджет города.

В 2016 году доходы бюджета от деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства (поступления от единого налога на вмененный доход, приобретение патентов по определенным видам предпринимательской деятельности) составили 179,7 млн.руб. или 7 % от всех доходов в местный бюджет, что ниже уровня 2015 года на 2%. Отмечается рост поступлений от патента на осуществление предпринимательской деятельности в 1,3 раза по сравнению с аналогичным периодом прошлого года.

По состоянию на 01.01.2017 года зарегистрировано 7,9 тыс. субъектов малого и среднего предпринимательства. Число субъектов малого и среднего предпринимательства на 10 тысяч человек населения составило 524,0 единицы, что на 17,6 единиц больше чем в 2015 году (связано со снижением численности населения в Находкинском городском округе).

В 2016 году с учётом данных итогов сплошного статистического наблюдения малого и среднего бизнеса 2015 года в Находкинском городском округе насчитывалось 3 279 микро, малых и средних предприятий. Годовой суммарный оборот микро, малых и средних предприятий по оценке составил 53,3 млрд. рублей, доля оборота в общем обороте составила за 2016 год 26,0%, что соответствует уровню 2015 года.

Количество зарегистрированных индивидуальных предпринимателей на 01.01.2017 года составило 4 735 человек. По итогам года в общем обороте предприятий города доля оборота индивидуальных предпринимателей равна 6,8%, что соответствует уровню прошлого года.

Общая численность занятых в малом и среднем предпринимательстве с учётом данных итогов сплошного статистического наблюдения малого и среднего бизнеса 2015 года по оценке составляет 28,3 тыс. человек, включая работников малых, средних и микро предприятий, индивидуальных предпринимателей и лиц, работающих у них.

Объём размещения заказов в 2016 году на поставки товаров, выполнения работ, оказание услуг для муниципальных нужд у субъектов малого предпринимательства выполнен на 210,2 млн. руб., что составляет 26,0 % в общем объёме поставок товаров (работ, услуг) для муниципальных нужд (ниже уровня прошлого года на 24,1%).

Исследования структуры малого и среднего предпринимательства показывают, что за последние три года сложившаяся отраслевая структура распределения субъектов малого и среднего предпринимательства в городе практически не изменилась. По оценке, большая часть предприятий сконцентрирована в торговле, общественном питании и составляет - 34% , у индивидуальных предпринимателей – 53%, в транспортировке и хранении 20% (ИП – 8%), в строительстве - 10% (ИП – 5%).

Опираясь на проведенный анализ основных показателей деятельности малых и средних предприятий на основе данных Федеральной службы государственной статистики, можно заключить, что темп роста развития малого и среднего бизнеса на территории Находкинского городского округа остается медленным.

Существует ряд проблем, определяемых кризисными осложнениями экономической ситуации и факторов сдерживающих развитие данного сектора, среди которых следует отметить следующие:

-низкий уровень финансовой обеспеченности малого бизнеса, что включает в себя трудность накопления первоначального капитала, невозможность получения кредита на приемлемых условиях, высокий уровень общей фискальной нагрузки;

-невысокий уровень развития системы информационного обеспечения субъектов малого и среднего предпринимательства;

-недостаток производственных площадей (особенно в производственной сфере), высокая арендная плата;

-недостаток финансовых и инвестиционных ресурсов (недостаточность собственного капитала и оборотных средств);

-низкая квалификация и профессиональная подготовка предпринимателей и наёмных работников;

-слабая общественная активность предпринимателей, их разобщенность, недостаточная развитость общественных объединений предпринимателей.

Комплексный характер взаимосвязанных сдерживающих факторов и проблем в секторе малого и среднего предпринимательства определяет необходимость концентрации и координации финансовых, имущественных и организационных ресурсов, а также взаимодействия органов власти всех уровней, организаций инфраструктуры поддержки предпринимательства и бизнес-сообщества для решения задач ускоренного развития малого и среднего предпринимательства. Наиболее предпочтительным инструментарием, обеспечивающим максимальную эффективность координации и управления муниципальными ресурсами и финансами всех уровней, является программно-целевой метод. Данный метод предполагает увязку в рамках программы значительного множества мероприятий по целям, содержанию работ, их исполнителям и ресурсам. В случае решения проблем по отдельности суммарные затраты на это значительно превысят те, которые потребовались бы при комплексном решении той же группы проблем.

При использовании программно - целевого метода рассматриваются несколько возможных вариантов решения проблем:

-решение обеспечивается посредством мероприятий, реализуемых администрацией Находкинского городского округа и финансируемых за счет средств местного бюджета (вариант 1);

-решение обеспечивается посредством мероприятий, реализуемых субъектами предпринимательской деятельности и финансируемых за счет собственных средств



субъектов (вариант 2);

-решение обеспечивается посредством мероприятий, реализуемых администрацией Находкинского городского округа и финансируемых за счет средств местного бюджета, краевого и федерального бюджетов, а также собственных средств субъектов предпринимательской деятельности (вариант 3).

Сравнительные оценки указанных вариантов при равных внешних условиях представлены в следующей таблице.

№ п/п	Показатель	Вариант 1	Вариант 2	Вариант 3
1	2	3	4	5
1	Расходы бюджета по осуществлению мероприятий, реализуемых для решения проблем	значительные	отсутствуют	умеренные
2	Возможность влияния на содержание и объем финансирования мероприятий, реализуемых для решения проблем, на этапах их проектирования и исполнения	максимальная	отсутствует	высокая
3	Возможность влияния на полноту и своевременность решения проблем	высокая	отсутствует	средняя

Вместе с тем, существуют риски при реализации муниципальной программы, которые могут препятствовать достижению запланированных результатов. Основным риском является дефицит средств Находкинского городского округа и недофинансирование из бюджета Приморского края. Это потребует внесения изменений в муниципальную программу, пересмотра целевых значений показателей, возможно, отказ от реализации отдельных мероприятий муниципальной программы.

Способами ограничения финансовых рисков может являться ежегодное уточнение объемов финансовых средств, предусмотренных на реализацию муниципальной программы, определение приоритетов для первоочередного финансирования.

Анализ вариантов решения проблемы показывает, что наиболее предпочтительным по соотношению затрат и устойчивости к возможным рискам является третий вариант решения проблемы, предусматривающий совместное финансирование за счет бюджетных средств всех уровней и средств субъектов предпринимательской деятельности.

## 2. Приоритеты муниципальной политики Находкинского городского округа в сфере реализации муниципальной программы, цели и задачи муниципальной программы

Приоритетные направления муниципальной политики в области развития и поддержки предпринимательства Находкинского городского округа определены государственной политикой, направленной на достижение устойчивых темпов экономического роста на основе модернизации и диверсификации экономики, и комплексного развития сферы услуг.

Цели, задачи муниципальной программы связаны с реализацией целей, установленных Федеральным законом от 24.07.2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства Российской Федерации», Законом Приморского края от 01.07.2017 г. № 278-КЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Приморском крае» и соответствуют приоритетам государственной политики.

Мероприятия муниципальной программы основаны на принципе равного доступа всех субъектов малого и среднего предпринимательства Находкинского городского округа ко всем инструментам поддержки, и предполагает сбалансированное развитие предпринимательства на территории города.

Цель муниципальной программы - обеспечение благоприятных условий для создания и развития малого и среднего предпринимательства на территории Находкинского городского округа.

Достижение указанной цели предполагает решение следующего комплекса задач:

-содействие повышению предпринимательской грамотности и конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства Находкинского городского округа;

-обеспечение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к формам и механизмам поддержки.

Учитывая существующую структуру экономики Находкинского городского округа, муниципальной программой определены приоритетные направления развития и поддержки малого и среднего предпринимательства, в которых необходимо стимулировать малое и среднее предпринимательство и предусматривать меры целевой поддержки.

К приоритетным направлениям развития и поддержки малого и среднего предпринимательства относятся:

- инновационная деятельность;
- обрабатывающие производства;
- оказание услуг: социальных, жилищно-коммунальных, бытовых (кроме услуг парикмахерских и салонов красоты), в системе дошкольного и дополнительного образования детей, в области внутреннего туризма;
- транспорт и связь;
- строительство;
- деятельность в области ремесел и народных художественных промыслов;
- спортивно-оздоровительная деятельность.

### 3.Сроки и этапы реализации муниципальной программы

Срок реализации программы рассчитан на период 2018 – 2020 годы. Этапы реализации программы не выделяются.

### 4 . Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы

Целевыми показателями муниципальной программы, характеризующие достижение ее цели, являются:

4.1.Количество субъектов малого и среднего предпринимательства (включая индивидуальных предпринимателей) на 10 тысяч человек населения.

4.2.Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций.

Вышеуказанные показатели рассчитываются в соответствии с методикой подготовленной во исполнение Указа Президента РФ от 28 апреля 2008 г. № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов».

При расчете данного показателя учитываются субъекты малого и среднего предпринимательства, в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом № 209-ФЗ от 24.07.2007 «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (с учетом изменений и дополнений).

К субъектам малого и среднего предпринимательства относятся – хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям.

Среднесписочная численность работников за определенный период определяется путем суммирования численности работников списочного состава за каждый календарный день периода, включая праздничные и выходные дни, и деления полученной суммы на число календарных дней периода.

4.1.1. Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тысяч человек населения определяется по алгоритму:

$$Ч_{10000}^{смсп} = \frac{Ч^{смсп}}{Ч_{нас}} \cdot 10000 ,$$

где:  $Ч_{10000}^{смсп}$  – число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тысяч человек населения, ед.;

$Ч^{смсп}$  – число субъектов малого и среднего предпринимательства (включая микропредприятия) – юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (на основании данных полученных из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, размещенного на официальном сайте ИФНС, данных предоставляемых отделом статистики г.Находка)

$Ч_{нас}$  – численность населения (данные предоставляются отделом статистики г.Находка на основании расчетной таблицы № 3-тер «Оценка численности постоянного населения на начало года», гр. 1) чел.

