

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1202500012109 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 02.06.2020 за
ГРН 1202500012109



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 47585800C1AB60A9439E9AFF1F596BBE

Владелец: Леготин Николай Владимирович

ИФНС России по Ленинскому району г. Владивостока

Действителен: с 20.05.2020 по 20.05.2021

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Находкинского городского округа
от 28 мая 2020 года № 648

УСТАВ

МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «УПРАВЛЕНИЕ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА» НАХОДКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

г. Находка, 2020 год

I. Общие положения

1.1. Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства» создано на основании постановления администрации Находкинского городского округа от 28 мая 2020 года № 648 «О создании муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства» Находкинского городского округа.

1.2. Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства» Находкинского городского округа является некоммерческой организацией (далее – Учреждение).

1.3. Официальное наименование Учреждения:

Полное наименование Учреждения – Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства» Находкинского городского округа; сокращенное наименование Учреждения – МКУ «УКС».

1.4. Учредителем Учреждения является муниципальное образование Находкинский городской округ.

Функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения осуществляет администрация Находкинского городского округа.

1.5. Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование Находкинский городской округ. Учреждение является некоммерческой организацией, имущество которой находится в собственности муниципального образования Находкинский городской округ и закреплено за Учреждением на праве оперативного управления. Функции и полномочия учредителя и собственника имущества Учреждения в соответствии с федеральными законами, муниципальными правовыми актами осуществляет администрация Находкинского городского округа. Место нахождения администрации Находкинского городского округа: Российская Федерация, Приморский край, г. Находка, Находкинский проспект, 16.

Координацию, регулирование и контроль за деятельностью Учреждения осуществляет управление архитектуры, градостроительства и рекламы администрации Находкинского городского округа.

1.6. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет самостоятельный баланс, печать установленного образца, иные необходимые для уставной деятельности печати и штампы, бланки со своими наименованием.

1.7. Для учета операций, осуществляемых Учреждением, являющимся получателем (распорядителем) средств в рамках бюджетных полномочий, в финансовом управлении администрации Находкинского городского округа открываются лицевые счета.

1.8. Учреждение осуществляет операции по расходованию бюджетных средств в соответствии с бюджетной сметой, утвержденной в установленном порядке главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств.

1.9. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности самостоятельно, выступает истцом и ответчиком в судах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.10. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимся в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по его обязательствам несет собственник имущества.

1.11. Учреждение не несет ответственности по обязательствам учредителя.

1.12. Учреждение в своей деятельности руководствуется настоящим Уставом.

1.13. Учреждение размещает информацию на официальном сайте в сети «Интернет» (далее – официальный сайт) и осуществляет ведение указанного сайта.

Предоставление и размещение информации об учреждениях на официальном сайте, а также ведение указанного сайта осуществляется с использованием информационной системы, отвечающей требованиям, установленным законодательством РФ.

Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- Устав Учреждения, в том числе внесенные в него изменения;
- свидетельство о государственной регистрации Учреждения;
- решение Учредителя о создании Учреждения;
- решение Учредителя о назначении директора Учреждения;
- положения о филиалах, представительствах Учреждения;
- план финансового – хозяйственной деятельности Учреждения;
- годовая бухгалтерская отчетность Учреждения.

1.14 Структуру и штатное расписание Учреждения утверждает Директор по согласованию с Учредителем;

1.15 Место нахождения Учреждения:

Юридический адрес: Российская Федерация, Приморский край, город Находка, Арсеньева, 14.

Почтовый адрес: Российская Федерация, Приморский край, город Находка, Арсеньева, 14.

II. Предмет, цели, задачи и виды деятельности

2.1. Предметом деятельности и целями создания Учреждения является выполнение работ и исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации полномочий администрации Находкинского городского округа в сфере капитального строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта объектов муниципальной собственности.

2.2. Для достижения целей Учреждение осуществляет, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, следующие основные виды деятельности:

1. Исполнение функции заказчика в сфере капитального строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов на территории Находкинского городского округа;
2. Осуществление контроля за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом, ремонтом объектов общественной инфраструктуры муниципального значения (объекты, муниципальные учреждения), обеспечивающие решение вопросов местного значения в сферах образования, культуры, здравоохранения, физической культуры, спорта и туризма, благоустройства территории, транспорта, дорожного хозяйства (автомобильные дороги общего пользования местного значения и искусственные сооружения на них), охраны окружающей среды, жилищного- коммунального хозяйства (включая объекты жилищного фонда), градостроительной деятельности.
3. Принятие участия в разработке инвестиционных проектов объектов общественной инфраструктуры, приоритетных региональных проектов, программ капитального строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта

