



Администрация Находкинского городского округа Приморского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 декабря 2025 года

г. Нахodka

№ 2737

Об утверждении Перечня мер поддержки участников добровольческой (волонтерской) деятельности на территории Находкинского городского округа

В соответствии с пунктом 3 статьи 17.4 Федерального закона от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях поддержки добровольческой (волонтерской) деятельности, администрация Находкинского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Перечень мер поддержки участников добровольческой (волонтерской) деятельности на территории Находкинского городского округа.
2. Отделу по делам молодежи управления по связям с общественностью и делам молодежи администрации Находкинского городского округа (Галкина) обеспечить размещение информации о мерах поддержки участников добровольческой (волонтерской) деятельности на территории Находкинского городского округа, утвержденных настоящим постановлением, в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства).
3. Управлению делопроизводства администрации Находкинского городского округа (Атрашок) разместить данное постановление на официальном сайте Находкинского городского округа в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением постановления «Об утверждении Перечня мер поддержки участников добровольческой (волонтерской) деятельности на территории Находкинского городского округа» возложить на заместителя главы администрации Находкинского городского округа Валевич В.Н.

Глава Находкинского городского округа



Т.В. Магинский

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Находкинского городского округа
от 25 декабря 2025 года № 2737

ПЕРЕЧЕНЬ

мер поддержки участников добровольческой (волонтерской) деятельности на территории Находкинского городского округа

1. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ПОДДЕРЖКА

1.1. Награждение граждан, внесших вклад в развитие добровольческой (волонтерской) деятельности:

Благодарственным письмом главы Находкинского городского округа;
Почетной грамотой администрации Находкинского городского округа;
Благодарственным письмом отраслевых (функциональных) органов администрации Находкинского городского округа.

Награждение осуществляется в соответствии с муниципальными правовыми актами.

1.2. Содействие в оформлении волонтерских книжек.

1.3. Организационная помощь при проведении мероприятий.

1.4. Оформление рекомендательных писем/характеристик с целью поступления в учебное заведение добровольцев (волонтеров).

1.5. Приглашение добровольцев (волонтеров) к участию в мероприятиях, приемах главы Находкинского городского округа, а также заместителей главы в качестве участников, что является частью мотивационной программы для добровольцев (волонтеров).

1.6. Организация тематических встреч добровольцев (волонтеров) с деятелями культуры, спорт, общественными деятелями.

1.7. Организация мероприятия, посвященного празднованию «Дня добровольца».

1.8. Участие представителей добровольческого (волонтерского) движения в профильных сменах добровольцев (волонтеров) в федеральных детских центрах «Смена», «Орленок», «Океан» и «Артек», иных детских оздоровительных лагерях и центрах, а также профильных сменах окружных и федеральных форумов.

1.9. Ходатайства об освобождении добровольцев (волонтеров) от учёбы в период осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности.

1.10. Организация участия «серебряных» добровольцев (волонтеров) в профильных (поощрительных) выездах, в мастер-классах, экскурсиях.

2. ИНФОРМАЦИОННАЯ ПОДДЕРЖКА

2.1. Размещение информации о текущих добровольческих (волонтерских) проектах, мероприятиях, программах, акциях, лучших практиках, о региональных активистах, реализующих социально значимые проекты, представителях некоммерческих организаций и\или добровольческих (волонтерских) объединений, являющихся победителями федеральных, региональных, и муниципальных конкурсов на официальных информационных ресурсах.

2.2. Привлечение средств массовой информации к освещению добровольческой (волонтерской) деятельности.

2.3. Оказание содействия в создании видеороликов о деятельности добровольцев (волонтеров) и добровольческих (волонтерских) организациях, в выпуске сборников с лучшими добровольческими (волонтерскими) практиками при предоставлении необходимой информации от ответственного за работу с добровольцами (волонтерами) ведомства.

2.4. Разработка и предоставление обучающих программ, семинаров, мастер-классов для повышения профессиональных навыков добровольцев (волонтеров).

3. ИМУЩЕСТВЕННАЯ ПОДДЕРЖКА

3.1. Оказания содействия в предоставление помещений для организации и проведения мероприятий добровольческих (волонтерских) организаций, в том числе с предоставлением материально-технической базы в установленном правовыми актами порядке.

3.2. Предоставление доступа к необходимым ресурсам, инструментам, оборудованию для выполнения добровольческих (волонтерских) задач в установленном правовыми актами порядке.

4. МЕТОДИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА

4.1. Повышение компетентности муниципальных служащих и специалистов

социальной сферы в вопросах организации добровольческой (волонтерской) деятельности, как основы в сфере добровольчества (волонтерства).

4.2. Повышение компетентности добровольцев (волонтеров) в соответствии с функциональными направлениями добровольческой (волонтерской) деятельности.

4.3. Предоставление инструкций, руководств и материалов, необходимых для выполнения конкретных добровольческих (волонтерских) задач.

5. КОНСУЛЬТАЦИОННАЯ ПОДДЕРЖКА

5.1. Содействие в оказании консультационных услуг от экспертов ресурсного добровольческого центра или представителей органа исполнительной власти Приморского края.

5.2. Консультации по вопросам участия в конкурсах, в оформлении документации для участия в конкурсах.

5.3. Консультации по вопросам создания социально ориентированной некоммерческой организации (далее – СО НКО), оформления и подачи конкурсных заявок на гранты, формирования отчетной документации по итогам реализации проектов, а также иным вопросам, связанным с деятельностью СО НКО.

6. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

6.1. Финансирование за счет бюджета Находкинского городского округа осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете Находкинского городского округа на текущий финансовый год и плановый период.