4.2.1. Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций определяется по алгоритму:

$$Д_{мп+ср}^{ссч} = \frac{Ч_{мп+ср}^{ссч}}{Ч_{кр}^{ссч} + Ч_{мп}^{ссч}} \cdot 100\% ,$$



- где:  $D_{\text{мп+ср}}^{\text{сспч}}$  – доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций, %;
- $Ч_{\text{мп+ср}}^{\text{ссп}}$  – среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) малых (включая микро) и средних предприятий – юридических лиц (данные предоставляются отделом статистики г.Находка (на основании данных сплошного наблюдения за деятельностью субъектов малого и среднего предпринимательства за 2015 год; на основе формы № МП-сп, чел.);
- $Ч_{\text{кр}}^{\text{ссп}}$  – среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) крупных и средних предприятий и некоммерческих организаций (данные предоставляются отделом статистики г.Находка на основе формы № П-4 «Сведения о численности, заработной плате и движении работников»), чел.;
- $Ч_{\text{мп}}^{\text{ссп}}$  – среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) малых предприятий (включая микропредприятия) (данные предоставляются отделом статистики г.Находка: (на основании данных сплошного наблюдения за деятельностью субъектов малого и среднего предпринимательства за 2015 год; на основе формы № МП-сп, чел.)

4.3. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку.

Показатель включает количество субъектов малого и среднего предпринимательства получивших в течение года различные формы поддержки: информационную, консультативно-методическую, имущественную, финансовую.

Рассчитывается значение показателя на основании фактических данных мониторинга за предыдущие 3 года программы развития малого и среднего предпринимательства и зависит от уровня финансирования настоящей программы.

Фактическое значение показателя в 2015 году – 214 ед., в 2016 году – 232 ед., в 2017 году - 189 ед. (оценка).

Рассчитаем среднее количество субъектов получивших поддержку за период с 2015-2017 года по среднеарифметическому методу, т.е. сумму количества субъектов получивших поддержку за год делим на сумму лет:

$(214 \text{ ед.} + 232 \text{ ед.} + 189 \text{ ед.}) / 3 = 211,6 \text{ ед.}$  – количество субъектов в среднем получивших поддержку (округлим до целого 211 ед.)

Целевым показателем муниципальной программы является количество субъектов малого и среднего предпринимательства получивших поддержку в 2018 году – 211 ед., в 2019 году – 231 ед., в 2020 - 251 ед. (Приложение 4 к муниципальной программе «План реализации муниципальной программы»).

## 5. Механизм реализации муниципальной программы

Механизм реализации муниципальной программы направлен на эффективное планирование хода исполнения программных мероприятий, координацию действий участников ее реализации, обеспечение контроля исполнения программных мероприятий, выработку решений при возникновении отклонения хода работ от плана мероприятий программы.

Координацию мероприятий по выполнению муниципальной программы осуществляет ответственный исполнитель – управление экономики, потребительского рынка и предпринимательства администрации Находкинского городского округа.

В соответствии с целевой направленностью муниципальной программы решение задач программы осуществляется посредством реализации основных мероприятий:

5.1. Формирование положительного имиджа предпринимательства, повышение предпринимательской грамотности, компетенции и конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства.

Повышение предпринимательской грамотности и конкурентоспособности, формирование предпринимательской культуры осуществляется путем стимулирования активности предпринимателей и молодежного сообщества через:

-изучение и анализ состояния предпринимательской среды Находкинского городского округа. Анализ проблем, рисков в секторе малого и среднего

предпринимательства позволяет прогнозировать перспективы социально-экономического развития субъектов малого и среднего предпринимательства, а также совершенствовать механизмы поддержки;

-организацию и проведение конкурсов профессионального мастерства, совещаний, семинаров, тренингов, встреч по обмену опытом, круглых столов, конференций;

-привлечение субъектов малого и среднего предпринимательства к участию в региональных и международных конкурсах, выставках с целью продвижения производимых ими товаров (работ, услуг);

-организацию и проведение ярмарок с привлечением местных товаропроизводителей.

5.2. Информационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства.

Данная форма поддержки осуществляется путем информационной открытости и доступа к изменениям действующего законодательства в области предпринимательской деятельности. Предоставления информации о ходе реализации муниципальной программы, о формах и инструментах поддержки малого и среднего предпринимательства на территории Находкинского городского округа, а также расширения информации о новых информационных ресурсах с использованием возможностей действующих информационных систем полезных для малого и среднего предпринимательства.

Обеспечения функционирования веб-страницы «Малый и средний бизнес Находки», ведение реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки» на официальном сайте администрации Находкинского городского округа. Расширения информационных ресурсов с использованием возможностей действующих информационных систем полезных для малого и среднего предпринимательства.

5.3. Оказание консультативно-методической помощи субъектам малого и среднего предпринимательства по вопросам организации и ведения предпринимательской деятельности.

Данная поддержка включает в себя консультирование представителей предпринимательского сообщества, начинающих предпринимателей и молодых людей желающих заниматься предпринимательской деятельностью по вопросам

правового обеспечения деятельности, трудового законодательства, кадрового обеспечения, финансового планирования, налогообложения, оказания поддержки малому и среднему бизнесу и т.д. В рамках данного мероприятия осуществляется взаимодействие с государственными службами, контролирующими органами, общественными организациями и некоммерческими объединениями представляющими интересы предпринимательства.

Вместе с тем, субъектам малого и среднего предпринимательства оказывается содействие и методическая помощь на всех этапах развития бизнеса в подготовке бизнес-планов, документов на предоставлении различных видов субсидий и иных документов.

5.4. Финансовая поддержка субъектам малого и среднего предпринимательства, производящим и (или) реализующим товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации, в виде предоставления субсидий.

Условия и цели предоставления субсидий предусмотрены Порядком предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства Находкинского городского округа, производящим и реализующим товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации Приложение № 6 к муниципальной программе.

Финансирование мероприятий муниципальной программы осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Находкинского городского округа, кассовым планом исполнения городского бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на текущий финансовый год.

#### 6. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы

Мероприятия муниципальной программы реализуются за счет средств бюджета Находкинского городского округа в соответствии с приложением № 3 к муниципальной программе. В 2018 - 2020 годах планируемый общий объем финансирования муниципальной программы из средств бюджета Находкинского городского округа составит 6 000,0 тыс. руб., в том числе:

2018 год – 2 000,0 тыс. руб.;

2019 год – 2 000,0 тыс. руб.;

2020 год – 2 000,0 тыс. руб.

Прогнозная оценка привлекаемых на реализацию цели муниципальной



программы на 2018 - 2020 годы средств краевого бюджета составит 3 000,0 тыс. руб., в том числе:

2018 году – 1 000,0 тыс. руб.;

2019 году – 1 000,0 тыс. руб.;

2020 году – 1 000,0 тыс. руб.

Объем расходов на осуществление мероприятий муниципальной программы подлежит ежегодному уточнению на основе оценки эффективности реализации муниципальной программы и исходя из утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств бюджета Находкинского городского округа на очередной финансовый год.

Прогнозная оценка привлекаемых на реализацию муниципальной программы средств федерального, краевого бюджетов, внебюджетных источников представлена в приложении № 2 к муниципальной программе.

В случае признания Находкинского городского округа получателем субсидий в рамках поддержки малого и среднего предпринимательства за счет средств краевого, указанные средства предусматриваются как источник финансирования муниципальной программы.

Субсидии из краевого бюджета на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, поступают в бюджет Находкинского городского округа на основании заключенных соглашений с департаментом экономики развития предпринимательства Приморского края.

Информация о ресурсном обеспечении муниципальной программы представлена в приложении № 3 к муниципальной программе.

## 7. Методика оценки эффективности муниципальной программы

Оценка эффективности реализации муниципальной программы представляет собой механизм контроля за выполнением мероприятий муниципальной программы в зависимости от степени достижения цели и задач, определенных муниципальной программой, в целях оптимальной концентрации средств на поддержку малого и среднего предпринимательства Находкинского городского округа.

Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится ответственным исполнителем муниципальной программы по итогам ее исполнения за

отчетный финансовый год, а также по итогам завершения реализации муниципальной программы.

Обязательным условием оценки эффективности реализации муниципальной программы является выполнение запланированных промежуточных результатов реализации муниципальной программы (целевых индикаторов, показателей муниципальной программы). Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы представлена в приложении № 5 к муниципальной программе.

#### 8. План реализации муниципальной программы

План реализации муниципальной программы на 2018 - 2020 годы представлен в приложении № 4 к муниципальной программе.

