

**АДМИНИСТРАЦИЯ НАХОДКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 25 января 2021 г. N 59**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ  
СУБСИДИЙ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ  
СУБСИДИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ)  
УЧРЕЖДЕНИЯМ), ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ,  
А ТАКЖЕ ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ - ПРОИЗВОДИТЕЛЯМ ТОВАРОВ,  
РАБОТ, УСЛУГ, И НЕКОММЕРЧЕСКИМ ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНЫМ  
ОРГАНИЗАЦИЯМ, НЕ ЯВЛЯЮЩИМСЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ  
НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПРОВЕДЕНИЯ  
ОФИЦИАЛЬНЫХ ФИЗКУЛЬТУРНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ И СПОРТИВНЫХ  
МЕРОПРИЯТИЙ НАХОДКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА И УЧАСТИЕМ  
СПОРТСМЕНОВ НАХОДКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
В ОФИЦИАЛЬНЫХ КРАЕВЫХ ФИЗКУЛЬТУРНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ  
И СПОРТИВНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ**

Список изменяющих документов  
(в ред. Постановлений администрации  
Находкинского городского округа  
от 28.12.2021 N 1376, от 05.12.2022 N 1870)

В соответствии с Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации, Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным [законом](#) от 04.12.2007 N 329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации", [Уставом](#) Находкинского городского округа, [решением](#) Думы Находкинского городского округа от 17.12.2020 N 755-НПА "О бюджете Находкинского городского округа на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов", постановлением администрации Находкинского городского округа от 19.08.2020 N 911 "Об утверждении муниципальной программы "Развитие физической культуры, школьного спорта и массового спорта в Находкинском городском округе" на 2021 - 2025 годы", в целях содействия физкультурно-спортивным организациям, популяризации физической культуры и спорта среди населения, привлечения детей и молодежи к массовым занятиям спортом, администрация Находкинского городского округа постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. [Порядок](#) предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на возмещение затрат, связанных с организацией проведения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Находкинского городского округа и участием спортсменов Находкинского городского округа в

---

официальных краевых физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях.

1.2. **Порядок** предоставления субсидии некоммерческим физкультурно-спортивным организациям, не являющимся муниципальными учреждениями на возмещение затрат, связанных с организацией проведения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Находкинского городского округа и участием спортсменов Находкинского городского округа в официальных краевых физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях.

2. Признать утратившим силу **постановление** администрации Находкинского городского округа от 30.12.2019 N 2114 "Об утверждении порядков предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и некоммерческим физкультурно-спортивным организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на возмещение затрат, связанных с организацией проведения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Находкинского городского округа и участием спортсменов Находкинского городского округа в официальных краевых физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях".

3. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2021.

4. Управлению внешних коммуникаций администрации Находкинского городского округа опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Отделу делопроизводства администрации Находкинского городского округа (Атрашок) разместить данное постановление на официальном сайте Находкинского городского округа в сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления "Об утверждении порядков предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и некоммерческим физкультурно-спортивным организациям, не являющимся муниципальными учреждениями на возмещение затрат, связанных с организацией проведения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Находкинского городского округа и участием спортсменов Находкинского городского округа в официальных краевых физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях" возложить на и.о. заместителя главы администрации Находкинского городского округа Кайдановича Ю.Н.

Глава Находкинского городского округа  
Т.В.МАГИНСКИЙ

Утвержден

постановлением  
администрации  
Находкинского  
городского округа  
от 25.01.2021 N 59

**ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ  
СУБСИДИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ) УЧРЕЖДЕНИЯМ),  
ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ, А ТАКЖЕ ФИЗИЧЕСКИМ  
ЛИЦАМ - ПРОИЗВОДИТЕЛЯМ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ  
ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПРОВЕДЕНИЯ ОФИЦИАЛЬНЫХ  
ФИЗКУЛЬТУРНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ И СПОРТИВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ  
НАХОДКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА И УЧАСТИЕМ СПОРТСМЕНОВ  
НАХОДКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА В ОФИЦИАЛЬНЫХ КРАЕВЫХ  
ФИЗКУЛЬТУРНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ И СПОРТИВНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ**

Список изменяющих документов  
(в ред. Постановлений администрации  
Находкинского городского округа  
от 28.12.2021 N 1376, от 05.12.2022 N 1870)

## **I. Общие положения о предоставлении субсидии**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с [пунктом 3 статьи 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [Постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N [1492](#) "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации", в целях возмещения затрат, связанных с организацией проведения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Находкинского городского округа и участием спортсменов Находкинского городского округа в официальных краевых физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях в рамках реализации муниципальной [программы](#) "Развитие физической культуры, школьного спорта и массового спорта в Находкинском городском округе" на 2021 - 2025 годы", утвержденной постановлением администрации Находкинского городского округа от 19.08.2020 N 911.

Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидии из бюджета Находкинского городского округа юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, осуществляющим деятельность в области физической культуры и спорта на территории Находкинского городского округа в качестве основного или дополнительного вида деятельности, на возмещение затрат, связанных с организацией проведения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий

---

Находкинского городского округа и участием спортсменов Находкинского городского округа в официальных краевых физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях (далее - Получатель Субсидии).

## 1.2. Понятия, используемые для целей настоящего Порядка:

Физкультурно-спортивная организация - это юридическое лицо (за исключением государственного (муниципального) учреждения), индивидуальный предприниматель, а также физические лица - производители товаров, работ, услуг, осуществляющие деятельность в области физической культуры и спорта на территории Находкинского городского округа в качестве основного вида деятельности (далее - физкультурно-спортивная организация).

Официальные физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия Находкинского городского округа - это физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия, включенные в Календарный план физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Находкинского городского округа (далее - физкультурно-спортивные мероприятия).

Официальные краевые физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия - это физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия, включенные в Календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Приморского края, утвержденный приказом Министерства физической культуры и спорта Приморского края.

1.3. Субсидия предоставляется на возмещение затрат Получателя Субсидии, связанных с организацией проведения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Находкинского городского округа и участием спортсменов Находкинского городского округа в официальных краевых физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях в рамках реализации муниципальной программы "Развитие физической культуры, школьного спорта и массового спорта в Находкинском городском округе" на 2021 - 2025 годы", утвержденной постановлением администрации Находкинского городского округа от 19.08.2020 N 911 (далее - субсидия), а именно:

- 1) по аренде спортивных сооружений (в том числе специальных, вспомогательных помещений, раздевалок), необходимых для проведения мероприятий;
- 2) по аренде транспортных средств, спортивных транспортных средств, спецтехники (грейдер, трактор, экскаватор, снегоход, катер и др.), необходимых для проведения мероприятий;
- 3) по обеспечению медицинской помощью участников мероприятий услугами медицинского работника, услугами машины "Скорая помощь";
- 4) по выплате вознаграждения спортивным судьям за выполнение работ по договорам;
- 5) по приобретению спортивной наградной атрибутики для награждения победителей и призеров мероприятий (кубки, медали, дипломы, грамоты, памятные призы);
- 6) по подготовке и оформлению мест проведения мероприятий, обеспечению электронно-техническим оборудованием и контрольно-измерительными приборами, необходимых для проведения мероприятий;

7) по информационно-техническому и материально-техническому обеспечению мероприятий (приобретение канцелярских товаров, изготовлению афиш, банеров, буклетов, вымпелов, печатной и сувенирной продукции, услуги фотографа, видеооператора, ведущего (диктора) режиссера, звукооператора, услуг по проведению церемонии открытия и закрытия мероприятия, размещению рекламы в средствах массовой информации, и иные услуги);

8) по обеспечению безопасности при проведении мероприятий;

9) по оплате проезда и провозу багажа, в том числе спортивного инвентаря участников мероприятий, до места проведения мероприятий и обратно;

10) по обеспечению питанием и жилым помещением участников мероприятий;

11) по обязательному страхованию спортсменов от несчастных случаев.

Возмещение затрат Получателя Субсидии, связанных с организацией проведения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Находкинского городского округа и участием спортсменов Находкинского городского округа в официальных краевых физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях, осуществляется в соответствии с Нормами расходов средств бюджета Находкинского городского округа на проведение официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, проводимых за счет средств бюджета Находкинского городского округа и при участии в официальных краевых и межмуниципальных физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях, утвержденными [постановлением](#) администрации Находкинского городского округа от 02.08.2018 N 1404 "Об утверждении Порядка финансового обеспечения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, проводимых за счет средств бюджета Находкинского городского округа, и Норм расходов средств бюджета Находкинского городского округа на проведение официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, проводимых за счет средств бюджета Находкинского городского округа и при участии в официальных краевых и межмуниципальных физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях".

1.4. Главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению субсидии является Муниципальное казенное учреждение "Центр по обеспечению деятельности учреждений сферы физической культуры и спорта" Находкинского городского округа (далее - Учреждение).

1.5. Субсидия предоставляется на безвозмездной основе в пределах средств, предусмотренных решением о бюджете Находкинского городского округа на соответствующий финансовый год и на плановый период, в соответствии с бюджетными ассигнованиями, предусмотренными муниципальной [программой](#) "Развитие физической культуры, школьного спорта и массового спорта в Находкинском городском округе" на 2021 - 2025 годы", утвержденной постановлением администрации Находкинского городского округа от 19.08.2020 N 911.

Выплата субсидии осуществляется путем возмещения затрат Получателя Субсидии за отчетный период, указанный в п. 2.1.5 настоящего Порядка.

**1.6. Субсидия предоставляется Получателю Субсидии:**

**а) зарегистрированному в порядке согласно Федеральному [закону](#) от 08.08.2001 N 129-ФЗ "О**

государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей", в отношении которого не проводятся процедуры реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) при проведении им не менее 2-х физкультурно-спортивных мероприятий или спортивных соревнований на территории Находкинского городского округа в году, предшествующему текущему году;

в) при наличии на территории Находкинского городского округа нескольких физкультурно-спортивных организаций по одному виду спорта, субсидия предоставляется физкультурно-спортивной организации, имеющей полномочия на проведение официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий от региональной (федеральной) аккредитованной федерации по данному виду спорта;

г) соответствующим требованиям, изложенным в п. 2.1.2 настоящего Порядка.

При осуществлении Получателем Субсидии деятельности по нескольким видам спорта, субсидия предоставляется по каждому виду спорта отдельно.

1.7. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона (решения) о бюджете (закона (решения) о внесении изменений в закон (решение) о бюджете). (п. 1.7 в ред. [Постановления](#) администрации Находкинского городского округа от 05.12.2022 N 1870)

## II. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Получателю Субсидии в пределах одного финансового года из бюджета Находкинского городского округа в порядке, установленном настоящим разделом.

2.1.1. Основанием для определения предельно возможного размера субсидии на текущий год (год предоставления субсидии) (далее - текущий год) для предоставления Получателю Субсидии, является предоставление Получателем Субсидии в срок до 1 февраля текущего года в Учреждение, расположенное по адресу: г. Находка, ул. Школьная, 18, каб. 506, заявления и пакета документов согласно [приложению N 1](#) к Порядку, а также документов, указанных в п. 2.1.4 настоящего Порядка (далее - документы по этапу 1).

Для определения предельно возможного размера субсидии на текущий год, Получатель Субсидии предоставляет документы по этапу 1 за год, предшествующий текущему году (за исключением заявления).

2.1.2. На дату предоставления документов по этапу 1 Получатель Субсидии, должен соответствовать следующим требованиям:

а) у Получателя Субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у Получателя Субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Находкинского городского округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Находкинским городским округом;

в) Получатель Субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся Получателем Субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Получателя Субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а Получатель Субсидии - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) у Получателя Субсидии должны отсутствовать сведения, содержащиеся в реестре дисквалифицированных лиц о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Получателя субсидии, являющимся юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся Получателями субсидии;

д) Получатель Субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

г) Получатель Субсидии не должен получать средства из бюджета Находкинского городского округа на цели, указанные в п. 1.3 Порядка, в соответствии с иными нормативными правовыми актами Находкинского городского округа.

2.1.3. Учреждение в течение 2 рабочих дней после истечения срока предоставления документов, указанного в пункте 2.1.1 настоящего Порядка, проводит проверку Получателя Субсидии на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.1.2 Порядка (далее - Проверка), путем направления запросов в органы государственной власти Российской Федерации, Приморского края (при необходимости), отраслевые (функциональные) органы администрации Находкинского городского округа. В случае отсутствия необходимости направления таких запросов для проведения Проверки (в случаях пп. пп. "в", "д" п. 2.1.2 настоящего Порядка), Проверка осуществляется Учреждением посредством анализа представленных Получателем субсидии документов путем сличения данных, находящихся в общедоступных ресурсах (ЕГРЮЛ, ЕГРИП, ЕФРСБ (единый федеральный реестр сведений о банкротстве)).