объектов муниципальной собственности и передача их для согласования и утверждения главе Находкинского городского округа;

4. Реализация инвестиционных проектов, приоритетных региональных проектов, программ строительства и реконструкции объектов жилищного, коммунально-бытового и социально-культурного назначения;
5. Освоение объемов капитальных вложений, направленных на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт объектов муниципальной собственности с обеспечением ввода объектов в эксплуатацию;
6. Формирование муниципальных заказов на выполнение работ по реализации инвестиционных проектов, приоритетных региональных проектов, программ капитального строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта объектов муниципальной собственности;
7. Подготовка документации к проведению торгов на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт объектов для эффективного использования бюджетных средств;
8. Выдача исходных данных для разработки проектно-сметной документации, подготовка задания на разработку проектно-сметной документации, проведение ее согласования совместно с проектно-изыскательскими организациями;
9. Обеспечение рационального и экономического расходования выделенных на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт целевых денежных средств, своевременное осуществление платежей за выполненные работы, принятие мер к сокращению сроков строительства;
10. Организация строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта и создание условий для проведения работ на объектах общественной инфраструктуры, жилищного строительства;
11. Ведение претензионно-исковой работы с подрядными организациями в случае несвоевременного или некачественного выполнения работ;
12. Передача законченных строительством, реконструкции, капитальным ремонтом, ремонтом объектов в «Управление архитектуры, градостроительства и рекламы» администрации Находкинского городского округа;
13. Проведение расчетов со всеми организациями (поставщиками, подрядчиками и т.д.) по законченным строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом, ремонтом объектам.

2.3. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

III. Имущество Учреждения

3.1. Имущество Учреждения формируется за счет:

- имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления или предоставленного ему в безвозмездное пользование собственником имущества;
- средств местного бюджета;
- материальных ценностей, поступающих в порядке централизованного снабжения;

-иных источников, не запрещенных действующим законодательством Российской Федерации;

3.2. Имущество Учреждения находится в муниципальной собственности и закрепляется за ним на праве оперативного управления или предоставляется ему в безвозмездное пользование собственником имущества.

Право оперативного управления в отношении муниципального имущества, закрепленного за Учреждением, возникает у Учреждения с момента передачи и приобретения имущества, если иное не установлено законами и иными правовыми актами или решением собственника имущества.

Право владения и пользование на безвозмездной основе в отношении муниципального имущества, переданного Учреждению, возникает у Учреждения с момента подписания акта приема-передачи имущества, если иное не установлено законами и иными правовыми актами или решением собственника имущества.

Учреждение в отношении закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества осуществляет права владения, пользования им в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника имущества и назначением имущества.

Учреждение не вправе без согласия собственника имущества отчуждать или иным способом распоряжаться имуществом, переданным ему в безвозмездное пользование или закрепленным за ним собственником имущества, а также приобретенным этим Учреждением за счет денежных средств, выделенных ему собственником имущества на приобретение такого имущества.

3.3. Имущество Учреждения является неделимым и не может быть распределено покладам (долям, паям), в том числе между работниками Учреждения. В состав имущества Учреждения не может включаться имущество иной формы собственности.

3.4. Контроль за использованием имущества, предоставленного Учреждению в безвозмездное пользование или находящегося в оперативном управлении Учреждения, осуществляется уполномоченным органом Учредительского городского округа.

Собственник имущества Учреждения вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное на праве оперативного управления Учреждением имущество и распорядиться им по своему усмотрению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. Земельные участки, необходимые для достижения Учреждением своих целей, могут быть предоставлены ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.6. Риск случайной гибели, порчи имущества Находкинского городского округа ложится на Учреждение.

IV. Компетенция Учредителя

4.1. Финансовое и материально-техническое обеспечение основной деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета Находкинского городского округа и на основании бюджетной сметы.

4.2. Утверждение устава Учреждения, изменений и дополнений к нему.

4.3. Принятие решения о реорганизации или ликвидации Учреждения в установленном порядке, назначение ликвидационной комиссии.

4.4. Получение необходимой информации о деятельности Учреждения и осуществление контроля над его деятельностью.

4.5. Создание комиссий и проведение проверок финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

4.6. Согласие на совершение Учреждением крупной сделки.

4.7. Иные функции, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации.

