



ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ НАХОДКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

П Р И К А З

13 января 2023 года

№ 002

О внесении изменений в приказ финансового управления администрации Находкинского городского округа от 03.11.2022 г. № 045 «Об утверждении порядка учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета Находкинского городского округа Управлением Федерального казначейства по Приморскому краю»

В соответствии с пунктами 1, 2, 5 статьи 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Решением «О финансовом управлении администрации Находкинского городского округа» от 09.08.2017 г. №1216-НПА, приказываю:

1. Раздел II «Постановка на учет бюджетных обязательств и внесение в них изменений» пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Сведения о бюджетных обязательствах, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных пунктами 1 – 6 графы 2 Перечня (далее - принятые бюджетные обязательства), формируются в соответствии с настоящим Порядком:

а) органом Федерального казначейства:

- в части принятых бюджетных обязательств, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных пунктом 6 графы 2 Перечня, одновременно с формированием Сведений о денежном обязательстве по данному бюджетному обязательству в полном объеме в сроки, установленные абзацем первым пункта 21 настоящего Порядка.

Формирование Сведений о бюджетных обязательствах, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных пунктом 6 графы 2 Перечня, осуществляется органом Федерального казначейства после проверки наличия в распоряжении о совершении казначейских платежей (далее - распоряжение), представленном получателем средств бюджета в соответствии с порядком казначейского обслуживания, установленным Федеральным казначейством, типа бюджетного обязательства.

б) получателем средств бюджета:

в части принятых бюджетных обязательств, возникших на основании документов-оснований, предусмотренных:

пунктом 1 графы 2 Перечня, не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем заключения муниципального контракта, договора, указанных в данном пункте графы 2 Перечня;

пунктом 2 графы 2 Перечня - не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем заключения муниципального контракта, договора, указанных в названных пунктах графы 2 Перечня;

пунктом 3 графы 2 Перечня, - не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем доведения лимитов бюджетных обязательств на принятие и исполнение получателем средств бюджета бюджетных обязательств, возникших на основании приказа о штатном расписании с расчетом годового фонда оплаты труда (иного документа, подтверждающего возникновение бюджетного обязательства, содержащего расчет годового объема оплаты труда (денежного содержания, денежного довольствия), в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на соответствующие цели;

пунктами 4 - 5 графы 2 Перечня в срок, установленный бюджетным законодательством Российской Федерации для представления в установленном порядке получателем средств бюджета - должником информации об источнике образования задолженности и кодах бюджетной классификации Российской Федерации, по которым должны быть произведены расходы бюджета по исполнению исполнительного документа, решения налогового органа о взыскании налога, сбора, страхового взноса, пеней и штрафов, предусматривающее обращение взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее - решение налогового органа);

пунктом 6 графы 2 Перечня, исполнение денежных обязательств по которым осуществляется в случаях, установленных абзацем вторым пункта 21 настоящего Порядка, не позднее пяти рабочих дней со дня поступления документа-основания получателю средств бюджета для оплаты.»

2. Утвердить Приложение № 3 к Порядку учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета Находкинского городского округа Управлением Федерального казначейства по Приморскому краю.

3. Главному специалисту 1 разряда финансового управления администрации Находкинского городского округа А.М. Аксаментовой в течение пяти рабочих дней со дня его подписания:

3.1. довести настоящий приказ до сведения руководителей главных распорядителей, распорядителей бюджетных средств Находкинского городского округа и начальников отделов финансового управления администрации Находкинского городского округа;

3.2. разместить приказ на официальном сайте администрации Находкинского городского округа в разделе Администрация – Органы администрации – Финансовое управление – Документы – Приказы.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

5. Настоящий приказ вступает в силу с 13 января 2023 года.