2.1.4. Для подтверждения сведений, указанных в пункте 2.1.2, Получатель Субсидии предоставляет в Учреждение следующие документы:

а) справку Федеральной налоговой службы об исполнении Получателем Субсидии

---

обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) справку, подтверждающую отсутствие у Получателя Субсидии просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям, предоставляемых в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Находкинского городского округа, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Находкинским городским округом;

в) выписку (справку) Федеральной налоговой службы из реестра дисквалифицированных лиц об отсутствии сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Получателя субсидии, являющимся юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся Получателями субсидии;

г) устав юридического лица (в случае, если Получатель субсидии является юридическим лицом).

2.1.5. По результатам рассмотрения документов по этапу 1 в порядке, урегулированном настоящим разделом Порядка, Получатель Субсидии для получения субсидии в пределах фактически произведенных затрат, предоставляет в Учреждение в течение 5 рабочих дней с момента истечения каждого отчетного периода, а именно:

за 1 отчетный период (январь, февраль, март) - до 5 апреля текущего года;

за 2 отчетный период (апрель, май, июнь) - до 5 июля текущего года;

за 3 отчетный период (июль, август, сентябрь, октябрь) - до 5 ноября текущего года, следующие документы:

- **заявку** на перечисление средств субсидии (далее - Заявка, приложение N 8);

- **отчет** о фактически произведенных затратах (приложение N 7) с приложением копий первичных платежных документов (договор, счет на оплату, платежные документы, акт выполненных работ или оказанных услуг (товарная накладная)) и отчетных документов (положение о физкультурном или спортивном мероприятии, сводные (итоговые) протоколы соревнований, отчет главного судьи о проведенных физкультурно-спортивных мероприятиях, заявки на участие для выездных физкультурно-спортивных мероприятий, отчет о списании наградной атрибутики проведенных физкультурно-спортивных мероприятий), заверенные Получателем Субсидии (далее - документы по этапу 2).

Мероприятия, указанные в отчете о фактически произведенных затратах должны быть проведены в периоде, предшествующем отчетной дате, указанной в п. 2.1.5 настоящего порядка.

2.1.6. Документы по этапу 1 и документы по этапу 2 направляются Получателем Субсидии или его уполномоченным представителем в Учреждение на бумажном носителе в прошитом и

---



---

пронумерованном виде. Представленные документы должны быть заверены руководителем Получателя Субсидии или его уполномоченным представителем и скреплены печатью (при наличии).

Наличие в документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковывать их содержание, не допускается.

Представленные документы по этапу 1 и этапу 2 возврату Получателю Субсидии не подлежат.

2.2. Рассмотрение заявлений и документов по этапу 1 и по этапу 2 осуществляется в следующем порядке:

2.2.1. Этап 1. Рассмотрение Комиссией при Учреждении по предоставлению Субсидии Получателю субсидии на возмещение затрат, связанных с организацией проведения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Находкинского городского округа и участием спортсменов Находкинского городского округа в официальных краевых физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях (далее - Комиссия) документов по этапу 1 и принятие решения Комиссии о предоставлении субсидии на текущий год, путем установления предельно возможного размера субсидии на текущий год для Получателя Субсидии, предоставившего документы по этапу 1, или об отказе в предоставлении Субсидии.

2.2.1.1. Состав Комиссии утверждается приказом директора Учреждения.

2.2.1.2. Комиссия в течение 20 рабочих дней с даты окончания приема документов по этапу 1 проводит проверку комплектности предоставленных документов и достоверности изложенной в них информации (далее - информация).

2.2.1.3. По результатам проверки, указанной в пункте 2.2.1.2, Комиссия принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

Решение Комиссии оформляется [протоколом](#) в течение 3-х рабочих дней после заседания Комиссии (приложение N 6).

Заседание Комиссии считается правомочным при участии в заседании не менее двух третей состава Комиссии.

2.2.1.4. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие представленных Получателем Субсидии документов требованиям, установленным [пунктом 2.1.1](#) настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- установление факта недостоверности представленной Получателем Субсидии информации;
- предоставление заявления и документов после срока, указанного в [пункте 2.1.1](#) настоящего Порядка;

---

- несоответствие Получателя Субсидии требованиям, установленным в [пунктах 1.6, 2.1.2](#) настоящего Порядка.

2.2.1.5. При отказе в предоставлении субсидии, Учреждение в течение 2-х рабочих дней с даты принятия решения Комиссией, письменно уведомляет об этом Получателя Субсидии посредством электронной почты или почтовым отправлением.

2.2.1.6. Из показателей, перечисленных в [приложении N 4](#) к настоящему Порядку, рассчитывается коэффициент эффективности деятельности Получателя Субсидии, согласно [методике](#) расчета эффективности деятельности Получателя Субсидии (далее - Методика, приложение N 5 к Порядку).

2.2.1.7. Расчет предельно возможного размера Субсидии осуществляется по следующей формуле:

$$S_i = S \times K_i / \sum K_i,$$

где:

$S_i$  - размер субсидий, предоставляемых  $i$ -тому Получателю, рублей;

$S$  - общий объем субсидий, предусмотренных в бюджете Находкинского городского округа на предоставление субсидий в текущем финансовом году, рублей;

$K_i$  - коэффициент эффективности работы  $i$ -того Получателя по развитию вида спорта в году, предшествующем году получения субсидии.

Размер субсидии предельно возможного размера субсидии Получателю Субсидии определяется по каждому виду спорта отдельно, но не более:

- 450000 рублей на текущий год для игровых (командных) видов спорта;
- 350000 рублей на текущий год для остальных видов спорта.

2.2.2.1. Этап 2. Принятие решения Учреждением о возмещении фактически произведенных затрат (предоставлении субсидии) или об отказе в возмещении произведенных затрат (об отказе в предоставлении субсидии) по результатам рассмотрения документов по этапу 2.

2.2.2.2. Размер субсидии по результатам рассмотрения Учреждением документов, указанных в [п. 2.1.5](#) в сроки, установленные [п. 2.2.2.3](#), определяется исходя из размера фактически произведенных Получателем Субсидии затрат, указанных в отчете о фактически произведенных затратах, но не более размера денежных средств, установленных для Получателя Субсидии в протоколе Комиссии.

2.2.2.3. Учреждение в срок, не превышающий 7 рабочих дней с даты окончания приема от Получателя Субсидии документов, указанных в [п. 2.1.5](#) настоящего Порядка, проверяет их на соответствие условиям и требованиям, установленным [пунктами 1.3, 2.1.5](#) настоящего Порядка.

---

---

Решение о предоставлении Субсидии принимается Учреждением в форме приказа директора Учреждения (далее - Решение).

2.2.2.4. Основаниями для отказа Получателю Субсидии в возмещении фактически понесенных затрат (об отказе в предоставлении Субсидии) по результатам проведенной проверки являются:

- несоответствие представленных Получателем Субсидии документов требованиям, установленным [пунктом 2.1.5](#) настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- установление факта недостоверности представленной Получателем Субсидии информации;

- предоставление документов по этапу 2 после срока, указанного в [пункте 2.1.5](#) настоящего Порядка;

- несоответствие целевого назначения произведенных расходов [пункту 1.3](#) настоящего Порядка.

2.3. Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью местного бюджета, кассовым планом исполнения местного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на текущий финансовый год, на основании Соглашения, заключенного между Учреждением и Получателем Субсидии (далее - Соглашение).

2.4. Соглашение заключается по типовой форме, утвержденной Приказом финансового управления администрации Находкинского городского округа. Дополнительное соглашение к Соглашению (в случае необходимости) заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной Приказом финансового управления администрации Находкинского городского округа.

При этом, в Соглашение должно быть включено требование о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям, в случае уменьшения Учреждению как главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящих к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении.

2.5. Учреждение не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Решения, перечисляет Субсидию (денежные средства) на расчетный или корреспондентский счет Получателя Субсидии, указанный в Соглашении и открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

2.6. Возврат Субсидии в бюджет Находкинского городского округа осуществляется в случае нарушения условий предоставления субсидии в соответствии с положениями, установленными разделом 4 настоящего Порядка.

2.7. Результатом представления субсидий, а также характеристикой, необходимой для достижения результатов предоставления субсидии, является организация проведения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Находкинского городского

---

округа и участие спортсменов Находкинского городского округа в официальных краевых физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях в рамках реализации муниципальной программы "Развитие физической культуры, школьного спорта и массового спорта в Находкинском городском округе" на 2021 - 2025 годы", утвержденной постановлением администрации Находкинского городского округа от 19.08.2020 N 911.

Значения характеристик, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, устанавливаются в Соглашении.

(п. 2.7 в ред. **Постановления** администрации Находкинского городского округа от 05.12.2022 N 1870)

2.8. Субсидия предоставляется на возмещение затрат Получателя Субсидии в соответствии с п. 1.3 настоящего Порядка.

### **III. Требования к отчетности**

3.1. Получатель субсидии предоставляет отчетность в порядке и сроки, установленные п. 3.2 по форме, определенной типовой формой Соглашения, утвержденной Приказом финансового управления администрации Находкинского городского округа, и одновременно являющейся **приложением N 11** к настоящему Порядку.

3.2. Получатель Субсидии не реже одного раза в квартал (после получения Субсидии), предоставляет в Учреждение отчет о достижении значений результатов и характеристик, указанных в п. 2.7 настоящего Порядка, по **форме** приложения N 11 к настоящему Порядку.

(п. 3.2 в ред. **Постановления** администрации Находкинского городского округа от 05.12.2022 N 1870)

### **IV. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение**

4.1. Контроль соблюдения Получателем Субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется в форме проверки Учреждением, предоставившим субсидию, и органом муниципального финансового контроля в соответствии с полномочиями, установленными муниципальными правовыми актами.

4.2. Получатель Субсидии несет ответственность:

- за нецелевое использование средств субсидии;

- за полноту и достоверность сведений, содержащихся в предоставленных для получения субсидии документах по этапу 1 и документах по этапу 2.

4.3. В случае установления по результатам проверок, проведенных Учреждением, предоставившим субсидию, и органом муниципального финансового контроля фактов нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидий, а также в случае недостижения Получателем Субсидии значений результатов и характеристик, предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и Соглашением, Получатель Субсидии обязан вернуть в бюджет

---

---

Находкинского городского округа полученную в соответствующем финансовом году субсидию в полном объеме:

(в ред. [Постановления](#) администрации Находкинского городского округа от 05.12.2022 N 1870)

а) на основании требования Учреждения, предоставившего субсидию, - не позднее 10-го рабочего дня со дня получения Получателем указанного требования;

б) на основании представления и (или) предписания уполномоченного органа муниципального финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.4. В случае отказа от добровольного возврата, средства субсидии взыскиваются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение N 1  
к Порядку  
предоставления  
субсидии юридическим  
лицам (за исключением  
субсидий государственным  
(муниципальным) учреждениям),  
индивидуальным предпринимателям,  
а также физическим лицам -  
производителям товаров, работ,  
услуг на возмещение затрат,  
связанных с организацией  
проведения официальных  
физкультурных мероприятий и  
спортивных мероприятий  
Находкинского городского  
округа и участием  
спортсменов Находкинского  
городского округа  
в официальных краевых  
физкультурных мероприятиях  
и спортивных мероприятиях

Форма

Директору муниципального  
казенного учреждения "Центр по  
обеспечению деятельности  
учреждений сферы физической

культуры и спорта" Находкинского  
городского округа

руководителя Получателя Субсидии

### Заявление

Прошу Вас предоставить субсидию Получателю Субсидии Находкинского городского округа в 20\_\_ году. К заявлению прилагаю:

копию документов, предусмотренных [пунктом 2.1.4](#) настоящего Порядка (копии документов, указанные в настоящем пункте (за исключение подпункта "г") должны быть со сроком выдачи не более 30 дней до даты предъявления в Учреждение комплекта документов);

карточку физкультурно-спортивной организации;

копию итоговой заявки за предыдущий отчетный год физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Находкинского городского округа, включенной в Календарный план физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Находкинского городского округа, согласованной управлением по физической культуре, спорту и делам молодежи администрации Находкинского городского округа;

копию статистического отчета за год, предшествующий текущему, согласованного управлением по физической культуре, спорту и делам молодежи администрации Находкинского городского округа;

[списки](#) членов и воспитанников (в алфавитном порядке), занимающихся в физкультурно-спортивной организации по состоянию на 31 декабря года, предшествующего текущему (приложение N 2 к Порядку);

копии документов, подтверждающих результаты (краевых, региональных, всероссийских и международных) выступлений на спортивных соревнованиях за год, предшествующий текущему (при наличии) согласно [приложению N 4](#) к Порядку;

копию приказа, подтверждающую присвоение спортивных званий "Мастер спорта России", "Мастер спорта России международного класса" за год, предшествующий текущему (при наличии по каждому спортсмену) согласно [приложению N 4](#) к Порядку;

копию приказа, подтверждающую присвоение почетного спортивного звания "Заслуженный мастер спорта России" за год, предшествующий текущему (при наличии по каждому спортсмену) согласно [приложению N 4](#) к Порядку;

копию приказа, подтверждающую присвоение спортивного разряда "Кандидат в мастера спорта" за год, предшествующий текущему (при наличии по каждому спортсмену) согласно [приложению N 4](#) к Порядку;

копии приказов, подтверждающих присвоение 1 спортивного разряда за год, предшествующий текущему (при наличии по каждому спортсмену или группе спортсменов) согласно [приложению N 4](#) к Порядку;

копии приказов, подтверждающих присвоение 2, 3 спортивных разрядов за год, предшествующий текущему (при наличии по каждому спортсмену или группе спортсменов) согласно [приложению N 4](#) к Порядку;

[список](#) детей из многодетных и малообеспеченных семей (в алфавитном порядке) (при наличии заявленных), занимающихся в спортивной секции Получателя Субсидии

за год, предшествующий текущему согласно приложению N 3 к Порядку;  
копии документов, подтверждающих получение воспитанниками физкультурно-спортивных организаций, знаков отличия ВФСК ГТО (золотые, серебряные, бронзовые) (копии удостоверений или приказы о награждении);  
описательный отчет о деятельности Получателя Субсидии за год, предшествующий текущему согласно [приложению N 9](#) к Порядку;  
копии положений о проведении физкультурно-спортивных мероприятий и копии отчетов главного судьи соревнований о проведенных физкультурно-спортивных мероприятиях на территории Находкинского городского округа в году, предшествующему текущему;  
[справку](#) о ведении документооборота Получателя Субсидии за год, предшествующий текущему (приложение N 10). <\*>  
Согласен на осуществление главным распорядителем бюджетных средств и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

Руководитель Получателя Субсидии \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

-----  
<\*> - справка выдается специалистом управления по физической культуре, спорту и делам молодежи администрации Находкинского городского округа.

