

ПРОТОКОЛ № 2
заседания Проектного комитета
Находкинского городского округа

16 апреля 2026 года

15:00 ч.

Заседание вел – глава Находкинского городского округа Т.В. Магинский

Присутствовали: 22 человека (список прилагается).

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О результатах мониторинга общественными наблюдателями выполненных работ на объектах, реализуемых в Находкинском городском округе по итогам выездов за март-апрель 2026 года.

Докладчик: Свиридова Светлана Олеговна – главный специалист департамента по обеспечению деятельности администрации Находкинского городского округа в сфере экономики и предпринимательства МКУ «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Находкинского городского округа».

2. О выполнении отдельных мероприятий (объектов), реализуемых в рамках государственных программ Приморского края в Находкинском городском округе согласно Перечню, утвержденному распоряжением администрации Находкинского городского округа от 07.04.2026 № 400-р (контрактация, кассовое исполнение).

Докладчики: Сазонтова Ирина Петровна, начальник управления благоустройства администрации Находкинского городского округа;

Лёлин Игорь Валерьевич, директор МКУ «Центр экономического планирования и финансирования муниципальных образовательных учреждений Находкинского городского округа»;

Арапов Олег Васильевич, начальник управления по физической культуре и спорту администрации Находкинского городского округа;

Устинов Алексей Иванович, директор МКУ «Управление капитального строительства»;

Кузьмина Ольга Владимировна, начальник управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Находкинского городского округа;

Ольшевская Татьяна Васильевна, начальник управления культуры администрации Находкинского городского округа;

Марченко Екатерина Александровна, директор МКУ «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Находкинского городского округа».

1. О результатах мониторинга общественными наблюдателями выполненных работ на объектах, реализуемых в Находкинском городском округе по итогам выездов за март-апрель 2026 года

Магинский Т.В., Свиридова С.О., Митиленко М.М., Сазонтова И.П., Бурда А.А., Устинов А.И., Сикисов Е.П.

1. Принять к сведению информацию главного специалиста департамента по обеспечению деятельности администрации Находкинского городского округа в сфере экономики и предпринимательства МКУ «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Находкинского городского округа» Свиридовой С.О. о результатах мониторинга общественными наблюдателями выполненных работ на объектах, реализуемых в Находкинском городском округе по итогам выездов за март-апрель 2026 года (Приложение № 1).

2. Принять к сведению информацию общественного наблюдателя Находкинского городского округа Митиленко М.М. по содержанию объекта «Сквер «Панорамный», г. Находка, р-н Скорбящей матери».

3. Принять к сведению информацию общественного наблюдателя Находкинского городского округа Бурда А.А. о работе видеокамер на объектах, создаваемых на территории Находкинского городского округа.

4. Принять к сведению информацию заместителя директора по капитальному строительству МКУ «Управление капитального строительства» Сикисова Е.П. о работе камер видеонаблюдения на объекте «Сквер «Панорамный», г. Находка, р-н Скорбящей матери».

5. МКУ «Управление капитального строительства» (Устинов А.И.) установить дополнительный контейнер на подходе к скверу «Панорамный» в рамках реализации проекта.

6. МКУ «Управление по делам ГО и ЧС Находкинского городского округа» (Гуляев А.А.) обеспечить подключение камер, установленных на объекте «Сквер «Панорамный», к ГИС АПК «Безопасный город» в кратчайшие сроки.

7. Управлению муниципального контроля администрации Находкинского городского округа (Гудзенко С.Д.) провести работу с руководителями предприятий

по вопросу надлежащего содержания прилегающей территории в районе сквера «Панорамный» в кратчайшие сроки.

8. Руководителям структурных подразделений администрации Находкинского городского округа при работе с проектными организациями по разработке ПСД учитывать в проектах подходы для лиц с ОВЗ.

