



**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ НАХОДКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

П Р И К А З

24.03.2020

№ 027

**О внесении изменений в приказ финансового управления
администрации Находкинского городского округа
от 09 января 2019 г. № 054 «Об утверждении учетной политики
Финансового управления администрации
Находкинского городского округа»**

В связи с изменениями законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, разработкой новых способов ведения учета

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Приложение № 10 «Рабочий план счетов бюджетного учета» к Учетной политике для целей бюджетного учета, утвержденной приказом финансового управления администрации Находкинского городского округа от 09 января 2019 г. № 054 «Об утверждении учетной политики Финансового управления администрации Находкинского городского округа» в редакции приложения к данному приказу.

2. Раздел V. «Учет отдельных видов имущества и обязательств», пункт 8 «Расчеты по обязательствам» изложить в следующей редакции:

«8.1. Аналитический учет расчетов по пособиям и иным социальным выплатам ведется в разрезе физических лиц – получателей социальных выплат.

8.2. Аналитический учет расчетов по оплате труда ведется в разрезе сотрудников и других физических лиц, с которыми заключены гражданско-правовые договоры.

8.2.1. Заработная плата начисляется сотрудникам финансового управления на основании «Табеля учета использования рабочего времени и расчета заработной платы».

Табель учета использования рабочего времени и расчета заработной платы закрывается последним рабочим днем месяца, за который начисляется заработная плата.

8.2.2. Расчет аванса в счет заработной платы за первую половину месяца начисляется с учетом отработанного по факту времени за соответствующий период на основании промежуточного табеля, предоставляемого 15 числа текущего месяца, корректируемого и утверждаемого последним календарным днем месяца.

Согласно разъяснению, утвержденному Постановлением Минтруда России от 11.09.1995 г № 49, коэффициенты районного характера применяются только к полной сумме заработка за месяц. С целью недопущения ухудшения трудовых прав работников в результате уменьшения размера заработной платы за первую половину месяца, при расчете аванса применяются процентные надбавки к заработной плате лицам, работающим в южных районах Дальнего Востока, и не применяется районный коэффициент (20%).

8.2.3. Если командировка работника пришлась на первую половину месяца, средний заработок выплачивается в тот же день, что и аванс. Так как средний заработок за время командировки относится к оплате труда, дата получения дохода – последний день месяца. НДФЛ удерживается при выдаче зарплаты по итогам месяца.

8.2.4. Индексация размеров должностных окладов производится в соответствии с решением Думы Находкинского городского округа.

8.3. Аналитический учет расчетов по оплате при предоставлении отпуска ведется в разрезе сотрудников управления.

8.3.1. Оплата ежегодного отпуска начисляется на основании графика отпусков управления и приказа о предоставлении отпуска сотруднику.

По соглашению между сотрудником управления и начальником управления ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на части. При этом хотя бы одна из частей этого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней.

8.4. Ежегодный медицинский осмотр совмещен с диспансеризацией.

При необходимости по личному заявлению сотрудника предоставляются два

дня для прохождения Диспансеризации.

3. Изменения вступают в силу с 01 января 2020 года.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела учета и отчетности по исполнению бюджета Е.А.Тимошенко.

И. о. начальника финансового управления
администрации Находкинского
городского округа



Ю.В.Худоногова