Приложение N 2  
к Порядку  
предоставления  
субсидии юридическим  
лицам (за исключением  
субсидий государственным  
(муниципальным) учреждениям),  
индивидуальным предпринимателям,  
а также физическим лицам -  
производителям товаров, работ,  
услуг на возмещение затрат,  
связанных с организацией  
проведения официальных  
физкультурных мероприятий и  
спортивных мероприятий  
Находкинского городского  
округа и участием  
спортсменов Находкинского  
городского округа

в официальных краевых  
физкультурных мероприятиях  
и спортивных мероприятиях

Форма

СПИСОК  
членов и воспитанников Получателя Субсидии

(наименование Получателя Субсидии)

| N<br>п/п | Фамилия, имя,<br>отчество (полностью)<br>(в алфавитном<br>порядке) | Дата<br>рождения | Место учебы,<br>работы | Год вступления в<br>физкультурно-спортивную<br>организацию |
|----------|--|------------------|------------------------|--|
| 1        | 2  | 3                | 4                      | 5  |
| Тренер   |  |                  |                        |  |
|          |  |                  |                        |  |

Итого: \_\_\_\_\_ человек.

Руководитель Получателя Субсидии \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Приложение N 3  
к Порядку  
предоставления  
субсидии юридическим  
лицам (за исключением  
субсидий государственным  
(муниципальным) учреждениям),  
индивидуальным предпринимателям,  
а также физическим лицам -  
производителям товаров, работ,  
услуг на возмещение затрат,  
связанных с организацией  
проведения официальных  
физкультурных мероприятий и



спортивных мероприятий  
Находкинского городского  
округа и участием  
спортсменов Находкинского  
городского округа  
в официальных краевых  
физкультурных мероприятиях  
и спортивных мероприятиях

Форма

### СПИСОК

детей из многодетных и малообеспеченных семей, занимающихся в спортивной  
секции

\_\_\_\_\_ (наименование Получателя Субсидии)

| № п/п | Фамилия, имя, отчество спортсмена (полностью) (в алфавитном порядке) | Дата рождения | Место учебы, работы | Номер свидетельства о признании семьи многодетной, либо имеющей статус малоимущей |
|-------|--|---------------|---------------------|---|
| 1     | 2  | 3             | 4                   | 5   |
|       |  |               |                     |   |

Руководитель Получателя Субсидии \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Приложение N 4  
к Порядку  
предоставления  
субсидии юридическим  
лицам (за исключением  
субсидий государственным  
(муниципальным) учреждениям),  
индивидуальным предпринимателям,  
а также физическим лицам -  
производителям товаров, работ,

---

услуг на возмещение затрат,  
связанных с организацией  
проведения официальных  
физкультурных мероприятий и  
спортивных мероприятий  
Находкинского городского  
округа и участием  
спортсменов Находкинского  
городского округа  
в официальных краевых  
физкультурных мероприятиях  
и спортивных мероприятиях

Форма

СВОДНЫЙ СПИСОК  
ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СУБСИДИИ, ПРЕТЕНДУЮЩИХ  
НА ПОЛУЧЕНИЕ СУБСИДИИ В 20\_ ГОДУ

| N<br>п/п | Наименование<br>физкультурно-<br>спортивной<br>организации<br>(ФСО) | Общая<br>численность<br>спортсменов,<br>занимающихс<br>я в ФСО | Кол-во<br>официальных<br>физкультурно-<br>спортивных<br>мероприятий,<br>проведенных<br>на территории<br>НГО | Кол-во<br>общегородски<br>х мероприятий<br>и праздников,<br>в которых<br>приняли<br>участие | Количество спортсменов, занявших:                          |   |   |   |   |   |  |  |
|----------|---|--|---|---|--|---|---|---|---|---|--|--|
|          |   |  |   |   | 1-е<br>места в<br>соревно<br>ваниях<br>краевог<br>о уровня | Призовы<br>е места в<br>соревнов<br>аниях<br>краевого<br>уровня | 1-е<br>места в<br>соревно<br>ваниях<br>ДВФО | Призовы<br>е места в<br>соревнов<br>аниях<br>ДВФО | 1-е<br>места в<br>соревно<br>ваниях<br>всеросс<br>ийского<br>уровня | Призовы<br>е места в<br>соревнов<br>аниях<br>всеросси<br>йского<br>уровня | 1-е<br>места в<br>соревно<br>ваниях<br>междуна<br>родног<br>о уровня | Призовы<br>е места в<br>соревнов<br>аниях<br>междуна<br>родног<br>о уровня |
| 1        | 2   | 3  | 4   | 5   | 6  | 7   | 8   | 9   | 10  | и   | 12   | 13   |
|          |   |  |   |   |  |   |   |   |   |   |  |  |
|          |   |  |   |   |  |   |   |   |   |   |  |  |
|          |   |  |   |   |  |   |   |   |   |   |  |  |
|          |   |  |   |   |  |   |   |   |   |   |  |  |
|          |   |  |   |   |  |   |   |   |   |   |  |  |
|          |   |  |   |   |  |   |   |   |   |   |  |  |
|          |   |  |   |   |  |   |   |   |   |   |  |  |
|          |   |  |   |   |  |   |   |   |   |   |  |  |
|          |   |  |   |   |  |   |   |   |   |   |  |  |
|          |   |  |   |   |  |   |   |   |   |   |  |  |
|          |   |  |   |   |  |   |   |   |   |   |  |  |
|          |   |  |   |   |  |   |   |   |   |   |  |  |
|          |   |  |   |   |  |   |   |   |   |   |  |  |
|          |   |  |   |   |  |   |   |   |   |   |  |  |
|          |   |  |   |   |  |   |   |   |   |   |  |  |
|          |   |  |   |   |  |   |   |   |   |   |  |  |
|          |   |  |   |   |  |   |   |   |   |   |  |  |
|          |   |  |   |   |  |   |   |   |   |   |  |  |
|          |   |  |   |   |  |   |   |   |   |   |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

| Количество спортсменов, получивших спортивные звания, разряды: |                      |                                  |                           |                     |                         | Количество детей, занимающихся в спортивной секции из многодетных и малообеспеченных семей | Знаки отличия ВФСК ГТО: золотые, серебряные и бронзовые | Оценка ведения документооборота Спортивной организацией | Оценка эффективности деятельности ПО (количество набранных баллов) |
|--|----------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------|-------------------------|--|---|---|--|
| Мастер спорта России международного класса                     | Мастер спорта России | Заслуженный мастер спорта России | Кандидат в мастера спорта | 1 спортивный разряд | 2, 3 спортивные разряды |  |   |   |  |
| 14   | 15                   | 16                               | 17                        | 18                  | 19                      | 20   | 21  | 22  | 23   |
|  |                      |                                  |                           |                     |                         |  |   |   |  |
|  |                      |                                  |                           |                     |                         |  |   |   |  |
|  |                      |                                  |                           |                     |                         |  |   |   |  |
|  |                      |                                  |                           |                     |                         |  |   |   |  |
|  |                      |                                  |                           |                     |                         |  |   |   |  |
|  |                      |                                  |                           |                     |                         |  |   |   |  |
|  |                      |                                  |                           |                     |                         |  |   |   |  |
|  |                      |                                  |                           |                     |                         |  |   |   |  |
|  |                      |                                  |                           |                     |                         |  |   |   |  |
|  |                      |                                  |                           |                     |                         |  |   |   |  |
|  |                      |                                  |                           |                     |                         |  |   |   |  |
|  |                      |                                  |                           |                     |                         |  |   |   |  |

---

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение N 5  
к Порядку  
предоставления  
субсидии юридическим  
лицам (за исключением  
субсидий государственным  
(муниципальным) учреждениям),  
индивидуальным предпринимателям,  
а также физическим лицам -  
производителям товаров, работ,  
услуг на возмещение затрат,  
связанных с организацией  
проведения официальных  
физкультурных мероприятий и  
спортивных мероприятий  
Находкинского городского  
округа и участием  
спортсменов Находкинского  
городского округа  
в официальных краевых  
физкультурных мероприятиях  
и спортивных мероприятиях

Форма

### **МЕТОДИКА РАСЧЕТА КОЭФФИЦИЕНТА ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОЛУЧАТЕЛЯ СУБСИДИИ**

Коэффициент эффективности деятельности Получателя Субсидии определяется исходя из коэффициента эффективности работы, который рассчитывается по формуле:

$$K_i = C_i / \sum C_i,$$

где:

$K_i$  - коэффициент эффективности работы  $i$ -того Получателя Субсидии по развитию вида спорта в году, предшествующем году получения субсидии,

$C_i$  - сумма баллов  $i$ -того Получателя Субсидии по развитию вида спорта в году, предшествующем году получения субсидии,

$$C_i = B_0 + B_M + B_{M1} + B_1 + B_2 + B_3 + B_4 + B_5 + B_6 + B_7 + B_8 +$$

$$+ B_9 + B_{10} + B_{11} + B_{12} + B_{13} + B_{14} + B_{15} + B_{16} + B_{17} + B_{18}, \text{ где:}$$

$B_i$  - количество баллов, набранных Получателем Субсидии по каждому критерию оценки эффективности согласно таблице:

| N п/п | Критерии оценки эффективности   | Количество баллов, ( $B_j$ )   |
|-------|---|--|
| 1     | 2   | 3  |
| 1.    | Минимальная численность <*> спортсменов, занимающихся в физкультурно-спортивной организации (ФСО), ( $Ч_0$ )    | при $Ч_0 < \min$ , $B_0 = 50$ ;<br>при $Ч_0 =$ или $> \min$ , $B_0 = 100$  |
| 2.    | Количество официальных физкультурно-спортивных мероприятий, проведенных на территории НГО, ( $M$ )              | при $M = 2$ , $B_M = 10$ ;<br>при $M$ от 3 до 4, $B_M = 20$ ;<br>при $M$ от 5 до 8, $B_M = 40$ ;<br>при $M$ от 9 до 15, $B_M = 60$   |
| 3.    | Количество общегородских мероприятий и праздников, в которых приняли участие, ( $M_1$ )                         | при $M$ от 0 до 2, $B_{M1} = 20$ ;<br>при $M$ от 3 до 5, $B_{M1} = 50$ ;<br>при $M$ от 6 до 8, $B_{M1} = 80$ ;<br>при $M$ от 9 до 15, $B_{M1} = 110$ ;<br>при $M$ более 15, $B_{M1} = 150$ |
| 4.    | Количество спортсменов, занявших первые места в соревнованиях краевого уровня, ( $Ч_1$ )                        | $B_1 = Ч_1 \times 1$   |
| 5.    | Количество спортсменов, занявших призовые места в соревнованиях краевого уровня, ( $Ч_2$ )                      | $B_2 = Ч_2 \times 0,5$   |
| 6.    | Количество спортсменов, занявших первые места в соревнованиях Дальневосточного федерального округа, ( $Ч_3$ )   | $B_3 = Ч_3 \times 5$   |
| 7.    | Количество спортсменов, занявших призовые места в соревнованиях Дальневосточного федерального округа, ( $Ч_4$ ) | $B_4 = Ч_4 \times 2,5$   |