---

Приложение № 1

к муниципальной программе «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Находкинского городского округа на 2018-2020 годы», утвержденной постановлением администрации Находкинского городского округа от «22» ноября 2017 года № 1631

**СВЕДЕНИЯ**  
о целевых показателях (индикаторах) муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Находкинского городского округа на 2018-2020 годы»

N п/п	Наименование	Ед. измерения	Значение целевого показателя (индикатора)			
			отчетный год 2017	текущий год 2018	очередной год 2019	первый год планового периода 2020
1	2	3	4	5	6	7
1.	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства на 10 тысяч человек населения	ед.	539,7*	543,8	545,3	547,7
2.	Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в	%	39,0*	39,1	39,1	39,2

1	2	3	4	5	6	7
	среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций					
3.	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку	ед.	189*	211	231	251

\* оценка

Начальник управления экономики,  
потребительского рынка и предпринимательства  
администрации Находкинского городского округа



Г.В. Корейкина



Приложение № 2

к муниципальной программе «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Находкинского городского округа на 2018-2020 годы», утвержденной постановлением администрации Находкинского городского округа от «22» ноября 2017 года № 1631

**ПРОГНОЗНАЯ ОЦЕНКА**

расходов муниципальной программы Находкинского городского округа «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Находкинского городского округа на 2018-2020 годы»

№ п/п	Наименование	Источники ресурсного обеспечения	Оценка расходов (тыс. руб.), годы		
			2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6
1	Муниципальная программа малого и среднего предпринимательства на территории Находкинского городского округа на 2018-2020 годы»	всего федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) бюджет Находкинского городского округа иные внебюджетные источники	3000,0 0,0 1000,0 2000,0 0,0	3000,0 0,0 1000,0 2000,0 0,0	3000,0 0,0 1000,0 2000,0 0,0

1	2	3	4	5	6
1.1	Основное мероприятие «Формирование положительного имиджа предпринимательства, повышение подготовленности предпринимательской грамотности и компетенции и конкурентоспособности	всего федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) бюджет Находкинского городского округа	750,0 0,0 0,0 750,0	750,0 0,0 0,0 750,0	750,0 0,0 0,0 750,0
1.1.1	Изучение и анализ состояния предпринимательской среды Находкинского городского округа	иные внебюджетные источники всего федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) бюджет Находкинского городского округа иные внебюджетные источники	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0
1.1.2	Организация и проведение семинаров, тренингов, мастер-классов, конференций, встреч по обмену опытом, круглых столов по вопросам деятельности предпринимательской деятельности	всего федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) бюджет Находкинского городского округа иные внебюджетные источники	270,0 0,0 0,0 270,0	180,0 0,0 0,0 180,0	190,0 0,0 0,0 190,0

1	2	3	4	5	6
1.1.3	Организация и проведение Недели предпринимательства, посвященной празднованию профессионального праздника «День российского предпринимательства»	всего федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) бюджет Находкинского городского округа иные внебюджетные источники	170,0 0,0 0,0 170,0 0,0 0,0	170,0 0,0 0,0 170,0 0,0 0,0	230,0 0,0 0,0 230,0 0,0 0,0
1.1.4	Организация и проведение конкурса профессионального мастерства на звание «Лучший по профессии» среди продавцов непродовольственных товаров	всего федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) бюджет Находкинского городского округа иные внебюджетные источники	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 170,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0
1.1.5	Организация и проведение конкурса профессионального мастерства по кулинарии и сервису	всего федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) бюджет Находкинского городского округа иные внебюджетные источники	230,0 0,0 0,0 230,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 230,0 0,0 0,0	240,0 0,0 0,0 240,0 0,0 0,0

1	2	3	4	5	6
1.1.6	Организация и проведение конкурса «Лучший молодежный - бизнес-проект»	всего федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) бюджет Находкинского городского округа иные внебюджетные источники	0,0 0,0 0,0 0,0 80,0	150,0 0,0 0,0 150,0 0,0 80,0	0,0 0,0 0,0 0,0 90,0
1.1.7	Организация и проведение конкурса на лучшее художественное, световое оформление и праздничное обслуживание среди предприятий торговли общественного питания и бытового обслуживания населения Находкинского городского округа к Новому году	федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) бюджет Находкинского городского округа иные внебюджетные источники	0,0 0,0 80,0 0,0	0,0 0,0 80,0 80,0	0,0 0,0 90,0 0,0
1.1.8	Оказание содействия субъектам малого и среднего предпринимательства в участии в региональных, федеральных и международных конкурсах, выставках с	всего федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0



1	2	3	4	5	6
	целью продвижения ими производимых товаров (работ, услуг) на региональный, федеральный и международный рынки	бюджет Находкинского городского округа иные внебюджетные источники	0,0 0,0	0,0 0,0	0,0 0,0
1.1.9	Организация торговых площадок для реализации сельскохозяйственной продукции с привлечением местных товаропроизводителей, граждан, ведущих крестьянские (фермерские) хозяйства, личные подсобные хозяйства или занимающихся садоводством, огородничеством, животноводством	всего федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) бюджет Находкинского городского округа иные внебюджетные источники	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0
1.2	Информационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства посредством обеспечения функционирования веб-страницы «Малый и средний бизнес Находки» на официальном сайте администрации	всего федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) бюджет Находкинского городского округа иные внебюджетные источники	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0

1	2	3	4	5	6
	Находкинского городского округа				
1.3	Оказание консультативно-методической помощи субъектам малого и среднего предпринимательства по вопросам организации и ведения предпринимательской деятельности	всего федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) бюджет Находкинского городского округа иные внебюджетные источники	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0
1.4	Основное мероприятие «Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, производящих и реализующих товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации»	всего федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) бюджет Находкинского городского округа иные внебюджетные источники	2 250,0 0,0 1 000,0 1 250,0 0,0	2 250,0 0,0 1 000,0 1 250,0 0,0	2 250,0 0,0 1 000,0 1 250,0 0,0
1.4.1.	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей но	всего федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты)	1 000,0 0,0 1 000,0	1 000,0 0,0 1 000,0	1 000,0 0,0 1 000,0

1	2	3	4	5	6
	договорам финансовой аренды (лизинга)	бюджет Находкинского городского округа	1 000,0	1 000,0	1 000,0
		иные внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0
		всего	250,0	250,0	250,0
1.4.2.	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования	федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) бюджет Находкинского городского округа	0,0 0,0 250,0	0,0 0,0 340,0	0,0 0,0 200,0
		иные внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0

Начальник управления экономики, потребительского рынка  
и предпринимательства администрации Находкинского городского округа



Г.В. Корейкина



Приложение № 3

к муниципальной программе «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Находкинского городского округа на 2018-2020 годы», утвержденной постановлением администрации Находкинского городского округа от «22» ноября 2017 года № 1631

**РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**  
 реализации муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Находкинского городского округа на 2018-2020 годы» за счет средств бюджета Находкинского городского округа, (тыс. руб.)

№ п/п	Наименование	Ответственный исполнитель, соисполнители	Код бюджетной классификации					Расходы (тыс. руб.), годы		
			ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР		2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1.	Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Находкинского городского округа на 2018-2020 годы»	управление экономики, потребительского рынка и предпринимательства	851	0412	1300000000	000	2 000,0	2 000,0	2 000,0	



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.1	Основное мероприятие «Формирование положительного имиджа предпринимательства, повышение предпринимательской грамотности, компетенции и конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства»	управление экономики, потребительского рынка и предпринимательства	851	0412	1390100000	000	750,0	750,0	750,0
1.1.1	Изучение и анализ состояния предпринимательской среды Находкинского городского округа посредством обеспечения функционирования веб-страницы «Малый и средний бизнес Находки» на официальном сайте администрации Находкинского городского округа	управление экономики, потребительского рынка и предпринимательства	851	0412	x	x	0,0	0,0	0,0
1.1.2	Организация и проведение семинаров, тренингов, мастер-классов, конференций, встреч по обмену опытом, круглых столов по вопросам предпринимательской деятельности	управление экономики, потребительского рынка и предпринимательства	851	0412	1390145020	244	270,0	180,0	190,0
1.1.3	Организация и проведение Недели предпринимательства, посвященной празднованию профессионального	управление экономики, потребительского рынка и предпринимательства	851	0412	1390145020	244	170,0	170,0	230,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	праздника «День российского предпринимательства»								
1.1.4	Организация и проведение конкурса профессионального мастера на звание «Лучший по профессии» среди продавцов непродовольственных товаров	управление экономики, потребительского рынка и предпринимательства	851	0412	1390145020	244	0,0	170,0	0,0
1.1.5	Организация и проведение конкурса профессионального мастера по кулинарии и сервису	управление экономики, потребительского рынка и предпринимательства	851	0412	1390145020	244	230,0	0,0	240,0
1.1.6	Организация и проведение конкурса «Лучший молодежный - бизнес-проект»	управление экономики, потребительского рынка и предпринимательства	851	0412	1390145020	244	0,0	150,0	0,0
1.1.7	Организация и проведение смотра конкурса на лучшее художественное, световое оформление и праздничное обслуживание среди предприятий торговли общественного питания и бытового обслуживания населения Находкинского городского округа к Новому году	управление экономики, потребительского рынка и предпринимательства	851	0412	1390145020	244	80,0	80,0	90,0
1.1.8	Оказание содействия субъектам малого и среднего предпринимательства в участии в региональных, федеральных и	управление экономики, потребительского рынка и предпринимательства	851	0412	x	x	0,0	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	международных конкурсах, выставках с целью продвижения производимых ими товаров (работ, услуг) на региональный, федеральный и международный рынки								
1.1.9.	Организация торговых площадок для реализации сельскохозяйственной продукции с привлечением местных товаропроизводителей, граждан, ведущих крестьянские (фермерские) хозяйства, личные подсобные хозяйства или занимающихся садоводством, огородничеством, животноводством	управление экономики, потребительского рынка и предпринимательства	851	0412	x	x	0,0	0,0	0,0
1.2	Информационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства посредством обеспечения веб-функциональности страниц «Малый и средний бизнес Находки» на официальном сайте администрации Находкинского городского округа	управление экономики, потребительского рынка и предпринимательства	851	0412	x	x	0,0	0,0	0,0
1.3.	Оказание консультативно-методической помощи субъектам малого и среднего предпринимательства по	управление экономики, потребительского рынка и предпринимательства	851	0412	x	x	0,0	0,0	0,0



