



**Администрация Находкинского городского округа
Приморского края**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31 мая 2024 года

г. Находка

№ 1312

**Об утверждении
Регламента сопровождения инвестиционных проектов
на территории Находкинского городского округа**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2023 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», приказом Минэкономразвития России от 26.09.2023 № 672 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации системной работы по сопровождению инвестиционных проектов муниципальными образованиями с учетом внедрения в субъектах Российской Федерации системы поддержки новых инвестиционных проектов («Региональный инвестиционный стандарт»), распоряжением Правительства Приморского края от 25.10.2023 №790-рп «О стандарте деятельности органов местного самоуправления Приморского края по обеспечению благоприятного инвестиционного климата в Приморском крае», постановлением администрации Находкинского городского округа от 27.11.2023 № 2445 «Об утверждении Дорожной карты по внедрению Стандарта деятельности Находкинского городского округа по обеспечению благоприятного инвестиционного климата в Находкинском городском округе», руководствуясь статьей 48 Устава Находкинского городского округа, администрация Находкинского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Регламент сопровождения инвестиционных проектов на территории Находкинского городского округа (прилагается).

2. Управлению внешних коммуникаций администрации Находкинского городского округа опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Отделу делопроизводства администрации Находкинского городского округа (Атрашок) разместить данное постановление на официальном сайте Находкинского городского округа в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением данного постановления «Об утверждении Регламента сопровождения инвестиционных проектов на территории Находкинского городского округа» возложить на заместителя главы администрации Находкинского городского округа Якименко Л. А.

Глава Находкинского городского округа



Т. В. Магинский

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Находкинского городского округа
от 31 мая 2024 года № 1312

РЕГЛАМЕНТ сопровождения инвестиционных проектов на территории Находкинского городского округа

I. Общие положения

1. Регламент сопровождения инвестиционных проектов в Находкинском городском округе (далее - Регламент) устанавливает порядок взаимодействия инвесторов и администрации Находкинского городского округа (далее - Администрация) по обеспечению благоприятного инвестиционного климата, снижения административных барьеров при реализации инвестиционных проектов на территории Находкинского городского округа.

2. В Регламенте используются следующие основные понятия:

инвестиционная деятельность – вложение инвестиций и осуществление практических действий в целях получения прибыли и (или) достижения иного полезного эффекта;

инвестиционный проект – обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений, в том числе необходимая проектная документация, разработанная в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также описание практических действий по осуществлению инвестиций (бизнес-план);

инвестор – физическое и (или) юридическое лицо, осуществляющее капитальные вложения на территории Находкинского городского округа в создание и (или) модернизацию (реконструкцию) объекта (объектов) в соответствии с инвестиционным проектом, с использованием собственных и (или) привлеченных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации;

сопровождение инвестиционных проектов – деятельность Уполномоченного органа Администрации по оказанию информационно-консультационного и организационного содействия инвесторам в реализации инвестиционного проекта на территории Находкинского городского округа, в порядке, установленном настоящим Регламентом;

инвестиционный уполномоченный Находкинского городского округа (далее Инвестиционный уполномоченный) – заместитель главы администрации Находкинского городского округа, осуществляющий свои функциональные полномочия в соответствии с положением об инвестиционном уполномоченном Находкинского городского округа, утвержденным постановлением администрации Находкинского городского округа от 15.12.2023 № 2590 «Об утверждении Положения об инвестиционном уполномоченном Находкинского городского округа».

Иные понятия, используемые в Регламенте, применяются в значениях, определенных в Федеральном законе от 25.02.1999 года № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений».

3. Управление экономики и инвестиций администрации Находкинского городского округа является уполномоченным органом Администрации, осуществляющим сопровождение инвестиционных проектов, ведение Реестра инвестиционных проектов (далее – Реестр инвестиционных проектов), реализуемых на территории Находкинского городского округа, проведение мониторинга реализации инвестиционных проектов, включенных в Реестр инвестиционных проектов (далее – Уполномоченный орган).

4. При сопровождении инвестиционных проектов Уполномоченный орган организует взаимодействие инвесторов с отраслевыми (функциональными) органами Администрации в курируемой сфере, исполнительными органами Приморского края, специализированной организацией по привлечению инвестиций и работе с инвесторами на территории Приморского края - автономная некоммерческая организация «Инвестиционное Агентство Приморского края» (далее - Агентство).