|     |  |  |
|-----|--|--|
| 8.  | Количество спортсменов, занявших первые места в соревнованиях всероссийского уровня, ( $\mathcal{C}_5$ )                 | $B_5 = \mathcal{C}_5 \times 10$        |
| 9.  | Количество спортсменов, занявших призовые места в соревнованиях всероссийского уровня, ( $\mathcal{C}_6$ )               | $B_6 = \mathcal{C}_6 \times 5$         |
| 10. | Количество спортсменов, занявших первые места в соревнованиях международного уровня, ( $\mathcal{C}_7$ )                 | $B_7 = \mathcal{C}_7 \times 20$        |
| 11. | Количество спортсменов, занявших призовые места в соревнованиях международного уровня, ( $\mathcal{C}_8$ )               | $B_8 = \mathcal{C}_8 \times 10$        |
| 12. | Количество спортсменов, получивших спортивное звание "Мастер спорта России международного класса", ( $\mathcal{C}_9$ )   | $B_9 = \mathcal{C}_9 \times 20$        |
| 13. | Количество спортсменов, получивших спортивное звание "Мастер спорта России", ( $\mathcal{C}_{10}$ )                      | $B_{10} = \mathcal{C}_{10} \times 15$  |
| 14. | Количество спортсменов, получивших почетное спортивное звание "Заслуженный мастер спорта России", ( $\mathcal{C}_{11}$ ) | $B_{11} = \mathcal{C}_{11} \times 30$  |
| 15. | Количество спортсменов, получивших спортивный разряд "Кандидат в мастера спорта", ( $\mathcal{C}_{12}$ )                 | $B_{12} = \mathcal{C}_{12} \times 10$  |
| 16. | Количество спортсменов, получивших спортивный разряд (1), ( $\mathcal{C}_{13}$ )   | $B_{13} = \mathcal{C}_{13} \times 5$   |
|     | Количество спортсменов, получивших спортивные разряды (2, 3), ( $\mathcal{C}_{14}$ )                                     | $B_{14} = \mathcal{C}_{14} \times 1$   |
| 17. | Количество детей из  | $B_{15} = \mathcal{C}_{15} \times 2,5$ |



|     |  |   |
|-----|--|---|
|     | многодетных и малообеспеченных семей, занимающихся в спортивной секции, (Ч <sub>15</sub> )             |   |
| 19. | Количество спортсменов, получивших знаки отличия ВФСК ГТО (золотые), (Ч <sub>16</sub> )                | $B_{16} = Ч_{16} \times 5$  |
|     | Количество спортсменов, получивших знаки отличия ВФСК ГТО (серебряные и бронзовые), (Ч <sub>17</sub> ) | $B_{17} = Ч_{17} \times 3$  |
| 20. | Ведение документооборота Получателя Субсидии (Д)   | При исполнении каждого пункта справки (приложение N 10 к Порядку) присваивается 10 баллов,<br>при Д - отлично, $B_{18} = 30$<br>при Д - хорошо, $B_{18} = 20$<br>при Д - удовлетворительно, $B_{18} = 10$ |

| N п/п | Классификация видов спорта | Виды спорта   | Минимальная численность членов ФСО чел. |
|-------|----------------------------|---|---|
| 1     | 2                          | 3   | 4                                       |
| 1.    | Игровые (командные)        | волейбол (в том числе пляжный), баскетбол (в том числе стритбол), хоккей, футбол,                             | 120                                     |
| 2.    | Технические                | автомобильный спорт, мотоциклетный спорт, радиоспорт, парусный спорт, пулевая стрельба, практическая стрельба | 25                                      |
| 3.    | Прикладные                 | конный спорт, спортивное ориентирование, спортивный туризм, скалолазание                                      | 50                                      |
| 4.    | Иные виды спорта           | В соответствии с Всероссийским реестром видов спорта  | 80                                      |

Приложение N 6  
к Порядку  
предоставления  
субсидии юридическим  
лицам (за исключением  
субсидий государственным  
(муниципальным) учреждениям),  
индивидуальным предпринимателям,  
а также физическим лицам -  
производителям товаров, работ,  
услуг на возмещение затрат,  
связанных с организацией  
проведения официальных  
физкультурных мероприятий и  
спортивных мероприятий  
Находкинского городского  
округа и участием  
спортсменов Находкинского  
городского округа  
в официальных краевых  
физкультурных мероприятиях  
и спортивных мероприятиях

Форма

УТВЕРЖДАЮ  
Директор муниципального  
казенного учреждения "Центр  
по обеспечению деятельности  
учреждений сферы физической  
культуры и спорта"  
Находкинского городского  
округа  
\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

#### ПРОТОКОЛ

заседания комиссии по определению объема и предоставления субсидии Получателям  
Субсидии, действующим на территории Находкинского городского округа

дата, время

место проведения

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ (Ф.И.О., должность)  
ПРИСУТСТВУЮЩИЕ (Ф.И.О., должность)

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Распределение Субсидии за счет средств бюджета Находкинского городского округа Получателям Субсидии на 20\_ год.

**РЕШЕНИЕ:**

1. Утвердить список Получателей Субсидии и объем Субсидий Получателям, действующим на территории Находкинского городского округа в 20\_ году:

| N п/п | Наименование Получателя Субсидии | Оценка эффективности деятельности ПС (количество набранных баллов) | Размер Субсидии (руб.) |
|-------|----------------------------------|--|------------------------|
| -     | -                                | -  | -                      |

2. Отказать Получателю Субсидии в предоставлении субсидии в соответствии с п. 2.2.1.4 Порядков предоставления субсидии на возмещение затрат, связанных с организацией проведения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Находкинского городского округа и участием спортсменов Находкинского городского округа в официальных краевых физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях, утвержденных постановлением администрации Находкинского городского округа.

Секретарь \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Члены комиссии \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Приложение N 7  
к Порядку  
предоставления  
субсидии юридическим  
лицам (за исключением  
субсидий государственным  
(муниципальным) учреждениям),  
индивидуальным предпринимателям,  
а также физическим лицам -  
производителям товаров, работ,  
услуг на возмещение затрат,  
связанных с организацией  
проведения официальных  
физкультурных мероприятий и  
спортивных мероприятий  
Находкинского городского

округа и участием  
спортсменов Находкинского  
городского округа  
в официальных краевых  
физкультурных мероприятиях  
и спортивных мероприятиях

Форма

Директору муниципального  
казенного учреждения "Центр по  
обеспечению деятельности  
учреждений сферы физической  
культуры и спорта" Находкинского  
городского округа

руководителя Получателя Субсидии

ОТЧЕТ  
о фактических произведенных затратах

(наименование Получателя Субсидии)  
в \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(отчетный период)

Итого к возмещению: \_\_\_\_\_ рублей.

| N п/п  | Наименование расходов/норматив | Единица измерения | Кол-во | Цена, руб. коп. | Сумма, руб. коп. | Документы, подтверждающие расходы (дата, номер, наименование документа) |
|--|--------------------------------|-------------------|--------|-----------------|------------------|---|
| 1  | 2                              | 3                 | 4      | 5               | 6                | 7   |
| Наименование Физкультурно-спортивного мероприятия (сроки и место проведения) |                                |                   |        |                 |                  |   |
| 1.   | -                              | -                 | -      | -               | -                | <*>   |
| 2.   | -                              | -                 | -      | -               | -                | -   |
| Итого:   |                                |                   |        |                 |                  |   |
| Наименование Физкультурно-спортивного мероприятия (сроки и место проведения) |                                |                   |        |                 |                  |   |
| N  | Наименование                   | Единица           | Кол-в  | Цена,           | Сумма            | Документы,  |

| п/п  | расходов | измерения | о | руб.<br>коп. | , руб.<br>коп. | подтверждающие<br>расходы (дата, номер,<br>наименование<br>документа) |
|--|----------|-----------|---|--------------|----------------|---|
| 1  | 2        | 3         | 4 | 5            | 6              | 7   |
| 1.   | -        | -         | - | -            | -              | <*>   |
| 2.   | -        | -         | - | -            | -              | -   |
| Итого:   |          |           |   |              |                |   |
| Наименование Физкультурно-спортивного мероприятия (сроки и место проведения) |          |           |   |              |                |   |
| 1.   | -        | -         | - | -            | -              | <*>   |
| 2.   | -        | -         | - | -            | -              | -   |
| Итого:   |          |           |   |              |                |   |
| Итого к возмещению за 20_ г.: _____ рублей                                   |          |           |   |              |                |   |

Руководитель Получателя Субсидии \_\_\_\_\_, (\_\_\_\_\_)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_ год

-----  
<\*> - приложить копии первичных платежных документов (договор, счет на оплату, платежные документы, акт выполненных работ или оказанных услуг (товарная накладная)) и отчетных документов (положение о физкультурном или спортивном мероприятии, сводные (итоговые) протоколы соревнований, отчет главного судьи о проведенных физкультурно-спортивных мероприятиях, заявки на участие для выездных физкультурно-спортивных мероприятий, отчет о списании наградной атрибутики проведенных физкультурно-спортивных мероприятий), заверенные Получателем Субсидии.

Приложение N 8  
к Порядку  
предоставления  
субсидии юридическим  
лицам (за исключением  
субсидий государственным  
(муниципальным) учреждениям),

индивидуальным предпринимателям,  
а также физическим лицам -  
производителям товаров, работ,  
услуг на возмещение затрат,  
связанных с организацией  
проведения официальных  
физкультурных мероприятий и  
спортивных мероприятий  
Находкинского городского  
округа и участием  
спортсменов Находкинского  
городского округа  
в официальных краевых  
физкультурных мероприятиях  
и спортивных мероприятиях

Форма

Директору муниципального  
казенного учреждения "Центр по  
обеспечению деятельности  
учреждений сферы физической  
культуры и спорта" Находкинского  
городского округа

руководителя Получателя  
Субсидии

#### ЗАЯВКА

Прошу Вас перечислить Субсидию в сумме \_\_\_\_\_

за проведение официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий  
и участие спортсменов в официальных физкультурных мероприятиях и спортивных  
мероприятиях Согласно отчету и в соответствии с Соглашением от " \_\_ " \_\_\_\_\_  
20\_ года N \_\_\_, заключенным между муниципальным казенным учреждением "Центр  
по обеспечению деятельности учреждений сферы физической культуры и спорта"  
Находкинского городского округа и

(наименование Получателя Субсидии)

Руководитель Получателя Субсидии \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_ год

Приложение N 9  
к Порядку  
предоставления  
субсидии юридическим  
лицам (за исключением  
субсидий государственным  
(муниципальным) учреждениям),  
индивидуальным предпринимателям,  
а также физическим лицам -  
производителям товаров, работ,  
услуг на возмещение затрат,  
связанных с организацией  
проведения официальных  
физкультурных мероприятий и  
спортивных мероприятий  
Находкинского городского  
округа и участием  
спортсменов Находкинского  
городского округа  
в официальных краевых  
физкультурных мероприятиях  
и спортивных мероприятиях

Форма

#### ПЕРЕЧЕНЬ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ВОПРОСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВЕЩЕНИЯ В ОПИСАТЕЛЬНОМ ОТЧЕТЕ

1. Год образования Получателя Субсидии и дата получения свидетельства о государственной регистрации в соответствии с Федеральным [законом](#) от 08.08.2001 N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей".

2. Кадровое обеспечение и организация Получателя Субсидии:

- общее количество тренеров, в том числе общественников;
- место дислокации (место занятий);
- всего занимающихся (до 14 лет, 15 - 17 лет, 18 - 29 лет, 30 - 59 лет, 60 лет и старше, из них женщин);
- количество занимающихся платно, за половину оплаты, бесплатно;
- количество проведенных официальных физкультурных и спортивных мероприятий на территории Находкинского городского округа за предыдущий год и результаты данных

---

мероприятий;

- участие спортсменов физкультурно-спортивной организации в соревнованиях краевого, дальневосточного, всероссийского и международного уровней и лучшие достижения спортсменов;
- количество подготовленных спортсменов-разрядников за предыдущий год;
- подготовка и участие спортсменов в общегородских физкультурных и спортивных мероприятий;
- новые формы организации физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы;
- работа с детьми из многодетных и малообеспеченных семей и инвалидами;
- количество спортсменов, получивших знаки отличия ВФСК ГТО (золотые, серебряные и бронзовые);
- отчет руководителя Получателя Субсидии о расходовании средств субсидии за предыдущий год (в случае предоставления).

3. Информация о наличии официального сайта, странички в сети "Интернет".

