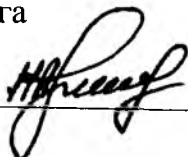


УТВЕРЖДАЮ

Председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов администрации Находкинского городского округа

 Н.Г. Агрицкая

« 26 » декабря 2025 года

ПЛАН РАБОТЫ
комиссии по соблюдению требований к служебному поведению
муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов
в администрации Находкинского городского округа на 2026 год

№ п/п	Тема	Срок	Ответственные
1.	Рассмотрение представленных главой Находкинского городского округа, руководителем отраслевого (функционального) органа администрации Находкинского городского округа материалов проверки, свидетельствующих о представлении муниципальным служащим недостоверных и (или) неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	По мере поступления материалов проверки	Секретарь комиссии
2.	Рассмотрение представленных главой Находкинского городского округа, руководителем отраслевого (функционального) органа администрации Находкинского городского округа материалов проверки, свидетельствующих о несоблюдении муниципальным служащим требований к служебному поведению, и (или) требований об урегулировании конфликта интересов	По мере поступления материалов проверки	Секретарь комиссии
3.	Рассмотрение поступившего в управление муниципальной службы и кадров администрации Находкинского городского округа, в порядке, установленном муниципальным правовым актом обращения гражданина, замещавшего должность	По мере поступления обращения	Управление муниципальной службы и кадров администрации

	муниципальной службы, о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более 100 тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции, государственного, муниципального (административного) управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы		Находкинского городского округа
4.	Рассмотрение поступившего в управление муниципальной службы и кадров администрации Находкинского городского округа, в порядке, установленном муниципальным правовым актом заявления муниципального служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	По мере поступления заявления	Управление муниципальной службы и кадров администрации Находкинского городского округа
5.	Рассмотрение поступившего в управление муниципальной службы и кадров администрации Находкинского городского округа, в порядке, установленном муниципальным правовым актом уведомления муниципального служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов	По мере поступления уведомления	Управление муниципальной службы и кадров администрации Находкинского городского округа
6.	Рассмотрение представления главы Находкинского городского округа или любого члена Комиссии по вопросу обеспечения соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению, установленных в целях противодействия коррупции, и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в администрации Находкинского	По мере поступления информации	Секретарь комиссии

	городского округа мер по предупреждению коррупции		
7.	Рассмотрение поступившего в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и статьей 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации в администрацию Находкинского городского округа уведомления коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции государственного, муниципального (административного) управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности муниципальной службы, при условии, что указанному гражданину Комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации Комиссией не рассматривался	по мере поступления уведомления	
8.	Рассмотрение представления главы Находкинского городского округа материалов проверки, свидетельствующих о представлении муниципальным служащим, недостоверных или неполных сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»	По мере поступления материалов проверки	Секретарь комиссии
9.	Рассмотрение информации управления муниципальной службы и кадров администрации Находкинского городского округа о соблюдении	По мере поступления информации	Управление муниципальной службы и кадров

	бывшими муниципальными служащими ограничений, предусмотренных статьёй 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»		
10.	Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности Комиссии, а также информирование членов Комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов Комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании Комиссии	по мере необходимости	Секретарь комиссии
11.	Внесение изменений в положение о Комиссии и состав Комиссии, утвержденные постановлением администрации Находкинского городского округа, при соответствующих изменениях законодательства и в связи с кадровыми изменениями	По мере необходимости	Секретарь комиссии
12.	Рассмотрение информации о коррупционных проявлениях в деятельности муниципального служащего, размещенной в СМИ, включая сеть «Интернет», а также содержащейся в поступающих обращениях граждан и юридических лиц	по мере поступления информации	Секретарь комиссии
13.	Рассмотрение информации, поступившей из правоохранительных органов, иных государственных органов и других источников по фактам коррупционных проявлений	по мере поступления информации	Секретарь комиссии
14.	Рассмотрение информации, полученной через интернет-приемную администрации Находкинского городского округа, по электронной почте о нарушении муниципальным служащим требований к служебному поведению и имеющемуся конфликте интересов	по мере поступления информации	Секретарь комиссии
15.	Рассмотрение уведомления муниципального служащего о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, поступившего от главы	по мере поступления уведомления	Начальник управления муниципальной

	Находкинского городского округа, в соответствии с Порядком уведомления муниципальными служащими администрации Находкинского городского округа представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы, утвержденным распоряжением администрации Находкинского городского округа от 29.12.2023 № 745-р		службы и кадров, секретарь комиссии
16.	Рассмотрение предложений по обеспечению эффективности и совершенствованию деятельности Комиссии, при необходимости внесение их в план работы Комиссии	По мере необходимос ти	Секретарь комиссии
17.	Рассмотрение карт коррупционных рисков, поступивших от руководителей отраслевых (функциональных) органов администрации Находкинского городского округа	По мере необходимос ти	Комиссия
18.	Размещение и поддержание на официальном сайте Находкинского городского округа в сети Интернет (в разделе «Противодействие коррупции») в актуальном состоянии информации о деятельности Комиссии – положение о Комиссии, состав Комиссии, информации о заседаниях Комиссии и пр.	постоянно	Секретарь комиссии
19.	Подведение итогов работы Комиссии за 2026 год и представление соответствующих материалов на рассмотрение комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Находкинском городском округе	4 квартал	председатель Комиссии

Секретарь комиссии по соблюдению
требований к служебному поведению
муниципальных служащих и
урегулированию конфликта интересов
в администрации Находкинского городского округа



Е.В. Зиненко