Начальник финансового управления
администрации Находкинского
городского округа

А.А. Воронина

Приложение № 3

к Порядку учета бюджетных и денежных
обязательств получателей средств бюджета
Находкинского городского округа Управлением
Федерального казначейства по Приморскому краю
от 03 ноября 2022 г. № 045

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОКУМЕНТОВ, НА ОСНОВАНИИ КОТОРЫХ ВОЗНИКАЮТ БЮДЖЕТНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА
ПОЛУЧАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ, И ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ВОЗНИКНОВЕНИЕ
ДЕНЕЖНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ**

N п/п	Документ, на основании которого возникает бюджетное обязательство получателя бюджетных средств	Документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства получателя бюджетных средств
1	2	3
1.	Муниципальный контракт (договор) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения государственных нужд, сведения о котором подлежат включению в реестр контрактов	Акт выполненных работ Акт об оказании услуг Акт приема-передачи Муниципальный контракт (в случае осуществления авансовых платежей в соответствии с условиями муниципального контракта, внесение арендной платы по муниципальному контракту) Справка-расчет или иной документ, являющийся основанием для оплаты неустойки Счет Счет-фактура Товарная накладная (унифицированная форма N ТОРГ-12) (ф. 0330212)

		<p>Универсальный передаточный документ</p> <p>Чек</p> <p>Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства получателя средств бюджета (далее - иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства) по бюджетному обязательству получателя средств бюджета, возникшему на основании муниципального контракта</p>
2.	Муниципальный контракт (договор) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, сведения о котором не подлежат включению в реестры контрактов в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, международный договор (соглашение) (далее - договор), за исключением договоров, указанных в 13 пункте настоящего перечня	<p>Акт выполненных работ</p> <p>Акт об оказании услуг</p> <p>Акт приема-передачи</p> <p>Договор (в случае осуществления авансовых платежей в соответствии с условиями договора, внесения арендной платы по договору)</p> <p>Справка-расчет или иной документ, являющийся основанием для оплаты неустойки</p> <p>Счет</p> <p>Счет-фактура</p> <p>Товарная накладная (унифицированная форма N ТОРГ-12) (ф. 0330212)</p> <p>Универсальный передаточный документ</p> <p>Чек</p> <p>Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя бюджетных средств, возникшему на основании договора</p> <p>Распоряжение о совершении казначейских платежей (далее - распоряжение), необходимое для оплаты денежных обязательств, и документ, подтверждающий возникновение денежных обязательств получателя средств бюджета муниципального образования, источником финансового</p>

	обеспечения которых являются межбюджетные трансферты	
	Казначейское обеспечение обязательств (код формы по ОКУД 0506110)	
3.	Приказ об утверждении Штатного расписания с расчетом годового фонда оплаты труда (иной документ, подтверждающий возникновение бюджетного обязательства, содержащий расчет годового объема оплаты труда (денежного содержания, денежного довольствия)	<p>Записка-расчет об исчислении среднего заработка при предоставлении отпуска, увольнении и других случаях (ф. 0504425)</p> <p>Расчетно-платежная ведомость (ф. 0504401)</p> <p>Расчетная ведомость (ф. 0504402)</p> <p>Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя бюджетных средств, возникшему по реализации трудовых функций работника в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, законодательством о государственной гражданской службе Российской Федерации</p>
4.	Исполнительный документ (исполнительный лист, судебный приказ) (далее - исполнительный документ)	<p>Бухгалтерская справка (ф. 0504833)</p> <p>График выплат по исполнительному документу, предусматривающему выплаты периодического характера</p> <p>Исполнительный документ</p> <p>Справка-расчет</p> <p>Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя средств бюджета, возникшему на основании исполнительного документа</p>
5.	Решение налогового органа о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов (далее - решение налогового органа)	<p>Бухгалтерская справка (ф. 0504833)</p> <p>Решение налогового органа</p> <p>Справка-расчет</p> <p>Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя средств бюджета, возникшему на основании решения налогового органа</p>