Руководитель Получателя Субсидии \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

М.П. " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_ год

Приложение N 10  
к Порядку  
предоставления  
субсидии юридическим  
лицам (за исключением  
субсидий государственным  
(муниципальным) учреждениям),  
индивидуальным предпринимателям,  
а также физическим лицам -  
производителям товаров, работ,  
услуг на возмещение затрат,  
связанных с организацией  
проведения официальных  
физкультурных мероприятий и  
спортивных мероприятий  
Находкинского городского  
округа и участием  
спортсменов Находкинского



городского округа  
в официальных краевых  
физкультурных мероприятиях  
и спортивных мероприятиях

Форма

СПРАВКА  
О ВЕДЕНИИ ДОКУМЕНТООБОРОТА ПОЛУЧАТЕЛЯ СУБСИДИИ  
ЗА 20\_ ГОД

| N<br>п/п | Перечень документации  | Предоставлено<br>в срок | Не<br>предоставлено |
|----------|--|-------------------------|---------------------|
| 1.       | Предоставление на согласование и утверждение Положения о проведении физкультурного или спортивного мероприятия (п. 3 Порядка утверждения Положений (регламентов) об официальных физкультурных мероприятиях и спортивных соревнованиях НГО и требования к их содержанию, утвержденного постановлением администрации НГО от 16.07.2018 N 1283) |                         |                     |
| 2.       | Предоставление отчетной документации о проведенном физкультурном или спортивном мероприятии  |                         |                     |
| 3.       | Наличие официального сайта, странички в сети "Интернет"  |                         |                     |

Приложение N 11  
к Порядку  
предоставления  
субсидии юридическим  
лицам (за исключением  
субсидий государственным  
(муниципальным) учреждениям),  
индивидуальным предпринимателям,  
а также физическим лицам -  
производителям товаров, работ,  
услуг на возмещение затрат,  
связанных с организацией  
проведения официальных

физкультурных мероприятий и  
спортивных мероприятий  
Находкинского городского  
округа и участием  
спортсменов Находкинского  
городского округа  
в официальных краевых  
физкультурных мероприятиях  
и спортивных мероприятиях

Список изменяющих документов  
(в ред. **Постановления** администрации  
Находкинского городского округа  
от 05.12.2022 N 1870)

Форма

ОТЧЕТ  
О ДОСТИЖЕНИИ ЗНАЧЕНИИ ХАРАКТЕРИСТИК РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ  
ПО СОСТОЯНИЮ НА " \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_ ГОДА

Наименование Получателя \_\_\_\_\_

Периодичность: \_\_\_\_\_

| N п/п | Наименование характеристики | Единица измерения | Плановое значение характеристики | Достигнутое значение характеристики по состоянию на отчетную дату | Процент выполнения плана | Причина отклонения |
|-------|-----------------------------|-------------------|----------------------------------|---|--------------------------|--------------------|
| 1     | 2                           | 3                 | 4                                | 5   | 6                        | 7                  |
|       |                             |                   |                                  |   |                          |                    |

Руководитель Получателя \_\_\_\_\_  
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (Ф.И.О.) (телефон)

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_ г.

Утвержден  
постановлением  
администрации  
Находкинского  
городского округа  
от 25.01.2021 N 59

**ПОРЯДОК**  
**ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ НЕКОММЕРЧЕСКИМ**  
**ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНЫМ ОРГАНИЗАЦИЯМ, НЕ ЯВЛЯЮЩИМСЯ**  
**МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ, НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЗАТРАТ,**  
**СВЯЗАННЫХ С ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПРОВЕДЕНИЯ ОФИЦИАЛЬНЫХ**  
**ФИЗКУЛЬТУРНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ И СПОРТИВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ**  
**НАХОДКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА И УЧАСТИЕМ СПОРТСМЕНОВ**  
**В ОФИЦИАЛЬНЫХ СПОРТИВНЫХ СОРЕВНОВАНИЯХ**

Список изменяющих документов  
(в ред. Постановлений администрации  
Находкинского городского округа  
от 28.12.2021 N 1376, от 05.12.2022 N 1870)

## **I. Общие положения о предоставлении субсидии**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с [пунктом 3 статьи 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [Постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N [1492](#) "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации", в целях возмещения затрат, связанных с организацией проведения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Находкинского городского округа и участием спортсменов в официальных спортивных соревнованиях в рамках реализации муниципальной [программы](#) "Развитие физической культуры, школьного спорта и массового спорта в Находкинском городском округе" на 2021 - 2025 годы", утвержденной постановлением администрации Находкинского городского округа от 19.08.2020 N 911.

Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидии из бюджета Находкинского городского округа физкультурно-спортивным организациям, осуществляющим деятельность в области физической культуры и спорта на территории Находкинского городского округа в качестве основного или дополнительного вида деятельности, на возмещение затрат, связанных с организацией проведения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Находкинского городского округа и участием

---

спортсменов в официальных спортивных соревнованиях (далее - Получатель Субсидии).

## 1.2. Понятия, используемые для целей настоящего Порядка:

Физкультурно-спортивная организация - это юридическое лицо (за исключением государственного (муниципального) учреждения), индивидуальный предприниматель, а также физические лица - производители товаров, работ, услуг, осуществляющие деятельность в области физической культуры и спорта на территории Находкинского городского округа в качестве основного вида деятельности (далее - физкультурно-спортивная организация).

Официальные физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия - это физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия, включенные в Календарный план физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Находкинского городского округа (далее - физкультурно-спортивные мероприятия).

Официальные краевые физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия - это физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия, включенные в Календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Приморского края, утвержденный приказом Министерства физической культуры и спорта Приморского края.

1.3. Субсидия предоставляется на возмещение затрат Получателя Субсидии, связанных с организацией проведения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Находкинского городского округа и участием спортсменов в официальных спортивных соревнованиях в рамках реализации муниципальной программы "Развитие физической культуры, школьного спорта и массового спорта в Находкинском городском округе" на 2021 - 2025 годы", утвержденной постановлением администрации Находкинского городского округа от 19.08.2020 N 911 (далее - субсидия), а именно:

- 1) по аренде спортивных сооружений (в том числе специальных, вспомогательных помещений, раздевалок), необходимых для проведения мероприятий;
- 2) по аренде транспортных средств, спортивных транспортных средств, спецтехники (грейдер, трактор, экскаватор, снегоход, катер и др.), необходимых для проведения мероприятий;
- 3) по обеспечению медицинской помощью участников мероприятий услугами медицинского работника, услугами машины "Скорая помощь";
- 4) по выплате вознаграждения спортивным судьям за выполнение работ по договорам;
- 5) по приобретению спортивной наградной атрибутики для награждения победителей и призеров мероприятий (кубки, медали, дипломы, грамоты, памятные призы);
- 6) по подготовке и оформлению мест проведения мероприятий, обеспечению электронно-техническим оборудованием и контрольно-измерительными приборами, необходимых для проведения мероприятий;
- 7) по информационно-техническому и материально-техническому обеспечению мероприятий (приобретение канцелярских товаров, изготовлению афиш, банеров, буклетов, вымпелов, печатной

---

и сувенирной продукции, услуги фотографа, видеооператора, ведущего (диктора) режиссера, звукооператора, услуг по проведению церемонии открытия и закрытия мероприятия, размещению рекламы в средствах массовой информации, и иные услуги);

8) по обеспечению безопасности при проведении мероприятий;

9) по оплате проезда и провозу багажа, в том числе спортивного инвентаря участников мероприятий, до места проведения мероприятий и обратно;

10) по обеспечению питанием и жилым помещением участников мероприятий;

11) по обязательному страхованию спортсменов от несчастных случаев.

Возмещение затрат Получателя Субсидии, связанных с организацией проведения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Находкинского городского округа и участием спортсменов в официальных спортивных соревнованиях, осуществляется в соответствии с Нормами расходов средств бюджета Находкинского городского округа на проведение официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, проводимых за счет средств бюджета Находкинского городского округа и при участии в официальных краевых и межмуниципальных физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях, утвержденными **постановлением** администрации Находкинского городского округа от 02.08.2018 N 1404 "Об утверждении Порядка финансового обеспечения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, проводимых за счет средств бюджета Находкинского городского округа, и Норм расходов средств бюджета Находкинского городского округа на проведение официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, проводимых за счет средств бюджета Находкинского городского округа и при участии в официальных краевых и межмуниципальных физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях".

1.4. Главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению субсидии является Муниципальное казенное учреждение "Центр по обеспечению деятельности учреждений сферы физической культуры и спорта" Находкинского городского округа (далее - Учреждение).

1.5. Субсидия предоставляется на безвозмездной основе в пределах средств, предусмотренных решением о бюджете Находкинского городского округа на соответствующий финансовый год и на плановый период, в соответствии с бюджетными ассигнованиями, предусмотренными муниципальной **программой** "Развитие физической культуры, школьного спорта и массового спорта в Находкинском городском округе" на 2021 - 2025 годы", утвержденной постановлением администрации Находкинского городского округа от 19.08.2020 N 911.

Выплата субсидии осуществляется путем возмещения затрат Получателя Субсидии за отчетный период, указанный в п. 2.1.5 настоящего Порядка.

#### 1.6. Субсидия предоставляется Получателю Субсидии:

а) зарегистрированному в порядке согласно Федеральному **закону** от 08.08.2001 N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей", в отношении которого не проводятся процедуры реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) при проведении им не менее 2-х физкультурно-спортивных мероприятий или спортивных соревнований на территории Находкинского городского округа в году, предшествующему текущему году;

в) при наличии на территории Находкинского городского округа нескольких физкультурно-спортивных организаций по одному виду спорта, субсидия предоставляется физкультурно-спортивной организации, имеющей полномочия на проведение официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий от региональной (федеральной) аккредитованной федерации по данному виду спорта;

г) соответствующим требованиям, изложенным в п. 2.1.2 настоящего Порядка.

При осуществлении Получателем Субсидии деятельности по нескольким видам спорта, субсидия предоставляется по каждому виду спорта отдельно.

1.7. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия проекта закона (решения) о бюджете (проекта закона (решения) о внесении изменений в закон (решение) о бюджете).

(п. 1.7 в ред. [Постановления](#) администрации Находкинского городского округа от 05.12.2022 N 1870)

## II. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Получателю Субсидии в пределах одного финансового года из бюджета Находкинского городского округа в порядке, установленном настоящим разделом.

2.1.1. Основанием для определения предельно возможного размера субсидии на текущий год (год предоставления субсидии) (далее - текущий год) для предоставления Получателю Субсидии, является предоставление Получателем Субсидии в срок до 1 февраля текущего года в Учреждение, расположенное по адресу: г. Находка, ул. Школьная, 18, каб. 506, заявления и пакета документов согласно [приложению N 1](#) к Порядку, а также документов, указанных в п. 2.1.4 настоящего Порядка (далее - документы по этапу 1).

Для определения предельно возможного размера субсидии на текущий год, Получатель Субсидии предоставляет документы по этапу 1 за год, предшествующий текущему году (за исключением заявления).

2.1.2. На дату предоставления документов по этапу 1 Получатель Субсидии, должен соответствовать следующим требованиям:

а) у Получателя Субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у Получателя Субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Находкинского городского округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в

том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Находкинским городским округом;

в) Получатель Субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся Получателем Субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Получателя Субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а Получатель Субсидии - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) у Получателя Субсидии должны отсутствовать сведения, содержащиеся в реестре дисквалифицированных лиц о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Получателя субсидии, являющимся юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся Получателями субсидии;

д) Получатель Субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

г) Получатель Субсидии не должен получать средства из бюджета Находкинского городского округа на цели, указанные в п. 1.3 Порядка, в соответствии с иными нормативными правовыми актами Находкинского городского округа.

2.1.3. Учреждение в течение 2-х рабочих дней после истечения срока предоставления документов, указанного в пункте 2.1.1 настоящего Порядка, проводит проверку Получателя Субсидии на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.1.2 Порядка (далее - Проверка), путем направления запросов в органы государственной власти Российской Федерации, Приморского края (при необходимости), отраслевые (функциональные) органы администрации Находкинского городского округа. В случае отсутствия необходимости направления таких запросов для проведения Проверки (в случаях пп. пп. "в", "д" п. 2.1.2 настоящего Порядка), Проверка осуществляется Учреждением посредством анализа представленных Получателем субсидии документов путем сличения данных, находящихся в общедоступных ресурсах (ЕГРЮЛ, ЕГРИП, ЕФРСБ (единый федеральный реестр сведений о банкротстве)).

2.1.4. Для подтверждения сведений, указанных в пункте 2.1.2, Получатель Субсидии предоставляет в Учреждение следующие документы:

а) справку Федеральной налоговой службы об исполнении Получателем Субсидии обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и

---

сборах;

б) справку, подтверждающую отсутствие у Получателя Субсидии просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям, предоставляемых в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Находкинского городского округа, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Находкинским городским округом;

в) выписку (справку) Федеральной налоговой службы из реестра дисквалифицированных лиц об отсутствии сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Получателя субсидии, являющимся юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся Получателями субсидии;

г) устав юридического лица (в случае, если Получатель субсидии является юридическим лицом).