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	вопросам организации и ведения предпринимательской деятельности								
1.4	Основное мероприятие «Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, производящих и реализующих товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации»	управление экономики, потребительского рынка и предпринимательства	851	0412	1390200000	814	1 250,0	1 250,0	1 250,0
1.4.1	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга)	управление экономики, потребительского рынка и предпринимательства	851	0412	13902S2370	814	1 000,0	1 000,0	1 000,0
1.4.2	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования	управление экономики, потребительского рынка и предпринимательства	851	0412	13902S2370	814	250,0	250,0	250,0
ИТОГО ПО ПРОГРАММЕ							2 000,0	2 000,0	2 000,0

Начальник управления экономики, потребительского рынка и предпринимательства администрации Находкинского городского округа



Г.В. Корейкина



Приложение № 4

к муниципальной программе «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Находкинского городского округа на 2018-2020 годы», утвержденной постановлением администрации Находкинского городского округа от «22» ноября 2017 года № 1631

ПЛАН

реализации муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Находкинского городского округа на 2018-2020 годы»

№ п/п	Наименование подпрограммы, мероприятия, отдельного мероприятия.	Ответственный исполнитель, соисполнители	Сроки реализации мероприятия	Наименование показателя	Ед.из м.	Показатель реализации программы			Наименование целевого показателя (индикатора)
						2018	2019	2020	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Задача 1. Содействие повышению предпринимательской грамотности и конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства Находкинского городского округа									
1.1	Основное мероприятие «Формирование положительного имиджа предпринимательства повышение предпринимательской грамотности, компетенции	управление экономики, потребительско го рынка и предпри- нимательства	2018 2020	количество обучающих мероприятий  количество субъектов малого и среднего	ед.	20	21	20	количество субъектов малого и среднего предпринимательства на 10 тысяч человек населения
					ед.	514	539	514	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	и конкурентно-способности»			предпринимательства повысивших предпринимательскую грамотность					
1.1.1	Изучение и анализ состояния предпринимательской среды на территории Находкинского городского округа	управление экономики, потребительно го рынка и предпри- нимательства	2018- 2020	наличие информации о социально - экономи- ческом развитии, малого и среднего предпринимательства на территории Находкинского городского округа	да/ нет 1/0				доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций компетенцию
1.1.2	Организация и проведение семинаров, тренингов, мастер- классов, конференций, встреч по обмену опытом, круглых столов по вопросам предпринимательской деятельности	управление экономики, потребительно го рынка и предпри- нимательства	2018- 2020	количество обучающих мероприятий  количество субъектов малого и среднего предпринимательства повысивших предпринимательскую компетенцию	ед.  ед.	9  232	8  206	7  180	
1.1.3	Организация и проведение Недели предпринимательства, посвященной празд- нованию профессиона- льного праздника «День российского предпринимательства»	управление экономики, потребительно го рынка и предпри- ниматель- ства		количество обучающих мероприятий  количество участников	ед.  ед.	5  129	6  154	7  180	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.1.4	Организация и проведение конкурса профессионального мастера на звание «Лучший по профессии» среди продавцов непроизводственных товаров	управление экономики, потребительского рынка и предпринимательства	2019	количество конкурсов	ед.	-	1	-	10
1.1.5	Организация и проведение конкурса профессионального мастера по кулинарии и сервису	управление экономики, потребительского рынка и предпринимательства	2018, 2020	количество конкурсов	ед.	1	-	1	
1.1.6	Организация и проведение конкурса «Лучший молодежный - бизнес-проект»	управление экономики, потребительского рынка и предпринимательства	2019	количество участников	ед.	25	-	26	
1.1.7	Организация и проведение конкурса на лучшее художественное, световое оформление и раздичное обслуживание среди предприятий торговли общественного питания и бытового обслуживания	управление экономики, потребительского рынка и предпринимательства	2018-2019	количество конкурсов	ед.	1	1	1	
				количество участников	ед.	-	25	-	
				количество участников	ед.	26	26	26	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	населения Находкинского городского округа к Новому году								
1.1.8	Оказание содействия субъектам малого и среднего предприни- мательства в участии в региональных, федеральных и меж- дународных конкур- сах, выставках с целью продвижения производимых ими товаров (работ, услуг) на региональный, федеральный и международный рынки	управление экономики, потребительско- го рынка и предпри- нимательства	2018- 2020	количество конкурсов, выставок	ед.	1	1	1	
				количество участников конкурсов, выставок	ед.	25	25	25	
1.1.9	Организация торговых площадок для реализации сельскохозяйственной продукции с привлечением местных товаропроиз- водителей, граждан, ведущих крестьянские(фермерск- ие) хозяйства, личные подсобные хозяйства или занимающихся садоводством,	управление экономики, потребительско- го рынка и предпри- нимательства	2018- 2020	количество ярмарок	ед.	3	3	3	
				количество участников ярмарок	ед.	77	77	77	



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	огородничеством, животноводством								
<b>Задача 2. Обеспечение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к формам и механизмам поддержки</b>									
2.1	Информационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства посредством обеспечения функционирования веб-страницы «Малый и средний бизнес Находки» на официальном сайте администрации Находкинского городского округа	управление экономики, потребительского рынка и предпринимательства	2018-2020	функциональное веб-страницы «Малый и средний бизнес Находки» на официальном сайте администрации Находкинского городского округа	да/нет 1/0				
2.2	Оказание консультативно-методической помощи субъектам малого и среднего предпринимательства по вопросам организации и ведения предпринимательской деятельности	управление экономики, потребительского рынка и предпринимательства	2018-2020	количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших консультативно-методическую помощь	ед.	209	229	249	количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку
2.3	Основное мероприятие «Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства,	управление экономики, потребительского рынка и	2018-2020	количество субъектов	ед.	2	2	2	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	производящих и реализующих товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации»	предпринимательства		малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку					
2.3.1	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга)	управление экономики, потребительского рынка и предпринимательства		количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших субсидию	ед.	1	1	1	
2.3.2	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования	управление экономики, потребительского рынка и предпринимательства		количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших субсидию	ед.	1	1	1	

Начальник управления экономики, потребительскому рынку и предпринимательству администрации Находкинского городского округа



Г.В. Корейкина

к муниципальной программе «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Находкинского городского округа на 2018-2020 годы», утвержденной постановлением администрации Находкинского городского округа от «22» ноября 2017 года № 1631

## МЕТОДИКА ОЦЕНКИ

### эффективности реализации муниципальной программы

1. Оценка эффективности реализации муниципальной программы "Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Находкинского городского округа на 2018 - 2020 годы" (далее - муниципальная программа) представляет собой механизм контроля за выполнением мероприятий муниципальной программы в зависимости от степени достижения цели и задач, определенных муниципальной программой, в целях оптимальной концентрации средств на поддержку малого и среднего предпринимательства Находкинского городского округа.

Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится на основе оценок по трем критериям:

степени достижения целей и решения задач муниципальной программы;

степени соответствия запланированному уровню затрат;

степени реализации мероприятий муниципальной программы.

1.1 Для оценки степени достижения целей и решения задач (далее - степень реализации) муниципальной программы определяется степень достижения плановых значений каждого показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи муниципальной программы.

Степень достижения планового значения каждого показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи муниципальной программы, рассчитывается по следующим формулам:

$$I_{ц_i} = \frac{I_{ц_i_{факт}}}{I_{ц_i_{план}}}, \text{ где:}$$

$I_{ц_i}$  степень достижения планового значения показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи муниципальной программы;

$I_{ц_{факт}}$  факт - фактическое значение  $i$ -го индикатора (показателя) муниципальной программы;

$I_{ц_{план}}$  план - плановое значение  $i$ -го индикатора (показателя) муниципальной программы (для индикаторов (показателей), желаемой тенденцией развития которых является рост значений).

Степень реализации муниципальной программы рассчитывается по формуле:

$$I_{ц} = \sum_{i=1}^n I_{ц_i} / N, \text{ где:}$$

$I_{ц}$  - степень реализации муниципальной программы;

$I_{ц_i}$  - степень достижения планового значения показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи муниципальной программы;

$N$  - число показателей, характеризующих цели и задачи муниципальной программы.

1.2. Степень соответствия запланированному уровню затрат оценивается как отношение фактических (с учетом кредиторской задолженности по состоянию на 1 января текущего финансового года, сложившейся по причине недофинансирования за счет средств бюджета округа в отчетном году) и плановых объемов финансирования муниципальной программы в отчетном периоде по формуле:

$$C_{фин} = Z_{факт} / Z_{план}, \text{ где:}$$

$C_{фин}$  - степень соответствия запланированному уровню расходов;

$Z_{факт}$  - фактические расходы на реализацию программы в отчетном году;

$Z_{план}$  - плановые расходы на реализацию программы в отчетном году.

В качестве плановых расходов из средств местного бюджета указываются данные по бюджетным ассигнованиям, предусмотренным на реализацию соответствующей программы в решении Думы Находкинского городского округа о бюджете на отчетный год.

1.3. Степень реализации мероприятий оценивается как доля мероприятий, выполненных в полном объеме, по следующей формуле:

$$M_p = M_b / M, \text{ где:}$$

$M_p$  - степень реализации мероприятий муниципальной программы;

$M_b$  - количество мероприятий, выполненных в полном объеме, из числа мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году;



М - общее количество мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году.

Мероприятие, результаты которого оцениваются на основании числовых (в абсолютных или относительных величинах) значений показателей, может считаться выполненным в полном объеме при условии, если фактически достигнутый результат составляет не менее 95% от запланированного.

По иным мероприятиям результаты реализации могут оцениваться как наступление или не наступление события (событий) и (или) достижение качественного результата (оценка проводится экспертно).

1.4. Оценка эффективности реализации муниципальной программы рассчитывается по следующей формуле:

$$\mathcal{E} = \frac{(I_{ц} + C_{фин} + M_{р})}{3}, (1) \text{ где:}$$

Э - эффективность реализации муниципальной программы;

I<sub>ц</sub> - степень реализации муниципальной программы;

C<sub>фин</sub> - степень соответствия запланированному уровню расходов;

M<sub>р</sub> - степень реализации мероприятий муниципальной программы.