<p>6. Документ, не определенный пунктами 4 - 12 настоящего перечня, в соответствии с которым возникает бюджетное обязательство получателя средств бюджета:</p>	<p>Документ, не определенный пунктами 4 - 12 настоящего перечня, в соответствии с которым возникает бюджетное обязательство получателя средств бюджета:</p>
<p>- закон, иной нормативный правовой акт, в соответствии с которыми возникают публичные нормативные обязательства (публичные обязательства), обязательства перед иностранными государствами, международными организациями, обязательства по уплате взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права, обязательства, принятые в иностранной валюте и подлежащие оплате в иностранной валюте, а также обязательства по уплате платежей в бюджет (не требующие заключения договора);</p>	<p>Авансовый отчет (ф. 0504505)</p>
<p>- договор, расчет по которому в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляется наличными деньгами, если получателем средств бюджета в Федеральное казначейство не направлены информация и документы по указанному договору для их включения в реестр контрактов;</p>	<p>Акт выполненных работ</p>
<p>- Генеральные условия (условия), эмиссия и обращения государственных ценных бумаг Российской Федерации;</p>	<p>Акт приема-передачи</p>
<p>- договор на оказание услуг, выполнение работ, заключенный получателем средств бюджета Находкинского городского округа с физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем;</p>	<p>Акт сверки взаимных расчетов</p>
<p>- акт сверки взаимных расчетов;</p>	<p>Договор на оказание услуг, выполнение работ, заключенный получателем средств бюджета Находкинского городского округа с физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем</p>
<p>- решение суда о расторжении муниципального контракта (договора);</p>	<p>Заявление на выдачу денежных средств под отчет</p>
<p>- уведомление об одностороннем отказе от исполнения муниципального контракта по истечении 30 дней со дня его размещения Заказчиком в реестре контрактов</p>	<p>Заявление физического лица</p>
<p>- акт сверки взаимных расчетов;</p>	<p>Решение суда о расторжении муниципального контракта (договора)</p>
<p>- решение суда о расторжении муниципального контракта (договора);</p>	<p>Уведомление об одностороннем отказе от исполнения муниципального контракта по истечении 30 дней со дня его размещения Заказчиком в реестре контрактов</p>
<p>- акт сверки взаимных расчетов;</p>	<p>Квитанция</p>
<p>- решение суда о расторжении муниципального контракта (договора);</p>	<p>Приказ о направлении в командировку, с прилагаемым расчетом командировочных сумм</p>
<p>- уведомление об одностороннем отказе от исполнения муниципального контракта по истечении 30 дней со дня его размещения Заказчиком в реестре контрактов</p>	<p>Служебная записка</p>
<p>- акт сверки взаимных расчетов;</p>	<p>Справка-расчет</p>
<p>- решение суда о расторжении муниципального контракта (договора);</p>	<p>Счет</p>
<p>- уведомление об одностороннем отказе от исполнения муниципального контракта по истечении 30 дней со дня его размещения Заказчиком в реестре контрактов.</p>	<p>Счет-фактура</p>
<p>Иной документ, в соответствии с которым возникает бюджетное обязательство получателя средств бюджета, в том числе:</p>	<p>Товарная накладная (унифицированная форма N ТОРГ-12) (ф. 0330212)</p>
<p>- договор на оплату услуг почтовой связи и банковских услуг, оказываемых кредитными организациями, по выплате денежных средств гражданам в рамках обеспечения мер социальной поддержки;</p>	<p>Универсальный передаточный документ</p>
<p>- договор на оплату услуг почтовой связи и банковских услуг, оказываемых кредитными организациями, по выплате денежных средств,</p>	<p>Чек</p>

	<p>связанных с исполнением бюджетными (автономными) учреждениями публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме;</p> <p>- документ по перечислению дотации бюджетам муниципальных образований из краевого бюджета;</p> <p>- документ по перечислению единой субвенции, предоставляемой местным бюджетам из краевого бюджета на финансовое обеспечение расходов обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении двух и более государственных полномочий Приморского края;</p> <p>Договор (соглашение) о предоставлении субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению</p>	<p>Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя средств бюджета Находкинского городского округа, в том числе представляемый для оплаты в иностранной валюте</p> <p>График перечисления субсидии, предусмотренный договором (соглашением) о предоставлении субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению;</p> <p>Предварительный отчет о выполнении государственного задания (ф. 0506501);</p> <p>Казначейское обеспечение обязательств (код формы по ОКУД 0506110);</p> <p>Иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства по бюджетному обязательству получателя средств бюджета, возникшему на основании договора (соглашения) о предоставлении субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению</p>
--	---	---