2.1.5. По результатам рассмотрения документов по этапу 1 в порядке, урегулированном настоящим разделом Порядка, Получатель Субсидии для получения субсидии в пределах фактически произведенных затрат, предоставляет в Учреждение в течение 5 рабочих дней с момента истечения каждого отчетного периода, а именно:

за 1 отчетный период (январь, февраль, март) - до 5 апреля текущего года;

за 2 отчетный период (апрель, май, июнь) - до 5 июля текущего года;

за 3 отчетный период (июль, август, сентябрь, октябрь) - до 5 ноября текущего года, следующие документы:

- **заявку** на перечисление средств субсидии (далее - Заявка, приложение N 8);

- **отчет** о фактически произведенных затратах (приложение N 7) с приложением копий первичных платежных документов (договор, счет на оплату, платежные документы, акт выполненных работ или оказанных услуг (товарная накладная)) и отчетных документов (положение о физкультурном или спортивном мероприятии, сводные (итоговые) протоколы соревнований, отчет главного судьи о проведенных физкультурно-спортивных мероприятиях, заявки на участие для выездных физкультурно-спортивных мероприятий, отчет о списании наградной атрибутики проведенных физкультурно-спортивных мероприятий), заверенные Получателем Субсидии (далее - документы по этапу 2).

Мероприятия, указанные в отчете о фактически произведенных затратах должны быть проведены в периоде, предшествующем отчетной дате, указанной в п. 2.1.5 настоящего порядка.

2.1.6. Документы по этапу 1 и документы по этапу 2 направляются Получателем Субсидии или его уполномоченным представителем в Учреждение на бумажном носителе в прошитом и пронумерованном виде. Представленные документы должны быть заверены руководителем Получателя Субсидии или его уполномоченным представителем и скреплены печатью (при

---



---

наличии).

Наличие в документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковывать их содержание, не допускается.

Представленные документы по этапу 1 и этапу 2 возврату Получателю Субсидии не подлежат.

2.2. Рассмотрение заявлений и документов по этапу 1 и по этапу 2 осуществляется в следующем порядке:

2.2.1. Этап 1. Рассмотрение Комиссией при Учреждении по предоставлению Субсидии Получателю субсидии на возмещение затрат, связанных с организацией проведения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Находкинского городского округа и участием спортсменов Находкинского городского округа в официальных краевых физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях (далее - Комиссия) документов по этапу 1 и принятие решения Комиссии о предоставлении субсидии на текущий год, путем установления предельно возможного размера субсидии на текущий год для Получателя Субсидии, предоставившего документы по этапу 1, или об отказе в предоставлении Субсидии.

2.2.1.1. Состав Комиссии утверждается приказом директора Учреждения.

2.2.1.2. Комиссия в течение 20 рабочих дней с даты окончания приема документов по этапу 1 проводит проверку комплектности предоставленных документов и достоверности изложенной в них информации (далее - информация).

2.2.1.3. По результатам проверки, указанной в пункте 2.2.1.2, Комиссия принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

Решение Комиссии оформляется протоколом в течение 3-х рабочих дней после заседания Комиссии ([приложение N 6](#)).

Заседание Комиссии считается правомочным при участии в заседании не менее двух третей состава Комиссии.

2.2.1.4. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие представленных Получателем Субсидии документов требованиям, установленным [пунктом 2.1.1](#) настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- установление факта недостоверности представленной Получателем Субсидии информации;

- предоставление заявления и документов после срока, указанного в [пункте 2.1.1](#) настоящего Порядка;

- несоответствие Получателя Субсидии требованиям, установленным в [пунктах 1.6, 2.1.2](#) настоящего Порядка.

---

2.2.1.5. При отказе в предоставлении субсидии, Учреждение в течение 2 рабочих дней с даты принятия решения Комиссией, письменно уведомляет об этом Получателя Субсидии посредством электронной почты или почтовым отправлением.

2.2.1.6. Из показателей, перечисленных в [приложении N 4](#) к настоящему Порядку, рассчитывается коэффициент эффективности деятельности Получателя Субсидии, согласно [методике](#) расчета эффективности деятельности Получателя Субсидии (далее - Методика, приложение N 5 к Порядку).

2.2.1.7. Расчет предельно возможного размера Субсидии осуществляется по следующей формуле:

$$S_i = S \times K_i / \sum K_i,$$

где:

$S_i$  - размер субсидий, предоставляемых  $i$ -тому Получателю, рублей;

$S$  - общий объем субсидий, предусмотренных в бюджете Находкинского городского округа на предоставление субсидий в текущем финансовом году, рублей;

$K_i$  - коэффициент эффективности работы  $i$ -того Получателя по развитию вида спорта в году, предшествующем году получения субсидии.

Размер субсидии предельно возможного размера субсидии Получателю Субсидии определяется по каждому виду спорта отдельно, но не более:

- 450000 рублей на текущий год для игровых (командных) видов спорта;

- 350000 рублей на текущий год для остальных видов спорта.

2.2.2.1. Этап 2. Принятие решения Учреждением о возмещении фактически произведенных затрат (предоставлении субсидии) или об отказе в возмещении произведенных затрат (об отказе в предоставлении субсидии) по результатам рассмотрения документов по этапу 2.

2.2.2.2. Размер субсидии по результатам рассмотрения Учреждением документов, указанных в [п. 2.1.5](#) в сроки, установленные [п. 2.2.2.3](#), определяется исходя из размера фактически произведенных Получателем Субсидии затрат, указанных в отчете о фактически произведенных затратах, но не более размера денежных средств, установленных для Получателя Субсидии в протоколе Комиссии.

2.2.2.3. Учреждение в срок, не превышающий 7 рабочих дней с даты окончания приема от Получателя Субсидии документов, указанных в [п. 2.1.5](#) настоящего Порядка, проверяет их на соответствие условиям и требованиям, установленным [пунктами 1.3, 2.1.5](#) настоящего Порядка.

Решение о предоставлении Субсидии принимается Учреждением в форме приказа директора Учреждения (далее - Решение).

---

2.2.2.4. Основаниями для отказа Получателю Субсидии в возмещении фактически понесенных затрат (об отказе в предоставлении Субсидии) по результатам проведенной проверки являются:

- несоответствие представленных Получателем Субсидии документов требованиям, установленным **пунктом 2.1.5** настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- установление факта недостоверности представленной Получателем Субсидии информации;

- предоставление документов по этапу 2 после срока, указанного в **пункте 2.1.5** настоящего Порядка;

- несоответствие целевого назначения произведенных расходов **пункту 1.3** настоящего Порядка.

2.3. Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью местного бюджета, кассовым планом исполнения местного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на текущий финансовый год, на основании Соглашения, заключенного между Учреждением и Получателем Субсидии (далее - Соглашение).

2.4. Соглашение заключается по типовой форме, утвержденной Приказом финансового управления администрации Находкинского городского округа. Дополнительное соглашение к Соглашению (в случае необходимости) заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной Приказом финансового управления администрации Находкинского городского округа.

При этом, в Соглашение должно быть включено требование о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям, в случае уменьшения Учреждению как главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящих к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении.

2.5. Учреждение не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Решения, перечисляет Субсидию (денежные средства) на расчетный или корреспондентский счет Получателя Субсидии, указанный в Соглашении и открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

2.6. Возврат Субсидии в бюджет Находкинского городского округа осуществляется в случае нарушения условий предоставления субсидии в соответствии с положениями, установленными разделом 4 настоящего Порядка.

2.7. Результатом представления субсидий, а также характеристикой, необходимой для достижения результатов предоставления субсидии, является организация проведения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Находкинского городского округа и участие спортсменов Находкинского городского округа в официальных краевых физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях в рамках реализации муниципальной **программы** "Развитие физической культуры, школьного спорта и массового спорта в

---

---

Находкинском городском округе" на 2021 - 2025 годы", утвержденной постановлением администрации Находкинского городского округа от 19.08.2020 N 911.

Значения характеристик, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, устанавливаются в Соглашении.

(п. 2.7 в ред. [Постановления](#) администрации Находкинского городского округа от 05.12.2022 N 1870)

2.8. Субсидия предоставляется на возмещение затрат Получателя Субсидии в соответствии с п. 1.3 настоящего Порядка.

### **III. Требования к отчетности**

3.1. Получатель субсидии предоставляет отчетность в порядке и сроки, установленные п. 3.2 по форме, определенной типовой формой Соглашения, утвержденной Приказом финансового управления администрации Находкинского городского округа, и одновременно являющейся [приложением N 11](#) к настоящему Порядку.

3.2. Получатель Субсидии не реже одного раза в квартал (после получения Субсидии), предоставляет в Учреждение отчет о достижении значений результатов и характеристик, указанных в п. 2.7 настоящего Порядка, по [форме](#) приложения N 11 к настоящему Порядку.

(п. 3.2 в ред. [Постановления](#) администрации Находкинского городского округа от 05.12.2022 N 1870)

### **IV. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение**

4.1. Контроль соблюдения Получателем Субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется в форме проверки Учреждением, предоставившим субсидию, и органом муниципального финансового контроля в соответствии с полномочиями, установленными муниципальными правовыми актами.

4.2. Получатель Субсидии несет ответственность:

- за нецелевое использование средств субсидии;

- за полноту и достоверность сведений, содержащихся в предоставленных для получения субсидии документах по этапу 1 и документах по этапу 2.

4.3. В случае установления по результатам проверок, проведенных Учреждением, предоставившим субсидию, и органом муниципального финансового контроля фактов нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидий, а также в случае недостижения Получателем Субсидии значений результатов и характеристик, предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и Соглашением, Получатель Субсидии обязан вернуть в бюджет Находкинского городского округа полученную в соответствующем финансовом году субсидию в полном объеме:

(в ред. [Постановления](#) администрации Находкинского городского округа от 05.12.2022 N 1870)

---

а) на основании требования Учреждения, предоставившего субсидию, - не позднее 10-го рабочего дня со дня получения Получателем указанного требования;

б) на основании представления и (или) предписания уполномоченного органа муниципального финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.4. В случае отказа от добровольного возврата, средства субсидии взыскиваются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение N 1  
к Порядку  
предоставления  
субсидии некоммерческим  
физкультурно-спортивным  
организациям, не являющимся  
муниципальными учреждениями,  
на возмещение затрат,  
связанных с организацией  
проведения официальных  
физкультурных мероприятий  
и спортивных мероприятий  
Находкинского городского  
округа и участием  
спортсменов в официальных  
спортивных соревнованиях

Форма

Директору муниципального  
казенного учреждения "Центр по  
обеспечению деятельности  
учреждений сферы физической  
культуры и спорта" Находкинского  
городского округа

\_\_\_\_\_  
руководителя Получателя Субсидии

Заявление

Прошу Вас предоставить субсидию Получателю Субсидии Находкинского городского округа в 20\_ году. К заявлению прилагаю:

копию документов, предусмотренных [пунктом 2.1.4](#) настоящего Порядка (копии документов, указанные в настоящем пункте (за исключением подпункта "г") должны быть со сроком выдачи не более 30 дней до даты предъявления в Учреждение комплекта документов);

карточку физкультурно-спортивной организации;

копию итоговой заявки за предыдущий отчетный год физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Находкинского городского округа включенной в Календарный план физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Находкинского городского округа, согласованной управлением по физической культуре, спорту и делам молодежи администрации Находкинского городского округа;

копию статистического отчета за год, предшествующий текущему, согласованного управлением по физической культуре, спорту и делам молодежи администрации Находкинского городского округа;

[списки](#) членов и воспитанников (в алфавитном порядке), занимающихся в физкультурно-спортивной организации по состоянию на 31 декабря года, предшествующего текущему (приложение N 2 к Порядку);

копии документов, подтверждающих результаты (краевых, региональных, всероссийских и международных) выступлений на спортивных соревнованиях за год, предшествующий текущему (при наличии) согласно [приложению N 4](#) к Порядку;

копию приказа, подтверждающую присвоение спортивных званий "Мастер спорта России", "Мастер спорта России международного класса" за год, предшествующий текущему (при наличии по каждому спортсмену) согласно [приложению N 4](#) к Порядку;

копию приказа, подтверждающую присвоение почетного спортивного звания "Заслуженный мастер спорта России" за год, предшествующий текущему (при наличии по каждому спортсмену) согласно [приложению N 4](#) к Порядку;

копию приказа, подтверждающую присвоение спортивного разряда "Кандидат в мастера спорта" за год, предшествующий текущему (при наличии по каждому спортсмену) согласно [приложению N 4](#) к Порядку;

копии приказов, подтверждающих присвоение 1 спортивного разряда за год, предшествующий текущему (при наличии по каждому спортсмену или группе спортсменов) согласно [приложению N 4](#) к Порядку;

копии приказов, подтверждающих присвоение 2, 3 спортивных разрядов за год, предшествующий текущему (при наличии по каждому спортсмену или группе спортсменов) согласно [приложению N 4](#) к Порядку;

список детей из многодетных и малообеспеченных семей (в алфавитном порядке) (при наличии заявленных), занимающихся в спортивной секции Получателя Субсидии за год, предшествующий текущему согласно [приложению N 3](#) к Порядку;

копии документов, подтверждающих получение воспитанниками физкультурно-спортивных организаций, знаков отличия ВФСК ГТО (золотые, серебряные, бронзовые) (копии удостоверений или приказы о награждении);

описательный отчет о деятельности Получателя Субсидии за год, предшествующий текущему согласно [приложению N 9](#) к Порядку;

копии положений о проведении физкультурно-спортивных мероприятий и копии отчетов главного судьи соревнований о проведенных физкультурно-спортивных

мероприятиях на территории Находкинского городского округа в году, предшествующему текущему;

**справку** о ведении документооборота Получателя Субсидии за год, предшествующий текущему (приложение N 10). <\*>

Согласен на осуществление главным распорядителем бюджетных средств и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

Руководитель Получателя Субсидии \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

-----

<\*> - справка выдается специалистом управления по физической культуре, спорту и делам молодежи администрации Находкинского городского округа.