V. Права и обязанности Учреждения

5.1. Учреждение имеет право:

- заключать договоры, подлежащие исполнению за счет бюджетных средств, в пределах доверенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств с учетом принятых и неисполненных обязательств;

- размещать заказы на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Учреждение обязано:

- в своей деятельности Учреждение руководствуется целями своей деятельности, установленными настоящим Уставом, назначением закрепленного имущества;

- обеспечивать работникам своевременно и в полном объеме выплату заработной платы и иные выплаты в соответствии с законодательством Российской Федерации, безопасные условия труда, меры социальной защиты;

- эффективно и результативно использовать бюджетные средства в соответствии с их целевым назначением;

- начислять и своевременно осуществлять уплату налогов и других обязательных платежей в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- предоставлять государственным органам информацию в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации, обеспечивая при этом соблюдение требований законодательства Российской Федерации по режиму секретности;

- в случае уменьшения бюджетных средств, ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящих к невозможности исполнения бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных договоров, принять меры по согласованию новых сроков, а если необходимо, и других условий договоров;

- обеспечить сохранность предоставляемого ему в безвозмездное пользование или закрепленного за ним имущества и эффективное использование такого имущества по назначению в соответствии с целями, определенными Уставом;

- за ненадлежащее исполнение обязанностей и искажения бюджетной отчетности и других отчетов должностные лица Учреждения несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

- исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и иными правовыми актами.

5.3. Учреждение не имеет право:

- Учреждение не вправе осуществлять долевое участие в деятельности других организаций и учреждений;

- выступать учредителем (участником) юридических лиц;

- получать кредиты (займы) у кредитных организаций, других юридических и физических лиц, из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- предоставлять кредиты (займы)

- приобретать ценные бумаги и получать доходы (дивиденды, проценты) по ним;

- совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением из бюджета Находкинского городского округа, или иных доходов, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- заключать договоры (контракты) с физическими или юридическими лицами, не обеспеченные денежными средствами.

Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

За неисполнение Учреждением возложенных на него обязанностей оно может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации.

VI. Руководство Учреждением

6.1. Руководителем Учреждения является – директор.

6.2. Руководитель Учреждения является единоличным исполнительным органом Учреждения, назначается на срок пять лет и освобождается от должности главой Находкинского городского округа.

6.3. Руководитель действует от имени Учреждения, представляет его интересы в отношениях с физическими и юридическими лицами, органами государственной власти и органами администрации Находкинского городского округа.

6.4. Руководитель Учреждения несет ответственность за деятельность Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Руководитель Учреждения несет ответственность за нецелевое использование средств местного бюджета, другие нарушения законодательства Российской Федерации.

6.5. Руководитель Учреждения является прямым начальником для всех работников Учреждения.

6.6. Руководитель Учреждения в соответствии с Уставом:

- действует без доверенности;
- распоряжается имуществом Учреждения;
- назначает на должность и освобождает от должности работников, заключает с ними трудовые договоры;
- руководит деятельностью Учреждения и несет персональную ответственность за выполнение задач и осуществление функций, возложенных на Учреждение;
- совершает от имени Учреждения сделки и иные юридически значимые действия, направленные на обеспечение деятельности Учреждения;
- представляет интересы Учреждения в судах;
- издает в пределах своей компетенции приказы и иные правовые акты, касающиеся деятельности Учреждения, контролирует их выполнение; устанавливает обязательные для соблюдения правила внутреннего трудового распорядка и регламент служебного времени;
- дает указания по вопросам, отнесенным к компетенции деятельности Учреждения;
- по согласованию с Учредителем разрабатывает и утверждает в установленном порядке структуру и штатное расписание Учреждения;
- организует ведение бюджетного отчета, представляет отчетность;
- в установленном порядке выдает доверенности;
- осуществляет иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6.7. Руководитель Учреждения обязан:

- осуществлять управление Учреждением;

- организовывать планирование и разработку документов в соответствии с задачами, возложенными на Учреждение;

- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты личного состава Учреждения;

- организует и осуществляет меры по пожарной безопасности и технике безопасности.

6.8. Руководитель Учреждения действует на принципе единоначалия и несет персональную ответственность за последствия своих действий в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом.

6.9. Руководитель Учреждения имеет заместителя руководителя Учреждения.

Заместитель руководителя Учреждения действует от имени Учреждения, представляет его в государственных органах, в организациях совершает сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенности, выдаваемой руководителем Учреждения или в период временного отсутствия руководителя Учреждения.

6.10. Руководитель Учреждения несет материальную ответственность за ущерб, причиненный Учреждению по его вине в порядке и объеме установленным действующим законодательством Российской Федерации.

6.11. Взаимоотношения руководителя Учреждения и коллектива Учреждения регулируется Трудовым законодательством и коллективным договором.

6.12. Коллективные трудовые споры (конфликты) между Учреждением и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения коллективных трудовых споров (конфликтов).