2. О выполнении отдельных мероприятий (объектов), реализуемых в рамках государственных программ Приморского края в Находкинском городском округе согласно Перечню, утвержденному распоряжением администрации Находкинского городского округа от 07.04.2026 № 400-р (контрактация, кассовое исполнение)

Магинский Т.В., Шевченко А.В., Сазонтова И.П., Лёлин И.В., Марченко Е.А., Арапов О.В., Устинов А.И., Воронина А.А., Кузьмина О.В., Ольшевская Т.В.,

1. Принять к сведению информацию начальника управления благоустройства администрации Находкинского городского округа Сазонтовой И.П., директора МКУ «Центр экономического планирования и финансирования муниципальных образовательных учреждений Находкинского городского округа» Лёлина И.В., директора МКУ «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Находкинского городского округа» Марченко Е.А., начальника управления по физической культуре и спорту администрации Находкинского городского округа Арапова О.В., директора МКУ «Управление капитального строительства» Устинова А.И., начальника управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Находкинского городского округа Кузьминой О.В., начальника управления культуры администрации Находкинского городского округа Ольшевской Т.В. о выполнении отдельных мероприятий (объектов), реализуемых в рамках государственных программ Приморского края в Находкинском городском округе согласно Перечню, утвержденному распоряжением администрации Находкинского городского округа от 07.04.2026 № 400-р.

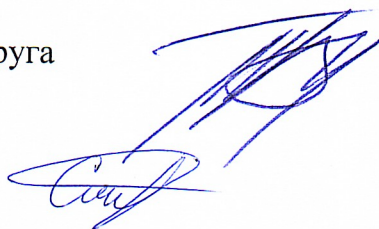
2. МКУ «Управление по делам ГО и ЧС Находкинского городского округа» (Гуляев А.А.) подготовить заявку на установку и подключение к ГИС АПК «Безопасный город» камер видеонаблюдения на объекте «Сквер в районе МЦК, г. Находка» в кратчайшие сроки.

3. Управлению внешних коммуникаций администрации Находкинского городского округа (Долгова Т.А.) разместить в СМИ информацию о водителях мотоциклов, мешающих проведению работ на объекте «Обустройство туристического маршрута (тропы) Бухта «Прозрачная» - Бухта «Отрада» - Бухта «Козина» в срок до **30.04.2026**.

4. Управлению благоустройства администрации Находкинского городского округа (Сазонтова И.П.) провести ремонт подъездов к спортивному залу «Динамо» по ул. Луначарского и ул. Павлова в срок до **01.06.2026**.

5. Управлению жилищно-коммунального хозяйства администрации Находкинского городского округа (Кузьмина О.В.) проработать с КГУП «Примтеплоэнерго» вопрос по капитальному ремонту тепловых сетей в 2026 году и взять на контроль направление документации в КГАУ «Примгосэкспертиза».

Глава Находкинского городского округа



Т.В. Магинский

Секретарь

С.О. Свиридова

СПИСОК

участников заседания Проектного комитета Находкинского городского округа

16.04.2026

15:00

1. **МАГИНСКИЙ**
Тимур Владимирович – глава Находкинского городского округа,
председатель Проектного комитета;
2. **СВИРИДОВА**
Светлана Олеговна – главный специалист департамента по
обеспечению деятельности администрации
Находкинского городского округа в сфере
экономики и предпринимательства МКУ
«Управление по обеспечению деятельности
органов местного самоуправления
Находкинского городского округа», секретарь
Проектного комитета.

Члены Проектного комитета:

3. **ШЕВЧЕНКО**
Антон Владимирович – заместитель главы администрации
Находкинского городского округа;
4. **СЕРГАНОВ**
Олег Львович – первый заместитель председателя Думы
Находкинского городского округа;
5. **МАРЧЕНКО**
Екатерина
Александровна – директор МКУ «Управление по обеспечению
деятельности органов местного
самоуправления Находкинского городского
округа»;
6. **ВОРОНИНА**
Александра
Анатольевна – начальник финансового управления
администрации Находкинского городского
округа;
7. **АРАПОВ**
Олег Васильевич – начальник управления по физической культуре
и спорту администрации Находкинского
городского округа;
8. **ОЛЬШЕВСКАЯ**
Татьяна Васильевна – начальник управления культуры
администрации Находкинского городского
округа;
9. **БУРЛАКОВА**
Ольга Николаевна – заместитель директора МКУ
«Централизованная бухгалтерия
муниципальных учреждений культуры»
Находкинского городского округа;