Приложение N 2  
к Порядку  
предоставления  
субсидии некоммерческим  
физкультурно-спортивным  
организациям, не являющимся  
муниципальными учреждениями,  
на возмещение затрат,  
связанных с организацией  
проведения официальных  
физкультурных мероприятий  
и спортивных мероприятий  
Находкинского городского  
округа и участием  
спортсменов в официальных  
спортивных соревнованиях

Форма

СПИСОК  
членов и воспитанников Получателя Субсидии

\_\_\_\_\_  
(наименование Получателя Субсидии)

| N | Фамилия, имя, отчество | Дата | Место | Год вступления в |
|---|------------------------|------|-------|------------------|
|---|------------------------|------|-------|------------------|

| п/п    | (полностью) (в алфавитном порядке) | рождения | учебы, работы | физкультурно-спортивную организацию |
|--------|------------------------------------|----------|---------------|-------------------------------------|
| 1      | 2                                  | 3        | 4             | 5                                   |
| Тренер |                                    |          |               |                                     |
|        |                                    |          |               |                                     |

Итого: \_\_\_\_\_ человек.

Руководитель Получателя Субсидии \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Приложение N 3  
к Порядку  
предоставления  
субсидии некоммерческим  
физкультурно-спортивным  
организациям, не являющимся  
муниципальными учреждениями,  
на возмещение затрат,  
связанных с организацией  
проведения официальных  
физкультурных мероприятий  
и спортивных мероприятий  
Находкинского городского  
округа и участием  
спортсменов в официальных  
спортивных соревнованиях

Форма

### СПИСОК

детей из многодетных и малообеспеченных семей, занимающихся в спортивной  
секции

\_\_\_\_\_ (наименование Получателя Субсидии)

| N | Фамилия, имя, отчество | Дата | Место учебы, | Номер свидетельства о |
|---|------------------------|------|--------------|-----------------------|
|---|------------------------|------|--------------|-----------------------|



| п/п | спортсмена (полностью) (в алфавитном порядке) | рождения | работы | признании семьи многодетной, либо имеющей статус малоимущей |
|-----|---|----------|--------|---|
| 1   | 2   | 3        | 4      | 5   |
|     |   |          |        |   |

Руководитель Получателя Субсидии \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Приложение N 4  
к Порядку  
предоставления  
субсидии некоммерческим  
физкультурно-спортивным  
организациям, не являющимся  
муниципальными учреждениями,  
на возмещение затрат,  
связанных с организацией  
проведения официальных  
физкультурных мероприятий  
и спортивных мероприятий  
Находкинского городского  
округа и участием  
спортсменов в официальных  
спортивных соревнованиях

Форма

СВОДНЫЙ СПИСОК  
ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СУБСИДИИ, ПРЕТЕНДУЮЩИХ  
НА ПОЛУЧЕНИЕ СУБСИДИИ В 20\_\_ ГОДУ

| N п/п | Наименование физкультурно-спортивной организации (ФСО) | Общая численность спортсменов, занимающихся в ФСО | Кол-во официальных физкультурно-спортивных мероприятий, проведенных на территории НГО | Кол-во общегородских мероприятий и праздников, в которых приняли участие | Количество спортсменов, занявших:         |  |                                |                                     |   |  |   |  |
|-------|--|---|---|--|---|--|--------------------------------|-------------------------------------|---|--|---|--|
|       |  |   |   |  | 1-е места в соревнованиях краевого уровня | Призовые места в соревнованиях краевого уровня | 1-е места в соревнованиях ДВФО | Призовые места в соревнованиях ДВФО | 1-е места в соревнованиях всероссийского уровня | Призовые места в соревнованиях всероссийского уровня | 1-е места в соревнованиях международного уровня | Призовые места в соревнованиях международного уровня |
| 1     | 2  | 3   | 4   | 5  | 6   | 7  | 8                              | 9                                   | 10  | 11   | 12  | 13   |
|       |  |   |   |  |   |  |                                |                                     |   |  |   |  |
|       |  |   |   |  |   |  |                                |                                     |   |  |   |  |
|       |  |   |   |  |   |  |                                |                                     |   |  |   |  |
|       |  |   |   |  |   |  |                                |                                     |   |  |   |  |
|       |  |   |   |  |   |  |                                |                                     |   |  |   |  |
|       |  |   |   |  |   |  |                                |                                     |   |  |   |  |
|       |  |   |   |  |   |  |                                |                                     |   |  |   |  |
|       |  |   |   |  |   |  |                                |                                     |   |  |   |  |
|       |  |   |   |  |   |  |                                |                                     |   |  |   |  |
|       |  |   |   |  |   |  |                                |                                     |   |  |   |  |
|       |  |   |   |  |   |  |                                |                                     |   |  |   |  |
|       |  |   |   |  |   |  |                                |                                     |   |  |   |  |
|       |  |   |   |  |   |  |                                |                                     |   |  |   |  |
|       |  |   |   |  |   |  |                                |                                     |   |  |   |  |
|       |  |   |   |  |   |  |                                |                                     |   |  |   |  |
|       |  |   |   |  |   |  |                                |                                     |   |  |   |  |
|       |  |   |   |  |   |  |                                |                                     |   |  |   |  |
|       |  |   |   |  |   |  |                                |                                     |   |  |   |  |
|       |  |   |   |  |   |  |                                |                                     |   |  |   |  |
|       |  |   |   |  |   |  |                                |                                     |   |  |   |  |
|       |  |   |   |  |   |  |                                |                                     |   |  |   |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

| Количество спортсменов, получивших спортивные звания, разряды: |                      |                                  |                           |                     |                         | Количество детей, занимающихся в спортивной секции из многодетных и малообеспеченных семей | Знаки отличия ВФСК ГТО: золотые, серебряные и бронзовые | Оценка ведения документооборота Спортивной организацией | Оценка эффективности деятельности ПС, (количество набранных баллов) |
|--|----------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------|-------------------------|--|---|---|---|
| Мастер спорта России международного класса                     | Мастер спорта России | Заслуженный мастер спорта России | Кандидат в мастера спорта | 1 спортивный разряд | 2, 3 спортивные разряды |  |   |   |   |
| 14   | 15                   | 16                               | 17                        | 18                  | 19                      | 20   | 21  | 22  | 23  |
|  |                      |                                  |                           |                     |                         |  |   |   |   |
|  |                      |                                  |                           |                     |                         |  |   |   |   |
|  |                      |                                  |                           |                     |                         |  |   |   |   |
|  |                      |                                  |                           |                     |                         |  |   |   |   |
|  |                      |                                  |                           |                     |                         |  |   |   |   |
|  |                      |                                  |                           |                     |                         |  |   |   |   |
|  |                      |                                  |                           |                     |                         |  |   |   |   |
|  |                      |                                  |                           |                     |                         |  |   |   |   |
|  |                      |                                  |                           |                     |                         |  |   |   |   |
|  |                      |                                  |                           |                     |                         |  |   |   |   |
|  |                      |                                  |                           |                     |                         |  |   |   |   |
|  |                      |                                  |                           |                     |                         |  |   |   |   |
|  |                      |                                  |                           |                     |                         |  |   |   |   |
|  |                      |                                  |                           |                     |                         |  |   |   |   |
|  |                      |                                  |                           |                     |                         |  |   |   |   |
|  |                      |                                  |                           |                     |                         |  |   |   |   |
|  |                      |                                  |                           |                     |                         |  |   |   |   |

---

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложением N 5  
к Порядку  
предоставления  
субсидии некоммерческим  
физкультурно-спортивным  
организациям, не являющимся  
муниципальными учреждениями,  
на возмещение затрат,  
связанных с организацией  
проведения официальных  
физкультурных мероприятий  
и спортивных мероприятий  
Находкинского городского  
округа и участием  
спортсменов в официальных  
спортивных соревнованиях

Форма

### **МЕТОДИКА РАСЧЕТА КОЭФФИЦИЕНТА ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОЛУЧАТЕЛЯ СУБСИДИИ**

Коэффициент эффективности деятельности Получателя Субсидии определяется исходя из коэффициента эффективности работы, который рассчитывается по формуле:

$$K_i = C_i / \sum C_i,$$

где:

$K_i$  - коэффициент эффективности работы  $i$ -того Получателя Субсидии по развитию вида спорта в году, предшествующем году получения субсидии;

$C_i$  - сумма баллов  $i$ -того Получателя Субсидии по развитию вида спорта в году, предшествующем году получения субсидии;

$$C_i = B_0 + B_M + B_{M1} + B_1 + B_2 + B_3 + B_4 + B_5 + B_6 + B_7 + B_8 + \\ + B_9 + B_{10} + B_{11} + B_{12} + B_{13} + B_{14} + B_{15} + B_{16} + B_{17} + B_{18}, \text{ где:}$$

$B_i$  - количество баллов, набранных Получателем Субсидии по каждому критерию оценки

эффективности согласно таблице:

| N<br>п/п | Критерии оценки эффективности   | Количество баллов, (Б <sub>j</sub> )  |
|----------|---|---|
| 1        | 2   | 3   |
| 1.       | Минимальная численность <*> спортсменов, занимающихся в физкультурно-спортивной организации (ФСО), (Ч <sub>0</sub> )    | при Ч <sub>0</sub> < min, Б <sub>0</sub> = 50;<br>при Ч <sub>0</sub> = или > min, Б <sub>0</sub> = 100  |
| 2.       | Количество официальных физкультурно-спортивных мероприятий, проведенных на территории НГО, (М)                          | при М = 2, Б <sub>М</sub> = 10;<br>при М от 3 до 4, Б <sub>М</sub> = 20;<br>при М от 5 до 8, Б <sub>М</sub> = 40;<br>при М от 9 до 15, Б <sub>М</sub> = 60  |
| 3.       | Количество общегородских мероприятий и праздников, в которых приняли участие, (М <sub>1</sub> )                         | при М от 0 до 2, Б <sub>М1</sub> = 20;<br>при М от 3 до 5, Б <sub>М1</sub> = 50;<br>при М от 6 до 8, Б <sub>М1</sub> = 80;<br>при М от 9 до 15, Б <sub>М1</sub> = 110;<br>при М более 15, Б <sub>М1</sub> = 150 |
| 4.       | Количество спортсменов, занявших первые места в соревнованиях краевого уровня, (Ч <sub>1</sub> )                        | Б <sub>1</sub> = Ч <sub>1</sub> x 1   |
| 5.       | Количество спортсменов, занявших призовые места в соревнованиях краевого уровня, (Ч <sub>2</sub> )                      | Б <sub>2</sub> = Ч <sub>2</sub> x 0,5   |
| 6.       | Количество спортсменов, занявших первые места в соревнованиях Дальневосточного федерального округа, (Ч <sub>3</sub> )   | Б <sub>3</sub> = Ч <sub>3</sub> x 5   |
| 7.       | Количество спортсменов, занявших призовые места в соревнованиях Дальневосточного федерального округа, (Ч <sub>4</sub> ) | Б <sub>4</sub> = Ч <sub>4</sub> x 2,5   |
| 8.       | Количество спортсменов, занявших первые места в соревнованиях всероссийского уровня, (Ч <sub>5</sub> )                  | Б <sub>5</sub> = Ч <sub>5</sub> x 10  |
| 9.       | Количество спортсменов, занявших призовые места в соревнованиях всероссийского уровня, (Ч <sub>6</sub> )                | Б <sub>6</sub> = Ч <sub>6</sub> x 5   |