5. Настоящий Регламент распространяется на сопровождение инвестиционных проектов, планируемых к реализации на территории Находкинского городского округа при соблюдении следующих условий:

- планируемый объем инвестиций по инвестиционному проекту составляет не менее 50 миллионов рублей;

- создание рабочих мест (без установления требований к минимальному количеству создаваемых рабочих мест в результате реализации инвестиционного проекта);

- объем собственных средств инвестора в реализации инвестиционного проекта должен быть не менее 20 процентов от общей стоимости инвестиционного проекта;

- инвестиционные проекты, должны быть направлены на реализацию основных направлений социально - экономического развития Находкинского городского округа.

6. Основные требования, предъявляемые к инвесторам, претендующим на сопровождение инвестиционного проекта на территории Находкинского городского округа:

- осуществление деятельности, не противоречащей действующему законодательству Российской Федерации;

- инвестор не должен находиться в процессе ликвидации;

- в отношении инвестора не должна проводиться процедура банкротства;

- деятельность инвестора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации;

- инвестор не должен иметь просроченной задолженности по налогам и сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

7. Сопровождение инвестиционных проектов осуществляется в следующих формах:

7.1. Предоставление инвестору информационно-консультационной поддержки осуществляется с привлечением отраслевых (функциональных) органов Администрации в курируемой сфере по вопросам:

- получения мер государственной и муниципальной поддержки инвестиционной деятельности на территории Находкинского городского округа;

- порядка осуществления градостроительной детальности на территории Находкинского городского округа;

- предоставления информации о свободных земельных участках и объектах муниципального имущества Находкинского городского округа, необходимых для

реализации инвестиционного проекта, а также информации об обеспечении земельных участков инфраструктурой;

- реализации инвестиционного проекта с использованием механизмов, предусмотренных Федеральными законами от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

7.2. Выполнение организационных мероприятий по реализации инвестиционного проекта:

- рассмотрение письменных обращений инвесторов с привлечением (при необходимости) исполнительных органов Приморского края, Агентства, отраслевых (функциональных) органов Администрации.

- организация переговоров, рабочих встреч, совещаний, консультаций, направленных на решение вопросов, возникающих в процессе реализации инвестиционного проекта, в пределах компетенции;

- размещение информации о сопровождаемых инвестиционных проектах в средствах массовой информации и на официальном сайте Находкинского городского округа в разделе «Находка для инвестора».

II. Порядок и сроки принятия на сопровождение инвестиционного проекта

8. Основанием для начала сопровождения инвестиционного проекта является обращение инвестора в Администрацию с заявлением по форме согласно приложению № 1 к настоящему Регламенту.

9. Заявление может быть подано инвестором непосредственно в Администрацию на бумажном носителе, на адрес электронной почты: admcity@nakhodka-city.ru или почтовым отправлением в адрес Администрации.

10. К заявлению прилагаются следующие документы:

- бизнес-план инвестиционного проекта;
- паспорт инвестиционного проекта по форме согласно приложению № 2 к настоящему Регламенту.
- презентация инвестиционного проекта, планируемого к реализации;
- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

- справка, подтверждающая отсутствие задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, выданная налоговым органом не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи Заявления.

Ответственность за достоверность сведений, предоставляемых в Уполномоченный орган, несет инвестор.

11. Заявление регистрируется в системе электронного документооборота Администрации в день их поступления и направляется в Уполномоченный орган.

12. Уполномоченный орган в течение 2 (двух) рабочих дней с даты поступления заявления в Уполномоченный орган рассматривает поступившее заявление и прилагаемые к нему документы.

13. Уполномоченный орган не позднее срока, установленного пунктом 12 настоящего Регламента, при наличии оснований для отказа в сопровождении инвестиционного проекта, предусмотренных пунктом 14 настоящего Регламента, направляет инвестору уведомление об отказе способом, указанным в Заявлении, с обоснованием причины отказа.