Эффективность реализации муниципальной программы признается высокой, в случае если значение Э составляет не менее 0,90.

Эффективность реализации муниципальной программы признается средней, в случае если значение Э составляет не менее 0,75.

Эффективность реализации муниципальной программы признается удовлетворительной, в случае если значение Э составляет не менее 0,65.

В остальных случаях эффективность реализации муниципальной программы признается неудовлетворительной.

Начальник управления экономики, потребительского  
рынка и предпринимательства администрации  
Находкинского городского округа



Г.В. Корейкина

## Приложение № 6

к муниципальной программе «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Находкинского городского округа на 2018-2020 годы», утвержденной постановлением администрации Находкинского городского округа от «22» ноября 2017 года № 1631

### **ПОРЯДОК предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства Находкинского городского округа, производящим и реализующим товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации**

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства Находкинского городского округа, производящим и реализующим товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации (далее – Порядок), определяет цели, условия и порядок предоставления из бюджета Находкинского городского округа субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, производящим и реализующим товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации, а также требования к отчетности и осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии, ответственность за их нарушение, порядок возврата субсидий в случае нарушения целей и условий их предоставления.

1.2. В Порядке используются следующие основные понятия и условные сокращения:

Федеральный закон – Федеральный закон от 24.07.2007г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

СМиСП – субъекты малого и среднего предпринимательства (понятие используется в значении, указанном в Федеральном законе от 24.07.2007г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»);

местный бюджет – бюджет Находкинского городского округа;

субсидии – средства из всех уровней бюджета, предоставляемые СМиСП на безвозвратной и безвозмездной основе в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг;

получатели субсидии - субъекты малого и среднего предпринимательства, отвечающие требованиям и условиям настоящего Порядка;

комиссия – комиссия при администрации Находкинского городского округа по вопросам предоставления поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства;

уполномоченный орган – управление экономики, потребительского рынка и предпринимательства администрации Находкинского городского округа;

муниципальная Программа - муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Находкинского городского округа на 2015-2017 годы»;

единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - сведения о юридических лицах и об индивидуальных предпринимателях, отвечающих условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона.

2. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства Находкинского городского округа, производящим и реализующим товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации, соответствующим условиям, установленным статьей 4 Федерального закона и включенным в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.1. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства Находкинского городского округа производящим и реализующим товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации, с целью:

а) возмещения части затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга);

б) возмещения части затрат, связанных с приобретением оборудования.

2.2. СМиСП вправе претендовать на получение каждого вида субсидий один раз в течение финансового года в период действия муниципальной Программы. В случае

обращения СМиСП за предоставлением субсидии по нескольким видам субсидий одновременно необходимо представление полного пакета документов по каждому виду субсидий.

В отношении каждого договора, являющегося основанием для осуществления расходов, подлежащих возмещению части затрат связанных с целями предусмотренных п. 2.1. настоящего Порядка, субсидии предоставляется однократно.

2.3. Субсидии предоставляются на текущий финансовый год на безвозмездной и безвозвратной основе в соответствии с требованиями настоящего Порядка, сводной бюджетной росписью бюджета Находкинского городского округа, кассовым планом исполнения городского бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на текущий финансовый год.

В случае поступления в бюджет Находкинского городского округа субсидий в рамках софинансирования муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства за счёт средств краевого и федерального бюджетов указанные средства рассматриваются как источник финансового обеспечения части мероприятий муниципальной Программы.

2.4. Главным распорядителем средств, предусмотренных на предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства Находкинского городского округа, производящим и реализующим товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации является администрация Находкинского городского округа.

### 3. Требования, предъявляемые к получателям субсидий.

3.1. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства на безвозмездной и безвозвратной основе при одновременном соблюдении следующих условий:

1) регистрация на территории Находкинского городского округа и осуществления деятельности более одного года;

2) соответствие условиям, установленным статьей 4 Федерального закона.

3) отсутствие на дату подачи документов о предоставлении субсидии, а также на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии:



-неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

-просроченной задолженности по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии.

-СМиСП не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов:

-СМиСП - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а СМиСП-индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

-СМиСП не должны получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в подпункте 2.1. пункта 2. настоящего Порядка;

4)СПиМП не должны являться:

-кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

-участником соглашений о разделе продукции;

-осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

-в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

5)осуществление видов экономической деятельности согласно Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС ред. 1) за исключением видов деятельности, включенных в разделы G ( за исключением кода 45), K, L, M (за исключением кодов 71 и 75), N, O,S (за исключением кодов 95 и 96), T, U.

Для целей предоставления субсидий вид деятельности СМиСП определяется исходя из основного вида экономической деятельности, указанного в формах бухгалтерской (налоговой) отчётности за предшествующий календарный год, в разделе «Сведения об основном виде деятельности» в выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) и Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства;

б)отсутствие в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства сведений об основных видах экономической деятельности: оптовая и (или) розничная торговля;

7)осуществление выплат среднемесячной заработной платы на уровне не ниже величины прожиточного минимума трудоспособного населения, установленного на территории Приморского края, а также отсутствия задолженности по заработной плате перед работниками на момент обращения за субсидией;

8)отсутствие в бухгалтерской (налоговой) отчётности за предшествующий календарный год, в разделе «Сведения об основном виде деятельности» в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) и Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства в качестве основного и (или) дополнительного вида экономической деятельности: производство и (или) реализация подакцизных товаров, добыча и (или) реализацией полезных ископаемых, за исключением общераспространённых полезных ископаемых;

9)неполучение в текущем финансовом году аналогичной финансовой поддержки;

10)осуществление затрат, подлежащих возмещению за счет субсидии, с расчетных счетов субъекта малого или среднего предпринимательства, открытых в

кредитных организациях (банках);

11) исполнение в полном объеме обязательств, в соответствии с которыми произведены затраты.

#### 4. Условия предоставления субсидий

4.1. Субсидии на возмещение части затрат, предусмотренных подпунктом «а» пункта 2.1. настоящего Порядка, предоставляются СМиСП единовременно, из расчета 100 процентов документально подтвержденных затрат без учета налога на добавленную стоимость, связанных с уплатой первого взноса (аванса) по договорам финансовой аренды (лизинга).

Для целей предоставления субсидий, предусмотренных подпунктом «а» пункта 2.1. и пункта 4.1. настоящего Порядка, под первоначальным лизинговым платежом по договору финансовой аренды (лизинга) понимается первый платеж, согласно договору финансовой аренды (лизинга) уплаченный лизингополучателем до момента передачи ему оборудования лизингодателем (далее – первый взнос (аванс)), размер которого составляет не более 50 процентов от суммы договора финансовой аренды (лизинга).

Условиями предоставления субсидии на возмещение части затрат, предусмотренных подпунктом «а» пункта 2.1. настоящего Порядка, кроме требований, определенных пунктом 3 настоящего Порядка, являются:

1) предметом лизинга не может быть физически изношенное и (или) морально устаревшее оборудование, произведенное до 2005 года;

2) договор финансовой аренды (лизинга) должен быть заключен не ранее 01.01.2013 года на срок не менее одного года и не более пяти лет;

3) предметом договора финансовой аренды (лизинга) является следующее оборудование: устройства, механизмы, транспортные средства (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины, (далее - оборудование), относящиеся ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 года № 1 «О классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» и приобретенное в целях создания и (или) развития либо модернизации;

4) предоставление документов, подтверждающих фактическую уплату

первоначального лизингового платежа по договору финансовой аренды (лизинга);

5) СМиСП (лизингополучатель) не должен являться одновременно продавцом по договору купли-продажи предмета лизинга в рамках одного лизингового правоотношения (возвратный лизинг);

6) договор финансовой аренды (лизинга), заключен с российскими лизинговыми организациями в российской валюте;

7) договор финансовой аренды (лизинга) не является договором субаренды (сублизинга), а также не имеет дополнительных соглашений, предусматривающих передачу предмета лизинга в субаренду (сублизинг);

8) в отношении договора финансовой аренды (лизинга) на дату подачи заявления на предоставление субсидии не должна быть осуществлена переуступка прав лизингополучателя;

9) ранее по представленному договору финансовой аренды (лизинга) из местного бюджета, краевого и федерального бюджетов, не предоставлялись субсидии на возмещение затрат, связанных с уплатой субъектом малого или среднего предпринимательства лизинговых платежей, в том числе первого взноса (аванса);

10) создание субъектом малого или среднего предпринимательства одного рабочего места в текущем финансовом году.

11) запрет в течение последующих двух лет после получения субсидии на продажу и (или) передачу в аренду оборудования, оформленного по договору финансовой аренды (лизинга).

Субсидия предоставляется однократно по каждому договору финансовой аренды (лизинга).

Максимальный размер субсидии на возмещение затрат, предусмотренных подпунктом "а" пункта 2.1. настоящего Порядка, предоставляемой СМиСП предпринимательства в течение одного финансового года, составляет 1000,0 тыс. руб.

Общий объем субсидии на возмещение части затрат, предусмотренных подпунктом «а» пункта 2.1. настоящего Порядка, не должен превышать 1000,0 тыс. рублей в течение финансового года.