|     |  |  |
|-----|--|--|
| 10. | Количество спортсменов, занявших первые места в соревнованиях международного уровня, ( $\mathcal{C}_7$ )                 | $B_7 = \mathcal{C}_7 \times 20$  |
| 11. | Количество спортсменов, занявших призовые места в соревнованиях международного уровня, ( $\mathcal{C}_8$ )               | $B_8 = \mathcal{C}_8 \times 10$  |
| 12. | Количество спортсменов, получивших спортивное звание "Мастер спорта России международного класса", ( $\mathcal{C}_9$ )   | $B_9 = \mathcal{C}_9 \times 20$  |
| 13. | Количество спортсменов, получивших спортивное звание "Мастер спорта России", ( $\mathcal{C}_{10}$ )                      | $B_{10} = \mathcal{C}_{10} \times 15$  |
| 14. | Количество спортсменов, получивших почетное спортивное звание "Заслуженный мастер спорта России", ( $\mathcal{C}_{11}$ ) | $B_{11} = \mathcal{C}_{11} \times 30$  |
| 15. | Количество спортсменов, получивших спортивный разряд "Кандидат в мастера спорта", ( $\mathcal{C}_{12}$ )                 | $B_{12} = \mathcal{C}_{12} \times 10$  |
| 16. | Количество спортсменов, получивших спортивный разряд (1), ( $\mathcal{C}_{13}$ )   | $B_{13} = \mathcal{C}_{13} \times 5$   |
|     | Количество спортсменов, получивших спортивные разряды (2, 3), ( $\mathcal{C}_{14}$ )                                     | $B_{14} = \mathcal{C}_{14} \times 1$   |
| 17. | Количество детей из многодетных и малообеспеченных семей, занимающихся в спортивной секции, ( $\mathcal{C}_{15}$ )       | $B_{15} = \mathcal{C}_{15} \times 2,5$   |
| 19. | Количество спортсменов, получивших знаки отличия ВФСК ГТО (золотые), ( $\mathcal{C}_{16}$ )                              | $B_{16} = \mathcal{C}_{16} \times 5$   |
|     | Количество спортсменов, получивших знаки отличия ВФСК ГТО (серебряные и бронзовые), ( $\mathcal{C}_{17}$ )               | $B_{17} = \mathcal{C}_{17} \times 3$   |
| 20. | Ведение документооборота Получателя Субсидии (Д)   | При исполнении каждого пункта справки (приложение N 10 к Порядку) присваивается 10 баллов, при Д - отлично, $B_{18} = 30$<br>при Д - хорошо, $B_{18} = 20$ |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | при Д - удовлетворительное, $B_{18} = 10$ |
|--|--|---|

| № п/п | Классификация видов спорта | Виды спорта   | Минимальная численность членов ФСО, чел. |
|-------|----------------------------|---|--|
| 1     | 2                          | 3   | 4  |
| 1.    | Игровые (командные)        | волейбол (в том числе пляжный), баскетбол (в том числе стритбол), хоккей, футбол                              | 120                                      |
| 2.    | Технические                | автомобильный спорт, мотоциклетный спорт, радиоспорт, парусный спорт, пулевая стрельба, практическая стрельба | 25                                       |
| 3.    | Прикладные                 | конный спорт, спортивное ориентирование, спортивный туризм, скалолазание                                      | 50                                       |
| 4.    | Иные виды спорта           | В соответствии с Всероссийским реестром видов спорта  | 80                                       |

Приложение N 6  
к Порядку  
предоставления  
субсидии некоммерческим  
физкультурно-спортивным  
организациям, не являющимся  
муниципальными учреждениями,  
на возмещение затрат,  
связанных с организацией  
проведения официальных  
физкультурных мероприятий  
и спортивных мероприятий  
Находкинского городского  
округа и участием  
спортсменов в официальных  
спортивных соревнованиях



Форма

УТВЕРЖДАЮ  
Директор муниципального казенного  
учреждения "Центр по обеспечению  
деятельности учреждений сферы  
физической культуры и спорта"  
Находкинского городского округа  
\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

### ПРОТОКОЛ

заседания комиссии по определению объема и предоставления субсидии Получателям  
Субсидии, действующим на территории Находкинского городского округа

дата, время

место проведения

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ (Ф.И.О., должность)

ПРИСУТСТВУЮЩИЕ (Ф.И.О., должность)

#### ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Распределение Субсидии за счет средств бюджета Находкинского городского округа Получателям Субсидии на 20\_ год.

#### РЕШЕНИЕ:

1. Утвердить список Получателей Субсидии и объем Субсидий Получателям, действующим на территории Находкинского городского округа в 20\_ году:

| № п/п | Наименование Получателя Субсидии | Оценка эффективности деятельности ПС (количество набранных баллов) | Размер Субсидии (руб.) |
|-------|----------------------------------|--|------------------------|
| -     | -                                | -  | -                      |

2. Отказать Получателю Субсидии в предоставлении субсидии в соответствии с п. 2.2.1.4 Порядков предоставления субсидии на возмещение затрат, связанных с организацией проведения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Находкинского городского округа и участием спортсменов Находкинского городского округа в официальных краевых физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях, утвержденных постановлением администрации Находкинского городского округа.

Секретарь \_\_\_\_\_, (\_\_\_\_\_)

Члены комиссии \_\_\_\_\_, (\_\_\_\_\_)

Приложение N 7  
к Порядку  
предоставления  
субсидии некоммерческим  
физкультурно-спортивным  
организациям, не являющимся  
муниципальными учреждениями,  
на возмещение затрат,  
связанных с организацией  
проведения официальных  
физкультурных мероприятий  
и спортивных мероприятий  
Находкинского городского  
округа и участием  
спортсменов в официальных  
спортивных соревнованиях

Форма

Директору муниципального казенного  
учреждения "Центр по обеспечению  
деятельности учреждений сферы  
физической культуры и спорта"  
Находкинского городского округа  
\_\_\_\_\_  
руководителя Получателя Субсидии  
\_\_\_\_\_

ОТЧЕТ  
о фактических произведенных затратах

(наименование Получателя Субсидии)  
в \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(отчетный период)

Итого к возмещению: \_\_\_\_\_ рублей.

| N<br>п/п | Наименование<br>расходов/нормати<br>в | Единица<br>измерения | Кол-в<br>о | Цена,<br>руб.<br>коп. | Сумма<br>, руб.<br>коп. | Документы,<br>подтверждающие<br>расходы (дата, номер,<br>наименование документа) |
|----------|---------------------------------------|----------------------|------------|-----------------------|-------------------------|--|
|----------|---------------------------------------|----------------------|------------|-----------------------|-------------------------|--|

| 1  | 2                     | 3                 | 4      | 5               | 6                | 7   |
|--|-----------------------|-------------------|--------|-----------------|------------------|---|
| Наименование Физкультурно-спортивного мероприятия (сроки и место проведения) |                       |                   |        |                 |                  |   |
| 1.   | -                     | -                 | -      | -               | -                | <*>   |
| 2.   | -                     | -                 | -      | -               | -                | -   |
| Итого:   |                       |                   |        |                 |                  |   |
| Наименование Физкультурно-спортивного мероприятия (сроки и место проведения) |                       |                   |        |                 |                  |   |
| N п/п  | Наименование расходов | Единица измерения | Кол-во | Цена, руб. коп. | Сумма, руб. коп. | Документы, подтверждающие расходы (дата, номер, наименование документа) |
| 1  | 2                     | 3                 | 4      | 5               | 6                | 7   |
| 1.   | -                     | -                 | -      | -               | -                | <*>   |
| 2.   | -                     | -                 | -      | -               | -                | -   |
| Итого:   |                       |                   |        |                 |                  |   |
| Наименование Физкультурно-спортивного мероприятия (сроки и место проведения) |                       |                   |        |                 |                  |   |
| 1.   | -                     | -                 | -      | -               | -                | <*>   |
| 2.   | -                     | -                 | -      | -               | -                | -   |
| Итого:   |                       |                   |        |                 |                  |   |
| Итого к возмещению за _____ 20_ г.: _____ рублей                             |                       |                   |        |                 |                  |   |

Руководитель Получателя Субсидии \_\_\_\_\_, (\_\_\_\_\_)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_ год

-----  
<\*> - приложить копии первичных платежных документов (договор, счет на оплату, платежные документы, акт выполненных работ или оказанных услуг (товарная накладная)) и отчетных документов (положение о физкультурном или спортивном мероприятии, сводные (итоговые) протоколы соревнований, отчет главного судьи о проведенных физкультурно-спортивных мероприятиях, заявки на участие для выездных физкультурно-спортивных мероприятий, отчет о списании наградной атрибутики проведенных физкультурно-спортивных мероприятий), заверенные Получателем Субсидии.

Приложение N 8  
к Порядку  
предоставления  
субсидии некоммерческим  
физкультурно-спортивным  
организациям, не являющимся  
муниципальными учреждениями,  
на возмещение затрат,  
связанных с организацией  
проведения официальных  
физкультурных мероприятий  
и спортивных мероприятий  
Находкинского городского  
округа и участием  
спортсменов в официальных  
спортивных соревнованиях

Форма

Директору муниципального  
казенного учреждения "Центр по  
обеспечению деятельности  
учреждений сферы физической  
культуры и спорта" Находкинского  
городского округа

\_\_\_\_\_  
руководителя Получателя Субсидии

### ЗАЯВКА

Прошу Вас перечислить Субсидию в сумме \_\_\_\_\_

за проведение официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий  
и участие спортсменов в официальных физкультурных мероприятиях и спортивных  
мероприятиях Согласно отчету и в соответствии с Соглашением от "\_\_\_"  
\_\_\_\_\_ 20\_ года N \_\_\_\_\_, заключенным между муниципальным казенным  
учреждением "Центр по обеспечению деятельности учреждений сферы физической  
культуры и спорта" Находкинского городского округа и

\_\_\_\_\_  
(наименование Получателя Субсидии)

Руководитель Получателя Субсидии \_\_\_\_\_, (\_\_\_\_\_)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Приложение N 9  
к Порядку  
предоставления  
субсидии некоммерческим  
физкультурно-спортивным  
организациям, не являющимся  
муниципальными учреждениями,  
на возмещение затрат,  
связанных с организацией  
проведения официальных  
физкультурных мероприятий  
и спортивных мероприятий  
Находкинского городского  
округа и участием  
спортсменов в официальных  
спортивных соревнованиях

Форма

ПЕРЕЧЕНЬ  
ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ВОПРОСОВ, НЕОБХОДИМЫХ  
ДЛЯ ОСВЕЩЕНИЯ В ОПИСАТЕЛЬНОМ ОТЧЕТЕ

1. Год образования Получателя Субсидии и дата получения свидетельства о государственной регистрации в соответствии с Федеральным [законом](#) от 08.08.2001 N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей".

2. Кадровое обеспечение и организация Получателя Субсидии:

- общее количество тренеров, в том числе общественников;
- место дислокации (место занятий);
- всего занимающихся (до 14 лет, 15 - 17 лет, 18 - 29 лет, 30 - 59 лет, 60 лет и старше, из них женщин);
- количество занимающихся платно, за половину оплаты, бесплатно;
- количество проведенных официальных физкультурных и спортивных мероприятий на

---

территории Находкинского городского округа за предыдущий год и результаты данных мероприятий;

- участие спортсменов физкультурно-спортивной организации в соревнованиях краевого, дальневосточного, всероссийского и международного уровней и лучшие достижения спортсменов;
- количество подготовленных спортсменов-разрядников за предыдущий год;
- подготовка и участие спортсменов в общегородских физкультурных и спортивных мероприятий;
- новые формы организации физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы;
- работа с детьми из многодетных и малообеспеченных семей и инвалидами;
- количество спортсменов, получивших знаки отличия ВФСК ГТО (золотые, серебряные и бронзовые);
- отчет руководителя Получателя Субсидии о расходовании средств субсидии за предыдущий год (в случае предоставления).

3. Информация о наличии официального сайта, странички в сети "Интернет".

Руководитель Получателя Субсидии \_\_\_\_\_, (\_\_\_\_\_)

М.П. " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_ год

Приложение N 10  
к Порядку  
предоставления  
субсидии некоммерческим  
физкультурно-спортивным  
организациям, не являющимся  
муниципальными учреждениями,  
на возмещение затрат,  
связанных с организацией  
проведения официальных  
физкультурных мероприятий  
и спортивных мероприятий  
Находкинского городского  
округа и участием  
спортсменов в официальных  
спортивных соревнованиях

Форма

**СПРАВКА  
О ВЕДЕНИИ ДОКУМЕНТООБОРОТА  
ПОЛУЧАТЕЛЯ СУБСИДИИ ЗА 20\_ ГОД**

| N<br>п/п | Перечень документации  | Предоставлено<br>в срок | Не<br>предоставлено |
|----------|--|-------------------------|---------------------|
| 1.       | Предоставление на согласование и утверждение Положения о проведении физкультурного или спортивного мероприятия (п. 3 Порядка утверждения Положений (регламентов) об официальных физкультурных мероприятиях и спортивных соревнованиях НГО и требования к их содержанию, утвержденного постановлением администрации НГО от 16.07.2018 N 1283) |                         |                     |
| 2.       | Предоставление отчетной документации о проведенном физкультурном или спортивном мероприятии  |                         |                     |
| 3.       | Наличие официального сайта, странички в сети "Интернет"  |                         |                     |

Приложение N 11  
к Порядку  
предоставления субсидии  
некоммерческим  
физкультурно-спортивным  
организациям, не являющимся  
муниципальными учреждениями,  
на возмещение затрат,  
связанных с организацией  
проведения официальных  
физкультурных мероприятий  
и спортивных мероприятий  
Находкинского городского  
округа и участием  
спортсменов в официальных  
спортивных соревнованиях