14. Основанием для отказа в сопровождении инвестиционного проекта является неисполнение условий, предъявляемых к инвестиционным проектам, предусмотренных пунктом 5 настоящего Регламента, требований, предъявляемых к инвесторам, претендующим на сопровождение инвестиционного проекта, предусмотренных пунктом 6 настоящего Регламента, а также в случае предоставления документов, указанных в пункте 10 настоящего Регламента не в полном объеме. Уполномоченный орган в течение 1 (одного) рабочего дня с даты поступления Заявления в Уполномоченный орган возвращает Заявление и приложенные к нему документы инвестору способом, указанным в Заявлении, с обоснованием причин возврата.

15. В случае отсутствия оснований для отказа в сопровождении инвестиционного проекта, предусмотренных пунктом 14 настоящего Регламента, Уполномоченный орган в течение 3 (трех) рабочих дней направляет в отраслевые (функциональные) органы Администрации в курируемой сфере инвестиционный проект для рассмотрения и подготовки заключения о возможности (невозможности) реализации инвестиционного проекта на территории Находкинского городского округа.

16. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения информации от Уполномоченного органа, отраслевые (функциональные) органы Администрации в курируемой сфере направляют в Уполномоченный орган заключение о возможности (невозможности) реализации инвестиционного проекта на территории Находкинского городского округа.

17. Уполномоченный орган в течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения заключения от отраслевого (функционального) органа Администрации в курируемой сфере организует заседание инвестиционного комитета с целью принятия решения о сопровождении либо об отказе в сопровождении инвестиционного проекта.

18. Решение принимается в форме протокола заседания инвестиционного комитета (далее – Протокол).

19. Уполномоченный орган в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания Протокола направляет его инвестору, способом, указанным в Заявлении, и включает инвестиционный проект в Реестр инвестиционных проектов.

III. Сопровождение инвестиционного проекта

20. В срок не позднее 30 (тридцати) дней с даты включения инвестиционного проекта в Реестр инвестиционных проектов Уполномоченный орган совместно с инвестором и отраслевыми (функциональными) органами Администрации, в чьи полномочия входят вопросы сопровождения инвестиционного проекта, разрабатывает план мероприятий по сопровождению инвестиционного проекта (далее - План мероприятий), определяющий последовательность действий Администрации, отраслевых (функциональных) органов Администрации и инвестора на всех этапах сопровождения инвестиционного проекта, и представляет его на утверждение Инвестиционному уполномоченному.

21. В План мероприятий могут быть внесены изменения как по инициативе инвестора, так и по инициативе Администрации.

22. Изменения в План мероприятий оформляются отдельным документом и являются неотъемлемой частью Плана мероприятий.

23. В процессе сопровождения инвестиционного проекта Уполномоченный орган вправе запрашивать у инвестора дополнительную информацию и документы по инвестиционному проекту.

24. Сопровождение инвестиционного проекта прекращается в следующих случаях:

завершение исполнения всех мероприятий, предусмотренных Планом мероприятий;

поступление от инвестора уведомления об отказе в реализации инвестиционного проекта или приостановлении реализации инвестиционного проекта;

признание в установленном законом порядке инвестора, реализующего инвестиционный проект, банкротом;

прекращение в установленном законом порядке деятельности инвестора;

системное (два и более раза подряд) непредставление инвестором информации о ходе реализации инвестиционного проекта, указанной в пункте 27 настоящего Регламента.

25. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента возникновения оснований для прекращения сопровождения инвестиционного проекта Уполномоченный орган готовит уведомление о прекращении сопровождения инвестиционного проекта и направляет его инвестору способом, указанным в Заявлении.

26. Контроль за сопровождением инвестиционных проектов, включенных в Реестр инвестиционных проектов, осуществляет Инвестиционный уполномоченный.

IV. Мониторинг реализации инвестиционных проектов

27. Инвестор в рамках исполнения утвержденного Плана мероприятий ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет в Уполномоченный орган в произвольной форме информацию о ходе реализации инвестиционного проекта.

28. Мониторинг реализации инвестиционных проектов, принятых на сопровождение, включенных в Реестр инвестиционных проектов, осуществляет Уполномоченный орган.

29. Реестр инвестиционных проектов ведется Уполномоченным органом в электронном виде по форме согласно приложению № 3 к настоящему Регламенту.

30. Ответственность за ведение Реестра инвестиционных проектов и актуальность содержащихся в нем сведений несет Уполномоченный орган.