10. **ЛЁЛИН**
Игорь Валерьевич – директор МКУ «Центр экономического планирования и финансирования муниципальных образовательных учреждений Находкинского городского округа»;
11. **КУЗЬМИНА**
Ольга Владимировна – начальник управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Находкинского городского округа;
12. **САЗОНТОВА**
Ирина Петровна – начальник управления благоустройства администрации Находкинского городского округа;
13. **ХОЛОДОВСКАЯ**
Ольга Сергеевна – начальник управления потребительского рынка, предпринимательства и развития туризма администрации Находкинского городского округа;
14. **УСТИНОВ**
Алексей Иванович – директор МКУ «Управление капитального строительства»;
15. **СИКИСОВ**
Евгений Петрович – заместитель директора по капитальному строительству МКУ «Управление капитального строительства»;
16. **ПЕТРОШЕНКО**
Кристина Алексеевна – начальник управления экономики и инвестиций администрации Находкинского городского округа;
17. **ЗУБКОВА**
Татьяна Николаевна – начальник департамента по обеспечению деятельности администрации Находкинского городского округа в сфере экономики и предпринимательства МКУ «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Находкинского городского округа»;
18. **БУРДА**
Алексей Александрович – общественный наблюдатель;
19. **ГОРЩИК**
Вероника Александровна – общественный наблюдатель;

20. **МИТЕЛЕНКО** – общественный наблюдатель;
Михаил Михайлович
21. **НИКИТИН** – общественный наблюдатель;
Денис Витальевич
22. **ПАХОМОВА** – общественный наблюдатель.
Юлия Викторовна



Итоги работы за март-апрель 2026 года

Март 2026 года:

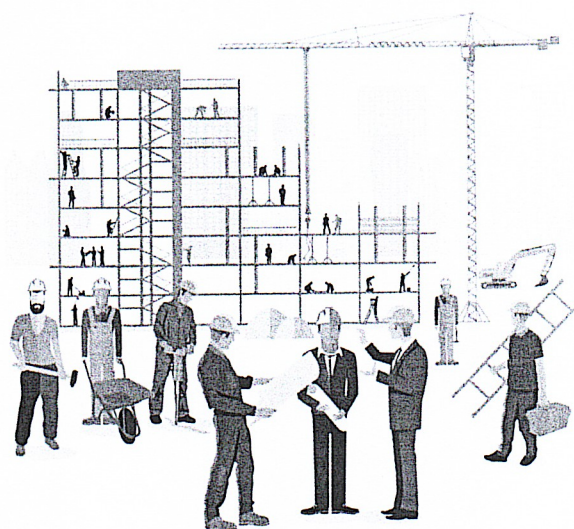
1 объект обследован

1 выезд не состоялся

Апрель 2026 года:

14 объектов обследовано

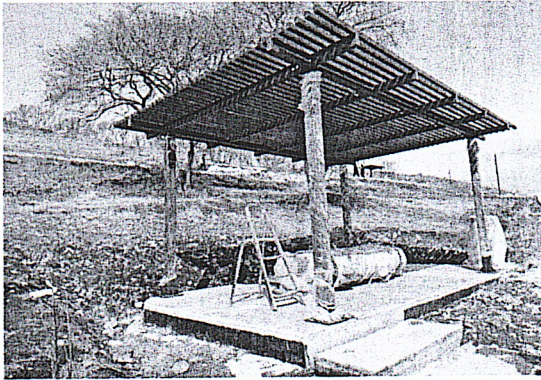
6 выездов запланировано



**Сквер «Панорамный»
(выезд 20.03.2026)**



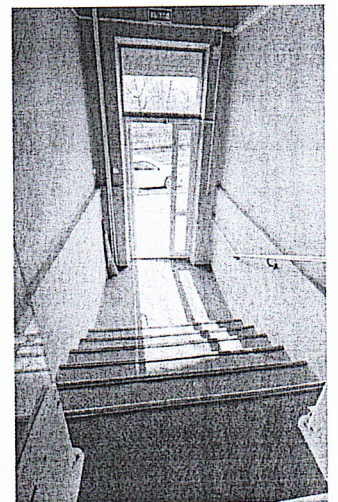
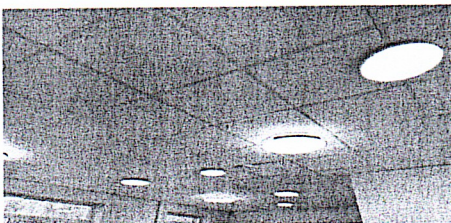
- На моменты выезда: рабочие на объекте – **25 человек**, техника – **4 единицы**.
- Общий объем выполненных работ – **80 %**.
- Замечания **отсутствуют**.