4.2. Условиями предоставления субсидии на возмещение части затрат, предусмотренных подпунктом «б» пункта 2.1. настоящего Порядка, кроме требований, определенных пунктом 3 настоящего Порядка являются:

1) договор приобретения оборудования должен быть заключен не ранее 01.01.2013 года;



2) предметом договора приобретения оборудования является оборудование: устройства, механизмы, транспортные средства (за исключением легковых автомобилей), станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины, средства и технологии (далее - оборудование), относящиеся ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 года № 1 «О классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы»;

3) соответствия приобретенного СМиСП оборудования, участвующего в производстве товаров (работ, услуг), основному виду экономической деятельности указанном в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей);

4) приобретенное оборудование предназначено для использования в течение длительного времени, т.е. срока продолжительностью свыше 12 месяцев или обычного операционного цикла, если он превышает 12 месяцев;

5) приобретенное оборудование не может быть продано и (или) передано в аренду со дня обращения за субсидией и в течение двух лет после года получения субсидии;

6) создание субъектом малого или среднего предпринимательства одного рабочего места в текущем финансовом году.

Субсидии на возмещение части затрат, предусмотренных подпунктом «б» пункта 2.1. настоящего Порядка, предоставляются СМиСП единовременно из расчета 50% от общей суммы документально подтвержденных СМиСП затрат, включающих стоимость оборудования и расходы на транспортировку без учета налога на добавленную стоимость.

Максимальный объем субсидии, предусмотренной подпунктом «б» пункта 2.1. настоящего Порядка, одному СМиСП не должен превышать 500,0 тыс. рублей.

## 5. Порядок предоставления субсидий

5.1. Для получения субсидии СМиСП представляют в уполномоченный орган единовременно следующие документы:

5.1.1. на возмещение части затрат, предусмотренных подпунктом «а» пункта 2.1 настоящего Порядка:

1) заявление на получение субсидии по форме, согласно

приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) расчет размера субсидии на возмещение части затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга), по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

3) копию паспорта для индивидуальных предпринимателей или копии учредительных документов (устав, учредительный договор) для юридических лиц;

4) копии свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

5) копию формы Сведений о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год (утвержденной приказом ФНС России от 29.03.2007 года N ММ-3-25/174@).

В случае направления указанной отчетности в налоговый орган по телекоммуникационным каналам связи предоставляется копия квитанции о приеме документов в электронном виде.

В случае направления указанной отчетности в налоговый орган почтовым направлением предоставляется копия почтовой квитанции с описью вложений и (или) другие документы, подтверждающие отправку документов через отделение почтовой связи.

6) справку об уровне среднемесячной заработной платы работников предприятия (без учета заработной платы административно-управленческого персонала СМиСП) составленную на дату подачи заявления на предоставление субсидии и заверенную руководителем СМиСП и главным бухгалтером (при наличии);

7) копии бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках, а также копии налоговых деклараций (в случае применения специальных налоговых режимов) за предшествующий календарный год с отметкой налогового органа (для юридических лиц); копии налоговых деклараций по применяемым системам налогообложения за предшествующий календарный год с отметкой налогового органа (для индивидуальных предпринимателей). В случае применения индивидуальными предпринимателями патентной системы налогообложения предоставляется копия патента с отметкой налогового органа.

В случае направления указанной бухгалтерской отчетности в налоговый орган по телекоммуникационным каналам связи предоставляется копия квитанции о приеме документов в электронном виде.

В случае направления указанной бухгалтерской отчетности в налоговый орган почтовым отправлением предоставляется копия почтовой квитанции с описью вложений и (или) другие документы, подтверждающие отправку документов через отделения почтовой связи.

8) копию договора финансовой аренды (лизинга) с приложением копий всех дополнительных соглашений к договору финансовой аренды (лизинга) (при наличии), а также копии графика лизинговых платежей, акта приема-передачи оборудования, полученного лизингополучателем по договору финансовой аренды (лизинга), заверенные лизинговой компанией;

9) копию договора купли-продажи, заверенную лизинговой компанией;

10) копию графика фактически уплаченных платежей по договору финансовой аренды (лизинга) на день подачи заявления на получение субсидии, заверенную лизинговой компанией;

11) копии платежных поручений с отметкой банка об исполнении, подтверждающих уплату первого взноса (аванса);

12) копии документов, подтверждающих отнесение оборудования ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 года N 1 "О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы";

13) информационное письмо лизинговой компании с обязательным указанием следующих сведений: размер первого взноса (аванса) по договору финансовой аренды (лизинга) без учета суммы налога на добавленную стоимость, наличие/отсутствие дополнительных соглашений к договору финансовой аренды (лизинга), а также наличие/отсутствие факта осуществления переуступки прав лизингополучателя по договору финансовой аренды (лизинга);

14) копию паспорта транспортного средства (в случае если предметом лизинга является транспортное средство);

15) документы, подтверждающие год выпуска предмета выпуска (в случае если предметом лизинга является не транспортное средство);

16) обязательство о достижении показателя результативности использования

субсидии - создания одного нового рабочего места - в текущем финансовом году по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

5.1.2. На возмещение части затрат, предусмотренных подпунктом «б» пункта 2.1. настоящего Порядка:

1)заявление на получение субсидии по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2)расчет размера субсидии на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования по форме, согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

3)копию паспорта для индивидуальных предпринимателей или копии учредительных документов (устав, учредительный договор) для юридических лиц; копии свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

4)копию формы Сведений о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год (утвержденной приказом ФНС России от 29.03.2007 года N ММ-3-25/174@).

В случае направления указанной отчетности в налоговый орган по телекоммуникационным каналам связи предоставляется копия квитанции о приеме документов в электронном виде.

В случае направления указанной отчетности в налоговый орган почтовым направлением предоставляется копия почтовой квитанции с описью вложений и (или) другие документы, подтверждающие отправку документов через отделение почтовой связи.

5)справку об уровне среднемесячной заработной платы работников предприятия (без учета заработной платы административно-управленческого персонала СМиСП) составленную на дату подачи заявления на предоставление субсидии и заверенную руководителем СМиСП и главным бухгалтером (при наличии);

6)копии бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках, а также копии налоговых деклараций (в случае применения специальных налоговых режимов) за предшествующий календарный год с отметкой налогового органа (для юридических лиц); копии налоговых деклараций по применяемым системам налогообложения за предшествующий календарный год с отметкой налогового органа (для индивидуальных предпринимателей). В случае применения индивидуальными



предпринимателями патентной системы налогообложения предоставляется копия патента с отметкой налогового органа.

В случае направления указанной бухгалтерской отчетности в налоговый орган по телекоммуникационным каналам связи предоставляется копия квитанции о приеме документов в электронном виде.

В случае направления указанной бухгалтерской отчетности в налоговый орган почтовым отправлением предоставляется копия почтовой квитанции с описью вложений и (или) другие документы, подтверждающие отправку документов через отделения почтовой связи.

7) копии договоров, счетов на приобретенное оборудование, его транспортировку и иных документов (счет-фактура, товарная накладная, акт приема-передачи), подтверждающих приобретение оборудования;

8) копии платежных поручений с отметкой банка об исполнении, подтверждающих оплату приобретенного оборудования, транспортировки оборудования;

9) копии документов, подтверждающих отнесение приобретенного оборудования к основным средствам;

10) копию паспорта оборудования средства (в случае если предметом договора является транспортное средство технический паспорт транспортного средства);

11) документы, подтверждающие год выпуска предмета договора (в случае если предметом договора является не транспортное средство);

12) обязательство о достижении показателя результативности использования субсидии - создания одного нового рабочего места - в текущем финансовом году по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

Копии документов, указанных в настоящих пунктах, предоставляются согласно описи, указанной в заявлении на предоставление субсидии вместе с оригиналами. Оригиналы документов возвращаются после сверки.

5.2. Документы предоставляются лично руководителем субъекта малого или среднего предпринимательства (лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени СМиСП) или через представителя СМиСП на основании доверенности. Представленные документы должны быть заверены руководителем или уполномоченным представителем и скреплены печатью (при наличии).

5.3. СМиСП вправе представить по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей),

справку налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на последнюю отчетную дату (СПРАВКА об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов), выданные не ранее 30 календарных дней до даты подачи в уполномоченный орган документов, указанных в настоящем пункте.

В случае непредставления СМиСП, указанных в настоящем пункте документов, уполномоченный орган в течение пятнадцати рабочих дней со дня регистрации заявления запрашивает соответствующую информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

5.4.Наличие в документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковывать их содержание, не допускается. Документы, поступившие от СМиСП, возврату не подлежат. Ответственность за полноту и достоверность документов, представленных для получения субсидии, несут СМиСП.

5.5.Приём заявлений с пакетом документов осуществляется уполномоченным органом с 1 по 15 число каждого месяца, за исключением января и декабря. Информация о начале приёма заявлений на предоставление субсидий публикуется на официальном сайте администрации Находкинского городского округа в сети «Интернет» в разделе «Малый и средний бизнес».

5.6.Уполномоченный орган в день подачи заявления осуществляет его регистрацию с указанием даты и времени поступления в журнале регистрации заявлений от СМиСП на получение субсидий, который должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью уполномоченного органа.

5.7.В течение пятнадцати рабочих дней после даты регистрации заявления в журнале регистрации заявлений от СМиСП на получение субсидий уполномоченный орган осуществляет проверку документов заявителя на предмет полноты, правильности оформления, соответствия условиям и требованиям предусмотренным настоящим Порядком, а также по необходимости направляет официальные запросы в органы государственной власти Российской Федерации и Приморского края.

В целях установления наличия (отсутствия) задолженности СМиСП по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с законодательством

Российской Федерации, уполномоченный орган запрашивает соответствующую информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

5.8. По результатам проверки, проведенной уполномоченным органом в соответствии с пунктом 5.7. настоящего Порядка, уполномоченный орган оформляет заключение, которое вместе с заявлением и документами, предоставленными СМиСП, передает на рассмотрение в Комиссию при администрации Находкинского городского округа по вопросам предоставления поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства.