31. Актуализация Реестра инвестиционных проектов осуществляется на основании информации, представляемой инвестором в Уполномоченный орган в соответствии с пунктом 23 настоящего Регламента.

32. Основанием для исключения инвестиционного проекта из Реестра инвестиционных проектов является прекращение сопровождения инвестиционного проекта.

к Регламенту сопровождения
инвестиционных проектов на
территории Находкинского
городского округа, утвержденному
постановлением администрации
Находкинского городского округа
от 31 мая 2024 года № 1312

В администрацию Находкинского
городского округа

от

(инвестор)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказать содействие по сопровождению инвестиционного проекта

(название инвестиционного проекта)

инициатором (инвестором) которого является _____

(наименование инвестора)

(идентификационный номер (ИНН))

(адрес местонахождения)

(адрес электронной почты)

Перечень, прилагаемых к заявлению документов:

1.

2.

...

Достоверность представления сведений и документов гарантирую.

Данным заявлением даю свое согласие на обработку и распространение персональных данных, в том числе бизнес-плана и прочих представленных документов, в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

(Должность)

(Подпись)

(Ф.И.О.)

(дата)

М.П.

к Регламенту сопровождения инвестиционных проектов на территории Находкинского городского округа, утвержденному постановлением администрации Находкинского городского округа от 31 мая 2024 года № 1312

ПАСПОРТ
инвестиционного проекта

1.	Информация об инвесторе:	
1.1.	Наименование организации	
1.2.	Ф.И.О. руководителя организации	
1.3.	Адрес организации	
1.4.	Контактный номер телефона	
1.5.	Адрес электронной почты	
1.6.	Ф.И.О., должность, телефон, адрес электронной почты контактного лица по инвестиционному проекту	
2.	Вид экономической деятельности инвестиционного проекта согласно общероссийскому классификатору видов экономической деятельности	
3.	Характер инвестиционного проекта (строительство, продолжение строительства, реконструкция, модернизация, приобретение недвижимого имущества, выпуск новой продукции на действующем производстве, расширение действующего производства, иное)	
4.	Место реализации инвестиционного проекта	
5.	Наименование и краткое описание инвестиционного проекта	
6.	Сроки реализации инвестиционного проекта (дата начала, длительность в мес.):	
6.1.	Прединвестиционные исследования, разработка проектной документации	

6.2.	Получение согласующей и разрешительной документации						
6.3.	Строительство						
6.4.	Закупка и поставка оборудования						
6.5.	Ввод в эксплуатацию						
6.6.	Выход на проектную мощность						
7.	Стадия реализации инвестиционного проекта						
8.	Стоимость инвестиционного проекта, млн руб.						
9.	Источник финансирования, млн руб.						
9.1.	Сумма капитальных вложений по кварталам (без НДС)		20_	20_	20_	20_	20_
		I					
		II					
		III					
		IV					
9.2.	Собственные средства в общем объеме капитальных вложений от общей стоимости инвестиционного проекта (документально подтвержденные)						
9.3.	Привлекаемые средства (заемные и (или) иные средства, указать источники финансирования):						
10.	Имеющиеся проблемы при реализации инвестиционного проекта и предложения по их решению						
11.	Объем планируемых налоговых и неналоговых поступлений в федеральный бюджет, краевой бюджет и бюджет Находкинского городского округа, на территории которого будет осуществляться реализация инвестиционного проекта, млн руб. (с разбивкой по годам)						
12.	Налог на доходы физических лиц, млн руб. (с разбивкой по годам)						
13.	Количество рабочих мест, создаваемых по кварталам		20_	20_	20_	20_	20_
		I					
		II					
		III					
		IV					

14.	Среднемесячный размер заработной платы по годам	20_____	
		20_____	
		20_____	
		20_____	
		20_____	
15.	Потребность в земельном участке (адрес, площадь, кадастровый номер (при наличии))		
16.	Сведения о предоставленной инвестору государственной и муниципальной поддержки инвестиционной деятельности на дату предоставления заявления		
17.	Перечень и описание мероприятий, имеющих социально значимый эффект, которые инвестор обязуется осуществить на территории Находкинского городского округа		

(Должность)

(Подпись)

(Ф.И.О.)

(дата)

М.П.

