

УТВЕРЖДЕНО приказом №56
от 19.12.2024



Заместитель директора
МКУ «СПХ НГО»
Е.А. Дюрягин

ПЛАН РАБОТЫ

по противодействию коррупции
Муниципального казенного учреждения
«Сетевое и парковое хозяйство Находкинского городского округа»
(МКУ «СПХ НГО»)

на 2025-2026 г.

г. Находка

Общие положения:

- 1.1. План работы по противодействию коррупции в МКУ «СПХ НГО» (далее - Учреждение) на 2025-2026 год разработан на основании:
 - Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- 1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики Учреждения, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в Учреждении.

2. Цели и задачи

2.1. Цели:

- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации Учреждения.
 - обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в Учреждении в рамках компетенции Учреждения.
 - недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в Учреждении.
- #### **2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:**
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц.
 - обеспечение ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
 - предупреждение коррупционных правонарушений.
 - формирование антикоррупционного сознания участников производственного процесса.
 - содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности Учреждения.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления Учреждением.
- повышение качества и доступности предоставляемых услуг.

Контроль за реализацией Плана в МКУ «СПХ НГО» осуществляется директором Учреждения и рабочей группой.

ПЛАН
реализации антикоррупционных мероприятий
МКУ «СПХ НГО» на 2025-2026 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
1.	Актуализация приказа о составе комиссии по противодействию коррупции.	по мере необходимости	Специалист ОК
2.	Разработка и утверждение плана работы по Противодействию коррупции в учреждении, в том числе по предупреждению проявлений коррупции	IV квартал года	Рабочая группа по противодействию коррупции
3.	Заседания рабочей группы по противодействию коррупции	по мере поступления заявлений и обращений	Председатель рабочей группы по противодействию коррупции
4.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности Учреждения	по мере поступления заявлений и обращений	Рабочая группа по противодействию коррупции
5.	Актуализация должностных инструкций работников Учреждения на предмет наличия в них коррупциогенный факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей.	сентябрь январь	Рабочая группа по противодействию коррупции
6.	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией Учреждения на предмет соответствия действующему законодательству	1 раз в полугодие	Рабочая группа по противодействию коррупции
7.	Проведение мероприятий по разьяснению работникам Учреждения законодательства в сфере противодействия коррупции.	1 раз в год	Рабочая группа по противодействию коррупции
8.	Организация и обеспечение соблюдения работниками Учреждения требований к служебному поведению, о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и установленных для них запретов, ограничений и обязанностей	в течение года	Рабочая группа по противодействию коррупции

9.	Обеспечение объективного, всестороннего и своевременного рассмотрения обращения граждан и организаций, содержащих вопросы компетенции Учреждения	в течение года	Рабочая группа по противодействию коррупции
10.	Корректировка плана	по мере необходимости	Рабочая группа по противодействию коррупции