При одновременном поступлении в Комиссию документов от двух и более СМиСП, подавших заявления о предоставлении субсидии с целью возмещения части затрат, предусмотренных пунктом 2.1. настоящего Порядка, Комиссия осуществляет отбор СМиСП, которым будут предоставляться субсидии, с учетом предоставленных уполномоченным органом заключений, предусмотренных пунктом 5.8. настоящего Порядка.

При осуществлении Комиссией отбора СМиСП основным критерием является наименьший порядковый номер записи о регистрации заявления СМиСП в журнале регистрации заявлений от СМиСП на получение субсидий. В первую очередь решение принимается в отношении СМиСП, подавшего заявление ранее остальных.

5.9. По результатам рассмотрения заявления и документов, поступивших от уполномоченного органа, Комиссия в порядке, установленном Положением о комиссии, утвержденном постановлением администрации Находкинского городского округа от 29.01.2010 г. № 99, даёт рекомендации о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

Основанием для отказа в предоставлении субсидии является следующие:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям настоящего Порядка;

2) недостоверность сведений и документов;

3) предоставление в неполном объеме документов, предусмотренных настоящим Порядком;

4) ранее в отношении заявителя принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли (аналогичной в целях настоящего Порядка признается поддержка, за счет которой возмещаются одни и те же затраты (затраты по одному и тому же договору, счету, платежному поручению) из бюджета

Находкинского городского округа или других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации);

5) не выполнены условия оказания поддержки, предоставленной ранее, в том числе субъектом малого и среднего предпринимательства не предоставлялись анкеты получателя поддержки ежегодно в течение последующих двух календарных лет после года получения поддержки за соответствующий отчетный период (январь - декабрь) до 1 апреля года, следующего за отчетным;

6) с даты признания субъекта малого и среднего предпринимательства допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств финансовой поддержки, прошло менее чем три года.

7) не соответствие требования п.3 настоящего Порядка.

8) не прохождение отбора, предусмотренного п.5.8 настоящего Порядка.

Рекомендации Комиссии о предоставлении субсидии (об отказе в предоставлении) СМиСП оформляются протоколом Комиссии.

5.10.Решение о предоставлении субсидии (об отказе в предоставлении субсидии) принимается не позднее 45 рабочих дней со дня регистрации в журнале документов, с учетом рекомендаций Комиссии при администрации Находкинского городского округа по вопросам предоставления поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - решение).

Решение о предоставлении субсидии (об отказе в предоставлении субсидии) СМиСП оформляется постановлением администрации Находкинского городского округа.

5.11.Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии (об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины отказа) направляет СМиСП письменное уведомление о принятом решении, согласно форме приложение № 4.

5.12.Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью местного бюджета, кассовым планом исполнения местного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на текущий финансовый год, на основании соглашения о предоставлении субсидии.

5.13.Соглашение о предоставлении субсидии заключается между администрацией Находкинского городского округа и СМиСП, в отношении которого



принято решение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой финансового управления администрации Находкинского городского округа.

5.14. Перечисление субсидии осуществляется не позднее десятого рабочего дня после принятия главным распорядителем решения о предоставлении субсидии.

5.15. Уполномоченный орган на основании заключенного с СМиСП соглашения о предоставлении субсидии в течение трех рабочих дней со дня подписания сторонами соглашения формирует заявку в отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации Находкинского городского округа на перечисление субсидии СМиСП с приложением копий соглашения и расчета размера субсидии.

5.16. Главный распорядитель бюджетных средств - администрация Находкинского городского округа в лице отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации Находкинского городского округа в течение двух рабочих дней со дня получения заявки от уполномоченного органа подает соответствующую заявку в финансовое управление администрации Находкинского городского округа.

5.17. Финансовое управление администрации Находкинского городского округа на основании поданной заявки на финансирование в течение двух рабочих дней производит перечисление средств местного бюджета на лицевой счет главного распорядителя бюджетных средств – администрации Находкинского городского округа.

5.18. Перечисление субсидии СМиСП осуществляется администрацией Находкинского городского округа в полном объеме в пределах лимитов бюджетных ассигнований на основании Соглашения в соответствии с расчетом размера субсидии, на счет СМиСП, открытый в кредитной организации и указанный им в расчете размера субсидии, в трехдневный срок со дня поступления денежных средств из местного бюджета на лицевой счет главного распорядителя бюджетных средств – администрации Находкинского городского округа.

5.19. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью местного бюджета, кассовым планом исполнения местного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на текущий финансовый год, на основании Соглашения о предоставлении субсидии.

5.20. Субсидия считается предоставленной СМиСП в день списания средств субсидии с лицевого счета администрации Находкинского городского округа.

5.21. В течение 30 дней с даты принятия решения о предоставлении субсидии уполномоченный орган вносит в Реестр субъектов малого и среднего

предпринимательства – получателей поддержки сведения о получателе субсидии в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2008г. № 358 «Об утверждении Положения о ведении реестров субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки и о требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования указанными реестрами».

#### 6. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий.

6.1. Уполномоченный орган и органы государственного (муниципального) финансового контроля осуществляют проверку соблюдения СМиСП условий, целей и порядка предоставления субсидий.

6.2. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в порядке, установленном в соответствии с муниципальными нормативными актами Находкинского городского округа.

6.3. Уполномоченный орган осуществляет обследование СМиСП – получателей субсидии в виде анкетирования на момент предоставления субсидии и ежегодно в течение последующих двух лет с момента получения субсидии.

6.3.1. В соответствии с утвержденным графиком проверок осуществляет в течение года с момента предоставления субсидии проверку целевого использования Получателем субсидии на:

-наличие/отсутствие оборудования, на которое предоставлена субсидия или оформленного по договорам финансовой аренды (лизинга);

-соответствие оборудования, на которое предоставлена субсидия документам, подтверждающим фактические затраты на данное оборудование, представленные Получателем в соответствии с условиями настоящего Порядком.

В случае необходимости во время проверки Уполномоченный орган запрашивает у Получателя субсидии информацию и документы, необходимые для подтверждения выполнения Получателем условий, целей, порядка получения и расходования субсидии.

Результатом проверки является составленный в двух экземплярах акт проверки и подписанный сторонами.

6.3.2. В случае принятия решения СМиСП о реорганизации, ликвидации или возникновении каких-либо обстоятельств (предпринимательские риски), препятствующих выполнению условий проверки Получатель субсидии в течение пяти

рабочих дней с момента принятия решения или возникновения указанных обстоятельств уведомляет об этом уполномоченный орган о своем решении.

6.4.СМиСП, получивший субсидию на возмещение части затрат, предусмотренных пунктом 2.1. настоящего Порядка, предоставляет в уполномоченный орган в срок до 1 февраля года, следующего за годом получения субсидии, отчет о достижении показателя результативности использования субсидии по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку с приложением подтверждающих документов

6.5.В случае выявления нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии (далее - нарушение), в том числе по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом и органами государственного (муниципального) финансового контроля, СМиСП обязаны осуществить возврат субсидии в бюджет Находкинского городского округа в полном объеме.

При выявлении нарушений уполномоченный орган составляет акт о выявленном нарушении в 2-х экземплярах, один из которых направляет СМиСП вместе с требованием о возврате субсидии в бюджет Находкинского городского округа в пятидневный срок со дня установления нарушения.

Возврат субсидии производится СМиСП в течение пяти рабочих дней со дня получения требования уполномоченного органа по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

6.6.В случае неисполнения СМиСП обязанности, предусмотренной пунктом 6.5. Порядка, субсидии подлежат взысканию в бюджет Находкинского городского округа в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

Начальник управления экономики потребительского  
рынка и предпринимательства администрации  
Находкинского городского округа



Г.В. Корейкина

ФОРМА

Приложение № 1

к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства Находкинского городского округа, производящим и реализующим товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации, утвержденный постановлением администрации Находкинского городского округа от « 22 » ноября 2017 года № 1631

В управление экономики потребительского рынка и предпринимательства администрации Находкинского городского округа

\_\_\_\_\_  
(от кого)

### З А Я В Л Е Н И Е

Прошу предоставить субсидию субъекту малого и среднего предпринимательства Находкинского городского округа, производящему и реализующему товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации на возмещение части затрат, связанных с:

- уплатой лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга)
- приобретением оборудования

\*В символе нужно отметить знаком «V»

**1. Сведения о субъекте малого предпринимательства:**

Полное наименование организации в соответствии с учредительными документами / Ф.И.О. индивидуального предпринимателя \_\_\_\_\_

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) \_\_\_\_\_

Код причины постановки на учет (КПП) \_\_\_\_\_

Свидетельство о государственной регистрации юридического лица / физического лица в качестве индивидуального предпринимателя \_\_\_\_\_

Дата государственной регистрации: «    »    года

**2. Адрес субъекта малого или среднего предпринимательства**



<b>юридический:</b>		<b>место фактической деятельности:</b>	
город _____		город _____	
улица _____		улица _____	
№ дома _____, № кв. _____		№ дома _____, № кв. _____	
<b>3. Банковские реквизиты:</b>			
р/с _____ в банке _____			
к/с _____ БИК _____			
<b>4. Сведения о руководителе:</b>			
Должность _____ Ф.И.О. (полностью) _____			
тел.: _____ эл. адрес: _____			
<b>5. Основной вид экономической деятельности (в соответствии с кодами ОКВЭД)</b>		<b>Доля доходов в выручке (%)</b>	
		за предшествующий год	на дату подачи заявления
<b>6. Применяемая система налогообложения:</b>			
<b>в предшествующем отчетном году</b>		<b>в текущем году</b>	
<input type="checkbox"/> общий режим; <input type="checkbox"/> упрощенная (УСН); <input type="checkbox"/> в виде единого налога на вмененный доход (ЕНВД); <input type="checkbox"/> для сельскохозяйственных товаропроизводителей.		<input type="checkbox"/> общий режим; <input type="checkbox"/> упрощенная (УСН); <input type="checkbox"/> в виде единого налога на вмененный доход (ЕНВД); <input type="checkbox"/> для сельскохозяйственных товаропроизводителей.	
<b>7. Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год: _____ чел.</b>			
<b>7.1. Количество работников на дату подачи заявления: _____ чел.</b>			
<b>8. Доход полученный от осуществления предпринимательской деятельности (млн.руб.)</b>			
за предшествующий календарный год			
на дату подачи заявления			
<b>9. Информация о договоре (счете):</b>			
Номер и дата			
Сумма затрат с указанием направлений расходования			
<b>10. Размер субсидии к возмещению (в рублях )</b>			
<b>11. Перечень прилагаемых к заявлению документов:</b>			
№ п/п	Наименование документа с указанием даты и номера ( при наличии)	Количество листов	

