**Перечень документов к заявлению –**

**согласование вывески**

2.6.2. К заявлению заявитель прилагает следующие документы:

1) дизайн-проект размещения вывески, выполненный лицом, осуществляющим работы по подготовке проектной документации (далее - проектировщик) - в 2 (двух) экземплярах (один экземпляр остается в Уполномоченном органе, второй экземпляр возвращается заявителю). Дизайн-проект размещения вывески должен быть прошит, скреплен подписью и печатью проектировщика (при наличии), выполнившего указанный дизайн-проект размещения вывески.

Дизайн-проект размещения вывески должен быть выполнен в соответствии с нормативно-технической документацией в проектировании и строительстве и содержать следующие сведения:

- фотографический снимок (группу снимков) предполагаемого места размещения вывески в цвете, отражающий внешний вид фасада здания (сооружения) и прилегающей территории **до размещения вывески** и выполненный не более чем за два месяца до дня обращения за получением муниципальной услуги. Фотофиксацию необходимо производить с двух противоположных сторон (слева и справа от предполагаемого места размещения вывески) и по центру с расстояния, захватывающего место размещения вывески и иные конструкции, размещенные на всей плоскости внешних поверхностей здания (сооружения), а также сопредельные фасады здания. Фотографический снимок (группа снимков) должен обеспечивать в полном объеме отчетливую демонстрацию предполагаемого места размещения вывески и иных конструкций, размещенных на всей плоскости всех внешних поверхностей здания (сооружения), не содержать иных объектов, включая автомобильный транспорт, препятствующих указанной демонстрации. Фотографический снимок (группа снимков) должен быть напечатан с разрешением не менее 300 точек на дюйм, с соблюдением контрастности и цветопередачи;

- фотомонтаж (графическая врисовка вывески в месте ее предполагаемого размещения в существующую ситуацию - выполняется в виде компьютерной врисовки конструкции вывески на фотографии с соблюдением пропорций размещаемого объекта) предполагаемого места размещения вывески с изображением вывески в масштабе и цвете, дающий полное представление о вывеске и внешнем виде фасада здания (сооружения) **в дневное время** после ее размещения. При размещении крышных конструкций графическая врисовка включает изображение информационного поля конструкции (буквы, буквенные символы, аббревиатура, цифры), декоративно-художественных элементов - логотипов, знаков и т.д., элементов крепления. При этом фотомонтаж выполняется с возможностью обзора всего фасада здания (сооружения), на котором планируется размещение вывески, и прилегающей территории. Фотомонтаж не должен содержать иных объектов, включая автомобильный транспорт, препятствующих указанной демонстрации. Фотомонтаж должен быть напечатан с разрешением не менее 300 точек на дюйм, с соблюдением контрастности и цветопередачи;

- фотомонтаж предполагаемого места размещения вывески с изображением вывески в масштабе и цвете, дающий полное представление о вывеске и внешнем виде фасада здания (сооружения) **в ночное время** после ее размещения. При этом фотомонтаж выполняется с возможностью обзора всего фасада здания (сооружения), на котором планируется размещение вывески, и прилегающей территории (предоставляется в случае, если вывеска оборудована внешней или внутренней подсветкой). Фотомонтаж не должен содержать иных объектов, включая автомобильный транспорт, препятствующих указанной демонстрации. Фотомонтаж должен быть напечатан с разрешением не менее 300 точек на дюйм, с соблюдением контрастности и цветопередачи;

- чертеж фасада здания (сооружения) с изображением вывески, планируемой к размещению, а также всех вывесок и рекламных конструкций, расположенных на фасаде здания (сооружения), в масштабе с указанием размеров длины фасада здания (сооружения), длины фасада здания (сооружения), соответствующей занимаемым заявителем помещениям, длины расстояния от уровня земли до нижнего края вывески, планируемой к размещению, расстояния между всеми вывесками и рекламными конструкциями. На чертеже здания (сооружения) должны быть указаны архитектурно-художественные параметры здания (сооружения) - дверные и оконные проемы, архитектурные элементы фасада, цоколь, кровля, входные козырьки, ограждения, балконы, эркеры, колонны, декоративная и художественная отделка фасада и его элементов;

- эскизные проработки вывески, определяющие ее основные технические характеристики, включая детализированное изображение конструкции вывески с указанием размеров, материалов, колористического решения, узлов крепления и способа установки, а также расчета прочности по ветровой нагрузке, выполненные в соответствии с нормативно-технической документацией в проектировании и строительстве;

- ортогональный чертеж крышной конструкции (основной вид, вид сбоку, вид сверху – при криволинейной форме конструкции) (при размещении крышных конструкций);

2) копию документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя заявителя.

В случае если заявление подается представителем заявителя, дополнительно предоставляется документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя.

3) копии документов, подтверждающих имущественные права заявителя на занимаемое здание, строение, сооружение, помещение, которое является местом фактического нахождения (местом осуществления деятельности) организации, индивидуального предпринимателя, размещающих вывеску (сведения из Единого государственного реестра недвижимости, договоры аренды, субаренды, иные документы);

4) согласие собственника здания, строения, сооружения, помещения, которое является местом фактического нахождения (местом осуществления деятельности) организации, индивидуального предпринимателя, на размещение вывески, если данное согласие не отражено в документах о передаче имущественных прав на здания, строения, сооружения, помещения.

Размещение вывески первого типа не требует согласования с собственниками помещений многоквартирного дома, если помещение является частью многоквартирного дома и размещение вывески осуществляется в границах занимаемого помещения;

5) копии документов, подтверждающих право собственности (пользования) на зарегистрированный товарный знак (торговая марка или знак обслуживания) на территории Российской Федерации, в случае их размещения на вывеске, в том числе на иностранных языках.

6) документы, подтверждающие право на размещение нестационарного объекта (предоставляется в случае, если размещение вывески предполагается на нестационарном объекте).

2.6.3. К заявлению заявитель по собственной инициативе прилагает следующие документы:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (сроком не более 30 дней со дня выдачи) - для юридических лиц;

выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (сроком не более 30 дней со дня выдачи) - для индивидуальных предпринимателей;

2) документ, подтверждающий согласование с уполномоченным органом исполнительной власти Приморского края в области охраны объектов культурного наследия (предоставляется в случае, если размещение вывески предполагается на объекте культурного наследия (памятнике истории и культуры) народов Российской Федерации);

3) документы, подтверждающие право собственности или иные законные права на недвижимое имущество, к которому присоединяется вывеска, если сведения содержатся в Едином государственном реестре недвижимости;

4) документы, подтверждающие право на размещение нестационарного объекта (предоставляется в случае, если размещение вывески предполагается на нестационарном объекте);

В случае если указанные документы не предоставлены по инициативе заявителя, то Уполномоченный орган запрашивает их самостоятельно в рамках межведомственного взаимодействия.

2.7. Дизайн-проект размещения вывески, кроме сведений и материалов, указанных в подпункте 1) подпункта 2.6.2 пункта 2.6 настоящего Регламента, при необходимости может содержать дополнительные материалы и сведения.