VII. Учет, отчетность и контроль.

7.1. Учреждение ведет бюджетный учет имущества, обязательств и хозяйственных операций, составляет и представляет бюджетную, статистическую (финансовую) и иную отчетность вышестоящему распорядителю средств местного бюджета и государственным органам в объеме и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации.

7.2. Контроль за финансово-экономической и хозяйственной деятельностью Учреждения осуществляется администрацией Находкинского городского округа и ее полномочными органами, а также налоговыми и другими государственными органами, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации возложена в пределах их компетенции проверка деятельности муниципальных казенных учреждений.

7.3. Контроль за использованием и сохранностью имущества, предоставленного Учреждению в безвозмездное пользование или закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления и приобретенного им, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. В случае уменьшения казенному учреждению как получателю бюджетных средств главным распорядителем бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения казенным учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных им государственных (муниципальных) контрактов, иных договоров, казенное учреждение должно обеспечить согласование в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд условий государственных (муниципальных) контрактов, в том числе по цене и (или) срокам их исполнения и (или) количеству (объему) товара (работы, услуги), иных договоров.

Сторона государственного (муниципального) контракта, иного договора вправе потребовать от казенного учреждения возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного изменением условий государственного (муниципального) контракта, иного договора.

7.5. В случае признания в соответствии с настоящим Кодексом утратившими силу положений закона (решения) о бюджете на текущий финансовый год и плановый период в части, относящейся к плановому периоду, казенное учреждение вправе не принимать решение о расторжении ранее заключенных договоров и соглашений, подлежащих оплате в плановом периоде, при условии заключения дополнительных соглашений к указанным договорам и соглашениям, определяющих условия их исполнения в плановом периоде.

7.6. При недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных казенному учреждению для исполнения его денежных обязательств, по таким обязательствам от имени Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования отвечает соответственно орган государственной власти, орган местного самоуправления, орган местной администрации, осуществляющий бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится соответствующее казенное учреждение.

VIII. Внесение изменений в Устав Учреждения.

8.1. Предложения по вопросу изменений и дополнений в настоящий Устав вносятся Учреждением в порядке установленном законодательством Российской Федерации и согласовывается с Учредителем.

8.2. Государственная регистрация изменений и дополнений в настоящий Устав производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

IX. Реорганизация и ликвидация Учреждения.

9.1. Решение о реорганизации и ликвидации Учреждения принимается администрацией Находкинского городского округа.

9.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения и выделения в порядке и на условиях, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

9.3. Учреждение может быть ликвидировано на основании и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации:

- по решению Учредителя;
- по решению суда в случае допущенных при создании Учреждения грубых нарушений закона, если эти нарушения носят неустранимый характер, либо осуществления деятельности без надлежащего разрешения (лицензии), либо запрещенной законом, либо с нарушением Конституции Российской Федерации, либо с иными неоднократными или грубыми нарушениями закона или иных правовых актов, либо при систематическом осуществлении деятельности, противоречащей уставным целям Учреждения;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.4. Ликвидация Учреждения влечет прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам. Порядок образования ликвидационной комиссии определяется при принятии решения о ликвидации Учреждения. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения.

Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде. Ликвидационная комиссия помещает в печати публикацию о ликвидации Учреждения с указанием в ней порядка и сроков заявления требований кредиторами, выявляет кредиторов, рассчитывается с ними, принимает меры к получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Учреждения.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их в Администрацию Находкинского городского округа.

9.5. В случае ликвидации Учреждения распоряжение имуществом ликвидированного Учреждения осуществляет собственник имущества Учреждения.

9.6. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свою деятельность после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

9.7. При реорганизации и ликвидации Учреждения документы передаются на хранение соответствующий муниципальный архив.

9.8. При реорганизации и ликвидации Учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Российская Федерация

Город Находка Приморского края

Третьего июня две тысячи двадцатого года

Я, Лобанова Елена Александровна, нотариус Находкинского нотариального округа Приморского края, подтверждаю, что содержание изготовленного мной на бумажном носителе документа тождественно содержанию представленного мне электронного документа.

Квалифицированная электронная подпись лица, подписавшего представленный мне электронный документ, и ее принадлежность этому лицу проверены.

Настоящий документ на бумажном носителе равнозначен представленному мне электронному документу и имеет ту же юридическую силу.

Зарегистрировано в реестре: № 25/70-н/25-2020-2-280.

Освобожден от уплаты государственной пошлины (нотариального тарифа). Пункт 1 статьи 333.38 Налогового кодекса Российской Федерации.

Уплачено за оказание услуг правового и технического характера: 1000 руб. 00 коп.



Е.А.Лобанова



Итого пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью десять лист сб Нотариус