Настоящим подтверждаю:

**1.В соответствии со ст. 4 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" являюсь субъектом малого/среднего предпринимательства в соответствии с условием:**

а) среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год (да/нет)

-до пятнадцати человек – микропредприятие \_\_\_\_\_,

-до ста человек включительно - малое предприятие \_\_\_\_\_,

-от ста одного до двухсот пятидесяти человек включительно - среднее предприятие \_\_\_\_\_;

б) доход, полученный от осуществления предпринимательской деятельности за предшествующий календарный год (да/нет)

-микропредприятие - 120 млн. рублей \_\_\_\_\_,

-малое предприятие - 800 млн. рублей \_\_\_\_\_,

-среднее предприятие - 2 млрд. рублей \_\_\_\_\_.

в) суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном капитале общества с ограниченной ответственности не превышает 25 % (да/нет) \_\_\_\_\_;

г) суммарная доля участия, иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале не превышает 49 % (да/нет) \_\_\_\_\_.

**2.В соответствии со статьёй 14 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации":**

не являюсь участником соглашения о разделе продукции;

не являюсь кредитной организацией, страховой организацией, инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

не осуществляю предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

не являюсь в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

не осуществляю производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

не нахожусь в состоянии реорганизации, ликвидации или банкротства;

не осуществляю добычу и реализацию полезных ископаемых.

**3.Не оказывалась аналогичная финансовая поддержка в соответствии с подпрограммой «Развитие малого и среднего предпринимательства в Приморском крае» государственной программы Приморского края «Экономическое развитие и инновационная экономика Приморского края».**

**4.Даю согласие на обработку моих персональных данных в целях получения государственной поддержки и доступ к ней любых заинтересованных лиц (под персональными данными подразумевается любая информация, имеющая ко мне отношение как к субъекту персональных данных, в том числе фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес проживания и любая другая информация).**

Я уведомлен и понимаю, что под обработкой персональных данных подразумевается сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе включение в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки и размещение на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в соответствии с требованиями статьи 8 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации») и любые другие действия (операции) с персональными данными.

5.Согласен на представление налоговыми органами управлению экономики, потребительского рынка и предпринимательства документов и сведений в отношении заявителя.

6.Согласен на осуществление проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля.

7.Не возражаю против выборочной проверки информации.

8. С условиями предоставления субсидии ознакомлен и согласен.

Достоверность и подлинность представленных сведений гарантирую.

Руководитель субъекта малого или  
среднего предпринимательства/  
индивидуальный предприниматель

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Дата  
М.П.

ФОРМА

Приложение № 2

к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства Находкинского городского округа, производящим и реализующим товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации, утвержденный постановлением администрации Находкинского городского округа от «22» ноября 2017 года № 1631

В управление экономики, потребительского рынка и предпринимательства администрации Находкинского городского округа

\_\_\_\_\_  
(от кого)

**РАСЧЕТ**

(в рублях)

размера субсидии, предоставляемой в \_\_\_\_ году, на возмещение части затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей по договору финансовой аренды (лизинга)

\_\_\_\_\_  
(полное наименование организации)

ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_

Р/счет \_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_ кор. счет \_\_\_\_\_

Вид экономической деятельности организации по ОКВЭД \_\_\_\_\_

Предмет договора \_\_\_\_\_

Дата выпуска оборудования-предмета договора \_\_\_\_\_

По договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_  
(наименование поставщика услуги)

1.Срок финансовой аренды \_\_\_\_\_

2.Общая сумма договора \_\_\_\_\_

3.Размер первоначального лизингового платежа (первого взноса(аванса)) в т.ч. НДС \_\_\_\_\_



руб.

4. Размер полученной в текущем финансовом году субсидии:

4.1. Из местного бюджета на возмещение затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей по иным договорам финансовой аренды (лизинга),

руб.

(сумма прописью)

5. Размер предоставляемой субсидии:

Размер первого взноса(аванса)( пункт 3) без учета НДС ( но не более 1000,0 тыс.руб.)	Разница между максимальным размером субсидии(1000,0 тыс. руб.) и суммой субсидии, полученной в текущем финансовом году( пункт4)	Размер предоставляемой субсидии (наименьшее значение из граф1 или 2)
1	2	3

Размер предоставляемой субсидии (величина из графы 3) \_\_\_\_\_ руб.

(сумма прописью)

Достоверность и подлинность представленных сведений гарантирую.

Не возражаю против выборочной проверки информации.

Проверено:

Руководитель субъекта малого или среднего предпринимательства /индивидуальный предприниматель

Руководитель уполномоченного органа

(подпись, Ф.И.О.)

Главный бухгалтер субъекта малого или среднего предпринимательства

(подпись, Ф.И.О.)

Дата

М.П.

(подпись, Ф.И.О.)

Дата

М.П.

ФОРМА

Приложение № 3

к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства Находкинского городского округа, производящим и реализующим товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации, утвержденный постановлением администрации Находкинского городского округа от « 22 » ноября 2017 года № 1631

В управление экономики, потребительского рынка и предпринимательства администрации Находкинского городского округа

\_\_\_\_\_  
(от кого)

**РАСЧЕТ**  
(в рублях)

размера субсидии, предоставляемой в \_\_\_\_ году, на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования

\_\_\_\_\_  
(полное наименование организации)

ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_

Р/счет \_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_ кор. счет \_\_\_\_\_

Вид экономической деятельности организации по ОКВЭД \_\_\_\_\_

По договору № (счету) \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_  
(наименование поставщика услуги)

Срок оплаты по договору (счету) \_\_\_\_\_

Сумма договора (счета) \_\_\_\_\_

Общая сумма затрат (без учета НДС), руб.	Процент (доля) возмещения затрат	Максимальный размер субсидии, руб.	Размер субсидии (графа 1 x графа 2) руб.
1	2	3	4

Размер предоставляемой субсидии (но не более 500,0 тыс. руб.) \_\_\_\_\_

(сумма прописью)

Достоверность и подлинность представленных сведений гарантирую.  
Не возражаю против выборочной проверки информации.

Проверено:

Руководитель субъекта малого или  
среднего предпринимательства  
/индивидуальный предприниматель

Руководитель уполномоченного органа

\_\_\_\_\_  
(подпись, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись, Ф.И.О.)

Главный бухгалтер субъекта малого  
или среднего предпринимательства

Дата

М.П.

\_\_\_\_\_  
(подпись, Ф.И.О.)

Дата

М.П.

к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства Находкинского городского округа, производящим и реализующим товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации, утвержденный постановлением администрации Находкинского городского округа от «22» ноября 2017 года № 1631

---

(наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
**о принятом решении о предоставлении субсидии**  
**(об отказе в предоставлении субсидии)**

Настоящим уведомляем Вас о том, что в соответствии с Порядком предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства Находкинского городского округа, производящим и реализующим товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации, утвержденным постановлением администрации Находкинского городского округа от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года №\_\_\_\_ (далее - Постановление) и по результатам рассмотрения представленных Вами в соответствии с требованиями Постановления документов комиссией при администрации Находкинского городского округа по вопросам предоставления поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, принято решение:

предоставить субсидию на \_\_\_\_\_  
(вид субсидии)

в размере: \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_  
(сумма прописью)

отказать в предоставлении субсидии на \_\_\_\_\_  
(вид субсидии)

---

(причины отказа в предоставлении субсидии)

Начальник управления экономики, потребительского  
рынка и предпринимательства администрации  
Находкинского городского округа

Г.В. Корейкина



ФОРМА

Приложение № 5

к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства Находкинского городского округа, производящим и реализующим товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации, утвержденный постановлением администрации администрации Находкинского городского округа от «22» ноября 2017 года № 1631

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

\_\_\_\_\_ (полное наименование организации)

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

В случае получения субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства Находкинского городского округа, производящим и реализующим товары (работы и услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации, утвержденным постановлением администрации Находкинского городского округа от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_, обязуюсь создать одно новое рабочее место в текущем финансовом году, а также предоставить соответствующий отчет до конца года оказания финансовой поддержки с приложением подтверждающих документов.

Руководитель субъекта малого или среднего предпринимательства \_\_\_\_\_

(подпись)

Ф.И.О.

Дата \_\_\_\_\_

М.П.

ФОРМА

Приложение № 6

к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства Находкинского городского округа, производящим и реализующим товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации, утвержденный постановлением администрации администрации Находкинского городского округа от «22» ноября 2017 года № 1631

ОТЧЕТ  
О СОЗДАНИИ НОВОГО РАБОЧЕГО МЕСТА

\_\_\_\_\_ (полное наименование организации)

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

Создано новое рабочее место \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование должности и краткое описание обязанностей)

Перечень прилагаемых документов: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Руководитель субъекта малого или среднего предпринимательства \_\_\_\_\_  
(подпись) Ф.И.О.

Дата \_\_\_\_\_

М.П.