**Модельная библиотека, ул. Горького, 14-а
(выезд 03.04.2026)**



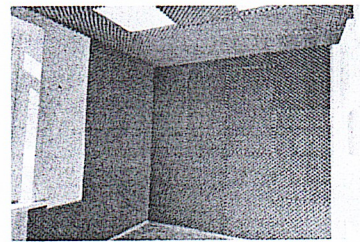
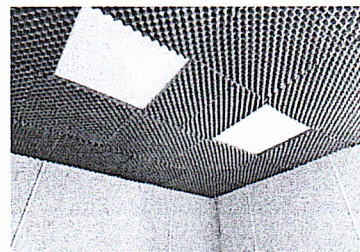
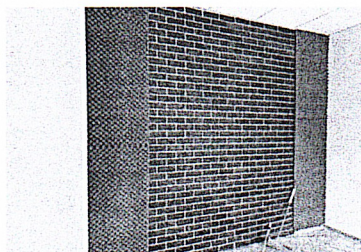
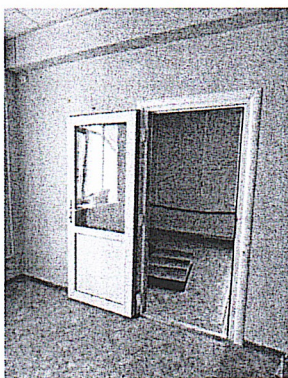
- Общий объем выполненных работ – **34 %**.
- Замечания **отсутствуют**.



Библиотека, ул. Сенявина, 13,
(выезд 03.04.2026)



- Общий объем выполненных работ – 50 %.
- Замечания **отсутствуют**.

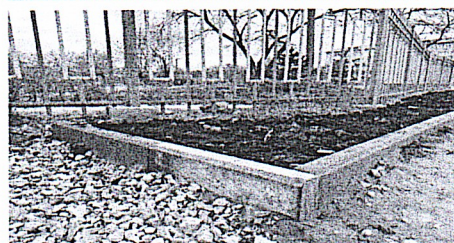


5

«Дорога к знаниям», ул. Малиновского, 27,
(выезд 07.04.2026)



- На моменты выезда: рабочие на объекте – 2 человека.
- Общий объем выполненных работ – 50 %.
- Замечания **отсутствуют**.



5

Ремонт внутридворовых проездов,
ул. Комсомольская, д. 6 а,
(выезд 08.04.2026)



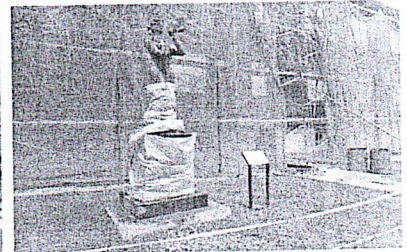
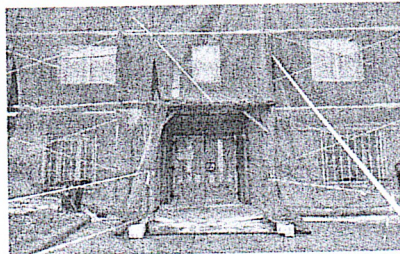
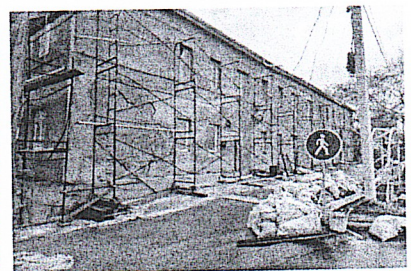
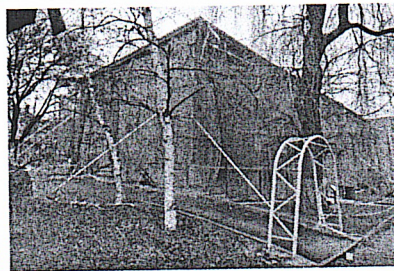
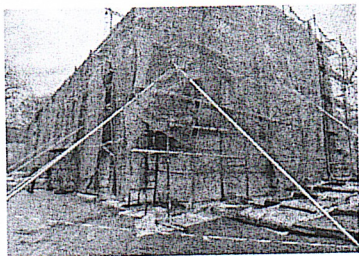
- Общий объем выполненных работ – 35 %.
- Замечания **отсутствуют**.



