

Администрация Находкинского городского округа Приморского края  
АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ

ТОВАРИЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ  
«Дедал»

г. Находка, Приморский край

02.03.1993 г. – 28.01.2003 г.

ФОНД № Р-266  
ОПИСЬ № 1  
дел по личному составу  
1993-2003 годы

2

## ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи № 1 дел по личному составу за 1993-2006 годы  
фонда № Р-266 ТОО «Дедал»

Документы по личному составу ТОО «Дедал» поступили в архивный отдел администрации Находкинского городского округа в неопианном виде. Были доставлены работниками ОК ПАО «НСПЗ», на территории которого находилась данная организация.

Документы поступили в удовлетворительном состоянии. Проведена работа по экспертизе ценности, обработке, описанию документов, в опись включено 16 (шестнадцать) дел:

- документы о создании и ликвидации общества за 1993-2003 годы;
- приказы по личному составу за 1993-1999 год;
- личные карточки уволенных работников за 1993-1999 годы;
- лицевые счета (расчетные ведомости) по начислению заработной платы за 1994-1999 годы.

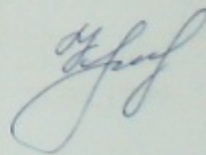
С сентября 1999 года по январь 2003 года предприятие не вело хозяйственной деятельности. Документы по личному составу за этот период не отложились.

Не найдены и не включены в опись дел по личному составу следующие документы:

1. Табели учета рабочего времени за 1993-1999 годы.
2. Штатные расписания на 1993-1999 годы.
3. Индивидуальные сведения о страховом стаже и начисленных страховых взносах на обязательное пенсионное страхование за 1993-1999 года;
4. Реестры сведений о доходах физических лиц за 1993-1999 года;
5. Акты о несчастных случаях, связанных с производством.

Местонахождение отсутствующих документов не установлено.

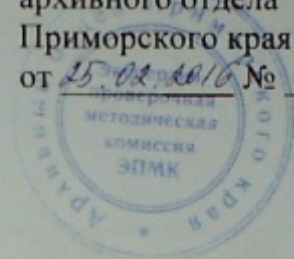
Ведущий специалист архивного отдела  
администрации Находкинского  
городского округа



К.А. Шубина

15.01.2016

Протокол ЭПМК  
архивного отдела  
Приморского края  
от 25.02.2016 № 1



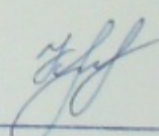
Фонд № Р- 266  
Опись № 1 лс  
дел по личному составу за 1993 – 2003 года

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Срок хранения до 01.01.	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6	7
1		Документы (Устав, Учредительный договор, договор аренды, свидетельство) о создании и ликвидации общества за 1993 г.-2003 г.		2079 г.	21	
2		Приказы директора № 1/к – 19/к по личному составу (прием, увольнение, перемещение, отпуска)	21.10.1993 - 27.12.1995	2071 г.	59	
3		То же, № 1/к - № 35/к	04.01.1996 - 26.12.1998	2074 г.	63	
4		То же, № 1/к - № 25/к	06.01.1999 - 05.10.1999	2075 г.	28	
5		Приказы директора № 23 п/к - № 90 п/к по подготовке кадров	23.04.1996 - 23.06.1999	2075 г.	15	
6		Приказы директора № 1/а – № 16/а по дисциплине	05.01.1994 - 09.10.1996	2072 г.	33	
<b>ОТДЕЛ КАДРОВ</b>						
7		Личные карточки работников, уволенных в 1993-1999 годах		2075 г.	97	

1	2	3	4	5	6
БУХГАЛТЕРИЯ					
8		Лицевые счета по начислению зарплаты рабочим и служащим за 1994 год на буквы «А-Н»		2070 г.	92
9		То же, на буквы «О-Щ»		2070 г.	108
10		Расчетные ведомости по начислению зарплаты работникам за 1996 год		2072 г.	97
11		Лицевые счета по начислению зарплаты работникам за 1997 год, на буквы «А-М»		2073 г.	68
12		То же, на буквы «О-Щ»		2073 г.	54
13		То же, за 1998 год, на буквы «А-Н»		2074 г.	58
14		То же, на буквы «М-Щ»		2074 г.	68
15		То же, за 1999 год на буквы «А-Н»		2075 г.	54
16		То же, на буквы «М-Я»		2075 г.	66

В данный раздел описи внесено 16 (шестнадцать) дел с № 1 по № 16, в том числе:  
 литерные номера:  
 пропущенные номера:

Ведущий специалист  
 архивного отдела администрации НГО

  
 К.А. Шубина

15.01.2016

По данному разделу описи принято 16 (шестнадцать) ед. хр.  
 с № 1 по № 16, в том числе:  
 литерные номера: \_\_\_\_\_  
 пропущенные номера: \_\_\_\_\_  
 не принятые номера: \_\_\_\_\_  
 Всего по данной описи принято 16 (шестнадцать) ед. хр.  
 с № 1 по № 16, в том числе:  
 литерные номера: \_\_\_\_\_  
 пропущенные номера: \_\_\_\_\_  
 не принятые номера: \_\_\_\_\_  
29.01.2016 