Музейно-выставочный центр,
(выезд 10.04.2026)

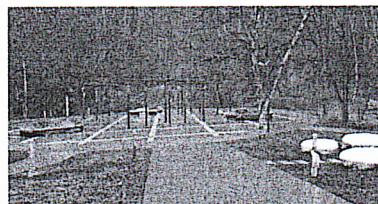
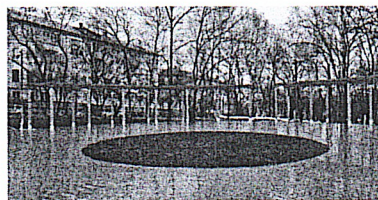


- Общий объем выполненных работ – 10 %.
- Замечания **отсутствуют**.



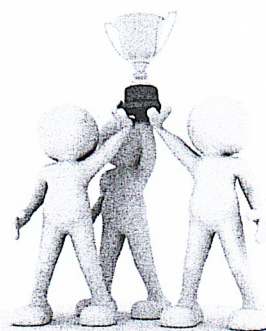
Сквер в районе МЦК, (выезд 10.04.2026)

- Общий объем выполненных работ – 75 %.
- Замечания отсутствуют.



Рейтинг активности ОН в марте-апреле 2026 года

| № п/п | ФИО наблюдателя | Количество выездов март-апрель 2026 года | Количество отчетов март-апрель 2026 года |
|-------|-------------------------------|--|--|
| 1 | Чигринская Наталья Викторовна | 6 | 4 |
| 2 | Пахомова Юлия Викторовна | 5 | 3 |
| 3 | Горщик Вероника Александровна | 3 | 1 |
| 4 | Мителенко Михаил Михайлович | 2 | - |
| | Поликарпова Глория Васильевна | 2 | - |
| 5 | Бурда Алексей Александрович | 1 | - |
| | Гурдин Максим Павлович | 1 | - |

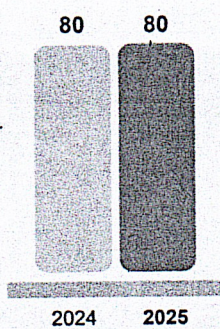




Организационные вопросы

Наличие подходов для лиц с ОВЗ, %

Средняя оценка по краю



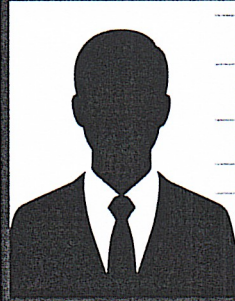
Муниципалитеты-лидеры по наличию подходов для лиц с ОВЗ

| | |
|--------------------|-----|
| Арсеньев | 100 |
| Кировский МО | 100 |
| Красноармейский МО | 100 |
| Спасск-Дальний | 100 |
| Ханкайский МО | 100 |
| Кавалеровский МО | 98 |
| Тернейский МО | 97 |
| Яковлевский МО | 97 |
| Дальнереченск | 95 |
| Находка | 94 |

Удостоверения ОН: Требования к фото



Требования к фото общественных наблюдателей



- Светлый, однотонный фон (формат 3x4).
- Крупный план лица. Строго без солнцезащитных очков, головных уборов и ретуши.
- Официально-деловой стиль (пиджак, рубашка, блуза, строгий джемпер).
- Отсутствие уголков.
- Лицо должно занимать 80% всей фотографии).







Удостоверения с нарушением требований автоматически возвращаются на доработку.

sviridova_so@nakhodka-city.ru

13





Удостоверения ОН: Контрольные сроки



- 1 ЭТАП  Сбор фотографий действующих ОН до 30 апреля
- 2 ЭТАП  Сбор фотографий «новичков», обработка и печать до 7 мая
- 3 ЭТАП  Подготовка удостоверений Общественной палатой ПК До 15 июня
- 4 ЭТАП  Выдача готовых удостоверений после 15 июня

14

ПЛАНЫ 2026 ГОД

-  В контрактах с подрядчиками – обязательства по размещению камер на объектах капстроля, по брендированию всех объектов нацпроектов
-  Голосование за объекты благоустройства
-  Предоставление наглядной информации по объекту в рамках выездов
-  Внесение изменений в Регламент